

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**  
**(Provincia di Cosenza)**

REGISTRO CRONOLOGICO  
GENERALE N. 39  
DEL 9 FEB. 2015

**SETTORE UFFICI DEMOGRAFICI**

SERVIZIO: DEMOGRAFICO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Filippo Caroprese  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Eugenio Sarpa

**ORIGINALE**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

N. 5 del 21 GEN. 2015

OGGETTO: Liquidazione di spese preventivamente impegnate.-  
Ditta Tipolitografia Roberto Gnisci di Paola (CS).  
Fornitura materiale per gli Uffici Demografici.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **VISTO** il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;
- **VISTO** il D.L.vo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 3.4.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 9754 dell' 1.7.2014;
- **Dare atto** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del D.lg. 163/2006, per la fornitura di cui all'oggetto, è stato attribuito il C.I.G. N. **Z8F1192498**;
- **Acquisito** agli atti il DURC della Ditta Tipolitografia Roberto Gnisci di Paola (CS), emesso in data 21-01-2015 e da cui risulta la regolarità dei versamenti INPS e INAIL;

**PREMESSO**

- **Che** al fine di assicurare il buon andamento degli Uffici Demografici, è occorso acquistare del materiale di consumo, necessario a tal fine;  
**Che** si é provveduto preliminarmente all'approvazione dell'impegno di spesa in favore della ditta Roberto Gnisci di Paola (CS), giusta determinazione N. 572 del 18.11.2014;
- **Che** la ditta di cui sopra ha provveduto alla fornitura del materiale di che trattasi con emissione di regolare fattura N. 444 del 29.11.2014 per un importo complessivo di € **628,30** comprensivo d'IVA;

**D E T E R M I N A**

94

- a) di emettere mandato di pagamento, alla ditta Roberto Gnisci di Paola (CS), sul capitolo ~~2958~~ per un importo complessivo di € **628,30-**
- b) di allegare la relativa fattura.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Eugenio Sarpa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Filippo Caroprese)

www.Albopretorionline.it

- **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lg. n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione 200 \_\_\_\_ Tit. \_\_\_\_ Funzione \_\_\_\_ Servizio \_\_\_\_

Intervento \_\_\_\_.

Gestione Residui Passivi ex Cap. \_\_\_\_.

NOTE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Rag. Emma Lamensa)

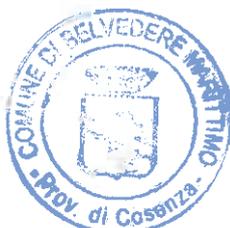
www.Albopretorionline.it 0910215

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 9 FEB. 2015 al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.lg. n. 267/2000.

(N. 82 Reg. Pub.)

Lì, 9 FEB. 2015



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Giancarlo Sirimarco)

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Daniela Sirimarco  
Istruttrice Direttiva

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (Ai sensi del D.lg. n. 267 del 18.8.2000 )**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** 9 FEB. 2015

- in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.lg. n. 267 /2000;
- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 43 - del D.lg. n. 267/2000;
- in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.lg. n. 267/2000;
- per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art. 134 comma 1° del D.lg. n. 267/2000;
- per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art. 134 comma 1° del D.lg. n. 267/2000.

Lì, 9 FEB. 2015



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Giancarlo Sirimarco)

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Daniela Sirimarco  
Istruttrice Direttiva

WWW.ALBOPRETORIO.COM