

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**  
( PROVINCIA DI COSENZA )

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 148 DEL 6 MAG. 2013

**SETTORE UFFICIO RAGIONERIA**

**SERVIZIO:** BILANCIO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** RAG. EMMA LAMENSA

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** RAG. GINA DE LUCA

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**N. 35 DEL 17.04.2013**

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI .  
ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA  
DITTE DIVERSE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 3.4.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art. 6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTA** la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dovere richiedere, alle ditte di fiducia normali fornitrici, la fornitura dei beni, prestazioni e dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti relativi servizi;

**DATO ATTO** che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni e ai servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 11932 dello 08.07.2009;

**DETERMINA**

- 1) Di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) Allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;



Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	Ragioneria	MONTE TITOLI Milano.	Membership la postazione MT-X (HTTPS) Listino Base Monte Titoli Progressivo Qta 1 Competenza 01/2013 - 12/2013.
2	Ragioneria	BIT Cosenza.	Elaborazione e stampa dei prospetti riguardante la parte economica del Bilancio.
3	Ragioneria	BIT Cosenza.	Elaborazione e stampa dei prospetti riguardante la parte economica del Bilancio.
4	Ragioneria	BIT Cosenza.	Elaborazione e stampa dei prospetti riguardante la parte economica del Bilancio.
5	Ragioneria	BIT Cosenza.	Nuova procedura di gestione TARES in aggiunta a procedura TARSU di @trib.
6	Ragioneria	MAGGIOLI Santarcangelo di Romagna (RN)	Progetto per l'applicazione della tassa sui rifiuti e sui servizi. <input type="checkbox"/> Elaborazione di una proposta di regolamento, <input type="checkbox"/> Verifica/revisione del piano finanziario, <input type="checkbox"/> Aggiornamento data utenze; <input type="checkbox"/> Elaborazione piano tariffario RSU.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

119 Rag. Gina DE LUCA )

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

119 ( Rag. Emma LAMENSA )

**VISTO** di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 153 comma 5, del TUEL 18.08.2000, n. 267, che pertanto, in data odierna diviene ESECUTIVA:

- ☐ Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento.....  
ex Cap..... Bilancio..... R.P.....
- ☐ Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata al ex Cap.....
- ☐ Attesta, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

**OPPURE**

- ☐ Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

119 Rag. Emma Lamensa)

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			CAPITOLO	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
		102,85	2470	Sufficiente	Sufficiente	
		510,00	14	Sufficiente	Sufficiente	
		180,00	85.1	Sufficiente	Sufficiente	
		520,00	184.1	Sufficiente	Sufficiente	
		2.178,00	1566	Sufficiente	Sufficiente	
		8.264,30	1566	Sufficiente	Sufficiente	

www.Albopretorionline.it 06/05/13



## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal - 6 MAG. 2013 al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. 38 Reg. Pub.)

Li. - 6 MAG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dr. Giancarlo Strimmarco

f.to \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA - 6 MAG. 2013

- ( ) in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.L.vo n. 267/2000
- ( ) in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000.
- ( ) in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000:
- ( ) per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art. 134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000
- ( ) per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art. 134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

Li. - 6 MAG. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

f.to. Dr. Giancarlo Strimmarco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

- 6 MAG. 2013

Dalla Residenza Municipale li. \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dr. Giancarlo Strimmarco