

| Num. D'ord | Riferimento al bilancio Del corrente esercizio | | | | OGGETTO DELLO STANZIAMENTO | Deliberazione o Determinazione di impegno | | Somma disponibile alla data della presente determinaz ione |
|---------------|---|----------|------|------|---|---|------------|--|
| | Codice | Capitolo | Art. | C.R. | | Num. | Data | |
| 1 | T.1 04.01.03 | 648 | 1 | C | Spese di funzionamento per prestazioni di servizi scuole materne. | 384 | 08.09.2014 | |
| 2 | T.1 04.02.03 | 692 | 1 | C | Spese per funzionamento di servizi scuole elementari | | | |
| 3 | T.1 04.04.03 | 734 | 1 | C | Spese funzionamento di servizi scuola media | | | |
| 4 | T.1 01.01.03 | 14 | | C | Spese varie di esercizio | | | |

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(P.I. Pasquale ~~SERVIDIO~~)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(P.A. Antonio SCRIVANO)

- ☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
 Bilancio di Previsione 2014 TITOLO _____, FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____.
 Gestione Residui Passivi ex Cap. VAR.

NOTE:
 Data:.....

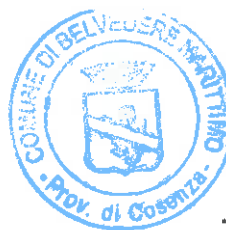
**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

| CREDITORE | OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE | FATTURA | | SOMMA DA PAGARE |
|--|--|---------|------------|---------------------------------------|
| | | NUMERO | DATA | |
| JONICA ANTINCENDIO di Luzzi Immacolata | Controllo semestrale degli estintori agli edifici comunali e Scuolabus. (Mese di Maggio 2014) | | | € 134,20 |
| | | | | € 134,20 |
| | | | | € 134,20 |
| | | 223 | 31.05.2014 | € 134,20 € 536,80 (IVA inclusa) |

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 20 NOV. 2014 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. 1426 Reg. Pub.)
Li. 20 NOV. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Danilo Porto
Istruttore Amministrativo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 20 NOV. 2014

- () in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000
() in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000.
() in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000:
() per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000
() per la comunicazione del CO.RE.CO.di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

Li. 20 NOV. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 591 DEL 20 NOV. 2014

SETTORE UFFICIO TECNICO

SERVIZIO: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: p.a. ANTONIO SCRIVANO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: p.i. PASQUALE SERVIDIO

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 205 DEL 18 NOV. 2014

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;
VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;
VISTO il Decreto Sindacale, prot. n° 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";
OSSERVATO che, in appoggio delle medesime, stanno le relative note e tutte le carte che ne giustificano le corrispondenti spese;
VISTO che le prestazioni e forniture sono state richieste in esecuzione delle determinazioni o deliberazioni esecutive richiamate a fianco di ciascuna liquidazione;
ESAMINATI i documenti di spesa appresso indicati e ritenuta la loro esattezza in rapporto alle ordinazioni fatte ed ai lavori eseguiti;
CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dall'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

D E T E R M I N A

- 1) di approvare e liquidare il seguente parcellario e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli del bilancio a fianco di ciascuno indicati;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario che provvedere ad emettere regolare mandato di pagamento.