



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 305

Del 28 AGO. 2011

## UFFICIO SEGRETERIA

### DETERMINAZIONE

N. 20 DEL 04/08/2011

OGGETTO: ISTRUTTORIA PRATICHE BONUS ENEL – COMPENSO PER PIANO LAVORO DIPENDENTE DONATO PASQUALE -

### IL SEGRETARIO – DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTA la L. 127/1997 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 77/1995 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

ATTESO che, con nota prot. n. 7736 del 6.05.2010, il Responsabile del I° Servizio di Segreteria aveva avanzato richiesta di assegnazione di una unità all'Ufficio, anche in via temporanea, allo scopo di supportare l'istruttoria delle pratiche attinenti al Bonus – Enel, stante l'entità delle istanze (oltre 400 domande presentate nel 2009 e destinate al rinnovo per l'anno 2010) e considerato che l'Ufficio è costituito dal solo responsabile;

CONSIDERATO che, in virtù di detta richiesta, lo scrivente aveva autorizzato all'uopo il dipendente Pasquale Donato, operatore cat. C di Polizia municipale, provvisto dell'esperienza necessaria per la tipologia delle pratiche in parola per essersene occupato nell'anno 2009, investendolo dell'istruttoria delle pratiche relative alle istanze Bonus Enel a far data dal 6 maggio 2010, da svolgere al di fuori dell'ordinario orario di lavoro;

TENUTO CONTO della comunicazione prodotta dal dipendente Donato – prot. n. 8844/29.04.2011 - in ordine alle pratiche istruite e dunque al lavoro svolto dal 6 maggio 2010 fino alla data della comunicazione medesima, nonché della conferma del Responsabile del I° Servizio di Segreteria circa l'avvenuto svolgimento del lavoro inerente all'istruttoria delle pratiche per il Bonus-Enel;

CONSIDERATO di aver concordato per lo svolgimento dell'attività *de qua* la corresponsione di € 500,00;

DATO ATTO che il sig. Donato continuerà a svolgere l'istruttoria delle pratiche in questione – fuori dall'ordinario orario di lavoro - fino alla comunicazione scritta che ne sancisce il termine;

RITENUTO di dover impegnare la somma di € 500,00

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

- 1) di impegnare la somma di € 500,00 a fronte dello svolgimento dell'istruttoria delle pratiche BONUS -ENEL a far data dal 06.05.2010
- 2) di imputare la somma al cap. 270/3 del Bilancio di previsione 2011
- 3) di liquidare l'importo a titolo di compenso per lavoro straordinario a favore del dipendente Pasquale Donato, nato a Santhià il 19.11.1962.

Il Segretario comunale /  
Direttore generale  
(Dr. Giancarlo Sirimarco)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 153, comma 5, D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione ..... TIT ..... FUNZIONE ..... SERVIZIO .....

INTERVENTO .....

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. 270 ART. 3

DATA .....

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA



## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **8 AGO 2011** come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgs 267/2000.

(n. **258** Reg. Pub.)

L. **8 AGO 2011**



IL SEGRETARIO COMUNALE  
IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
.....Dr. Giancarlo Sirimarco.....

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li **8 AGO 2011**



IL SEGRETARIO COMUNALE  
IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
.....Dr. Giancarlo Sirimarco.....