



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Cosenza

## DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ....171....

DATA ....12/11/2014....

OGGETTO: INCARICO GESTIONE PORTALE WEB INTERATTIVO DEL COMUNE  
DI BELVEDERE MARITTIMO

L'anno duemilaquattordici, il giorno .....12....., del mese di NOVEMBRE  
.....12,00....., presso la Sede Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta  
Comunale con la seguente composizione:

			Presente	Assente
1	GRANATA ENRICO	Sindaco	SI	
2	IMPIERI FRANCESCA	Assessore	SI	
3	SPINELLI VINCENZO	Assessore	SI	
4	LIPORACE MARCO	Assessore	SI	
5	FILICETTI MARIA RACHELE	Assessore	SI	
TOTALE			5	

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sindaco ing.  
Enrico Granata

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale dr. Giancarlo Sirimarco

La GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: INCARICO GESTIONE PORTALE WEB INTERATTIVO DEL COMUNE DI  
BELVEDERE MARITTIMO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATA** la deliberazione di giunta n. 145 del 02.08.2012, che pur non materialmente allegata si intende qui integralmente trascritta e che si rende parte integrante e sostanziale della presente, con la quale si affidava alla ditta "MOMIO SRL", con sede in Roma - Via Belluno, n 16, C.F. 04091271009, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 7, comma 1), punto 1) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i Servizi in economia, il servizio di realizzazione e gestione del portale Web interattivo del comune di Belvedere Marittimo, dietro compenso di € 4.900,00 IVA inclusa per l'abbonamento annuo;

**CONSIDERATO** che la predetta ditta ha provveduto ad improntare, realizzare e gestire il sito Web del Comune di Belvedere Marittimo e che ha fornito il servizio con continuità e disponibilità nella prestazione;

**CONSIDERATO** che le disposizioni legislative degli ultimi anni, per ultimo, il D.Lgs 14/03/2013, n. 33, che riordina tutte le norme che riguardano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed introduce sanzioni per il mancato rispetto dei vincoli;

**RITENUTO** dover proseguire nell'affido di detto incarico del servizio ed attività di supporto agli uffici relativamente alla gestione del sito Web di questo Comune per tutte le motivazioni già espresse nella deliberazione giuntale n. 145 del 02/08/2012;

**VISTA** la nota, acquisita al Prot. Gen. dell'Ente in data 10/11/2014 al n. 16480, con la quale l'Amministratore unico della predetta società ha confermato la disponibilità a rinnovare il servizio web alle medesime condizioni economiche del precedente affidamento, con inclusione di una rivisitazione del portale con ottimizzazione nel rispetto delle nuove normative e della formazione, assistenza e consulenza al personale per la gestione dell'area Amministrazione Trasparente;

**RITENUTA** la spesa congrua e soddisfacente alle esigenze di questa Amministrazione e ritenuto pertanto di incaricare la ditta "MOMIO SRL", con sede in Roma - Via Belluno, n 16, C.F. 04091271009, per le seguenti attività:

- Assistenza nell'utilizzo quotidiano del sito da parte dell'Amministrazione;
- Modifiche al sito secondo le indicazioni da fornire da parte di questa Amministrazione;
- Disponibilità ad evadere richieste avanzate dall'Amministrazione per attività di formazione in riferimento all'attività di aggiornamento delle procedure operative relative al sito internet;

**CONSIDERATO** che trattasi d'incarico la cui spesa risulta contenuta nei limiti di cui al Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i Servizi in economia, per cui si rende possibile procedere all'incarico a trattativa diretta;

**VISTO** il parere favorevole espresso dall'ufficio competente, in ordine alla regolarità tecnica,

reso ai sensi dell'art.49, comma 1, del Dlgs. 18.8.2000 n.267;

**VISTO** il D. lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

**Con votazione Unanime**

### **DELIBERA**

1. **DI INCARICARE** a trattativa privata, per le motivazioni esposte in premessa, la ditta " MOMIO SRL ", con sede in Roma - Via Belluno, n 16, C.F. 04091271009, per l'assistenza nell'utilizzo del sito web del comune di Belvedere Marittimo e specificatamente per le attività indicate in premessa e nelle deliberazioni giuntali n. 127 del 10.06.2010 e n. 141 del 24.06.2010, 145 del 02/08/2012, per un anno dal 07/07/2014, per il canone lordo di € 4.900,00 IVA inclusa, richiamando la nota, acquisita al Prot. Gen. dell'Ente in data 10/11/2014 prot. n. \_\_\_\_
2. **DI IMPEGNARE** la spesa per l'affidamento dell'incarico relativo all'anno 2014 pari ad € 4.900,00 IVA inclusa, al cap. 14 Art. 1) del bilancio corrente esercizio finanziario;
3. **DI CONFERMARE** le modalità di liquidazione già previste nella deliberazione giuntale n. 127 del 10.06.2010;
4. **DI DARE ATTO** che tale incarico non rientra tra quelli previsti dall'art. 3, comma 55, della legge 244/2007;
5. **DI DARE** alla presente valore di scrittura privata previa sottoscrizione per accettazione della ditta;
6. **DI SPECIFICARE** che al presente incarico si applicano le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
7. **DI TRASMETTERE**, copia della presente, agli uffici comunali per quanto di propria competenza per dare esecuzione alla presente;
- 8 **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza, il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134,4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE** ( Art. 49 comma 1<sup>a</sup> – D. Lgvo 267/2000)

<b>PER LA REGOLARITA' TECNICA</b> <i>Si esprime parere</i> <u>favorevole</u>  Data <u>12/11/2014</u>	<b>UFFICIO</b> <u>Segreteria</u>  <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> <u>Daniela Sottili</u>
---	---

<b>PER LA REGOLARITA' CONTABILE</b> <i>Si esprime parere favorevole</i> .....  Data .....  Data <u>12/11/2014</u>	<b>UFFICIO DI RAGIONERIA</b>  <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>  <i>Visto l'art. 153 comma 5° - D. L.vo n. 267 del 18.08.2000</i> <i>Attestazione di copertura di spesa</i> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> <u>Rag. Emma Lanenza</u>
--	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO**  
.....  
*La presente deliberazione viene letta, approvata, sottoscritta.*  
**IL SEGRETARIO COMUNALE** (dr. Giancarlo Sirimarco) **IL SINDACO** (ing. Enrico GRANATA)

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**  
*Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 13/11/2014 al ..... come prescritto dall'art. 124 – comma 1° del D. L.vo 267/2000 (N. 1391 ..... Reg. Pub.)*

LI, 13/11/2014 ..... **IL SEGRETARIO COMUNALE** (dr. Giancarlo Sirimarco)

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'** (ai sensi del D. L.vo n. 267/2000)

DIVENTA ESECUTIVA IN DATA.....13/11/2014

☐ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – comma 3° - del D. L.vo n. 267/2000

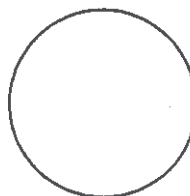
☒ In quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4° - del D. L.vo 267/2000

☒ E' stata inserita nell'elenco in data 13/11/2014 Prot. n. 16467 ai sogg. Capigruppo Consiliari (art. 125 D. L.vo 267/2000)

LI, 13/11/2014 ..... **IL SEGRETARIO COMUNALE** (dr. Giancarlo Sirimarco)

**PER COPIA CONFORME**

Dalla Sede municipale, .....



**Il Segretario Comunale**