

Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	UFFICIO TECNICO	GENERAL OFFICE.	Trasloco Ufficio Manutenzione, installazione linea telefoni e linee computer. Vedi relazione tecnica prot. n. 1790/UTC del 06.08.2014, preventivo offerta n. 1/2128 del 31.07.2014, acquisito al protocollo del Comune in data 01.08.2014 al n. 11474 e nota n. 57/2014 del 20.08.2014 dell'Ufficio Finanziario.

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			Cap.	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
		€ 268,73 (IVA inclusa)	184 art.1			Disponibili in dodicesimi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(P.I. Pasquale SERVIDIO)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(P.A. Antonio SCRIVANO)

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Bilancio di Previsione 2014 TITOLO _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____.
Gestione Residui Passivi ex Cap. 184/1.

NOTE:

Data.....

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 20 NOV. 2014 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. 426 Reg. Pub.)

Li. 20 NOV. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Ponte
Istruttore Direttivo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20 NOV. 2014

() in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000

() in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000.

() in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000:

() per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000

() per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

20 NOV. 2014

Li.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Ponte
Istruttore Direttivo

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 583 DEL 20 NOV. 2014

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: p.a. ANTONIO SCRIVANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: p.i. PASQUALE SERVIDIO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 207 DEL 19 NOV. 2014

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, prot. n° 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";

VISTA la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia, la fornitura dei beni, prestazioni dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

DATO ATTO che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni dei servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

DETERMINA

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.