



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO
GENERALE N. 358 DEL 28 LUG. 2015

SETTORE UFFICIO RAGIONERIA

SERVIZIO: BILANCIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: RAG. EMMA LAMENSA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: RAG. GINA DE LUCA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 63 DEL 16.07.2015

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI .
ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.
DITTA BIT – COSENZA .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 3.4.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art. 6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTA la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dovere richiedere, alle ditte di fiducia normali fornitrici, la fornitura dei beni, prestazioni e dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti relativi servizi;

DATO ATTO che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni e ai servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9743 dello 01.07.2014;

D E T E R M I N A

- 1) Di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) Allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;

Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	
1	RAGIONERIA PROTOCOLLI MENSA	BIT s.r.l Informatica computers <u>COSENZA</u>	Assistenza per l'anno 2015 alle procedure installate presso il comune consistenti in: - Contabilità finanziaria; - Certificati al Bilancio; - Protocollo; - Protocollo vigili; - Gestione mensa comunale:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Rag. Gina DE LUCA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Emma LAMENSA)

VISTO di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 153 comma 5, del TUEL 18.08.2000, n. 267, che pertanto, in data odierna diviene ESECUTIVA:

Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento.....
ex Cap..... Bilancio..... R.P.....

Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata al ex Cap...*VAR.*

Attesta, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

OPPURE

Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Emma LAMENSA)

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			CAPITOLO	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
		1.815,00	85.12	Sufficiente	Sufficiente	GIG: Z531555623
		1.073,64	82.12	Sufficiente	Sufficiente	
		<u>649,36</u>	14	Sufficiente	Sufficiente	
		3.538,00				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. _____ Reg. Pub.)
Belvedere M.mo, li _____

28 LUG. 2015



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dati e Note
Istruttoria Direttiva

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 28 LUG. 2015 al _____, così come prescritto dalla art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii..

Belvedere M.mo, li _____

28 LUG. 2015



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dati e Note
Istruttoria Direttiva

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE