

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:333899-2013:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Rimini: Apparecchi per la sterilizzazione, la disinfezione e l'igiene
2013/S 194-333899**

Bando di gara

Forniture

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Azienda USL di Rimini
Via Coriano 38
Punti di contatto: UO Acquisizione Beni e Servizi
All'attenzione di: Segreteria
47924 Rimini
ITALIA
Telefono: +39 0541707580
Posta elettronica: sprovved@auslrn.net
Fax: +39 0541707579

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.ausl.rn.it
Indirizzo del profilo di committente: <http://www.auslrn.net>
Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.areavastaromagna.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Salute

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Procedura aperta per la fornitura, installazione e manutenzione delle apparecchiature per la nuova centrale di sterilizzazione dell'Ospedale Infermi di Rimini.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Forniture
Acquisto

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Rimini.

Codice NUTS ITD59

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

1) apparecchiature per la nuova centrale di sterilizzazione dell'Ospedale Infermi di Rimini;
2) apparecchiature per locali di sterilizzazione all'interno del Blocco operatorio presso il DEA dell'Ospedale Infermi di Rimini a lotto unico ed intero.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

33191000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

II.1.8) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Per attrezzature base d'asta 1 250 000 EUR (IVA esclusa);
per manutenzione ed assistenza tecnica post garanzia per la durata di anni 3 dallo scadere della garanzia di 36 mesi, base d'asta 225 000 EUR (IVA esclusa).

II.2.2) Opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni: Possibilità di rinnovare il contratto di assistenza tecnica e manutenzione per ulteriori 6 anni allo scadere del primo triennio.

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Sia a corredo dell'offerta, sia di esecuzione, come da Disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il finanziamento è garantito dalle risorse del bilancio aziendale e/o finanziamento presso istituti di credito.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Come da disciplinare di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e succ. modifiche e integr., all'art. 53, c. 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e all'art. 14, comma 1 del DLgs 81/2008 e succ. modifiche e integr.;
2) quanto richiesto all'art. 38 comma 2 lett. a) b) c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
3) l'iscrizione alla CCIAA o in uno dei registri professionale o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. 163/2006. In caso di RTI o consorzio i requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3 devono essere posseduti da ciascuna impresa.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 4) importo del fatturato per forniture di attrezzature e di servizio di manutenzione e assistenza tecnica del settore di attività oggetto dell'appalto, realizzati nell'ultimo triennio IVA esclusa; per ultimo triennio si intende quello degli ultimi 3 esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.
Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: 4) Non inferiore, ai seguenti importi: per attrezzature 2 000 000 EUR - per servizio di assistenza tecnica e manutenzione 200 000 EUR come specificato nel disciplinare di gara; in caso di dimostrato inizio dell'attività inferiore a 3 anni il requisito richiesto è ridotto del 50 %. In caso di RTI/consorzio, la capogruppo o il consorzio/consorziata (almeno una) deve possedere almeno il 60 % dei requisiti di fatturato richiesti.

III.2.3) Capacità tecnica

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

no

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

8.11.2013 - 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**
italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
Durata in mesi: 12 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 11.11.2013 - 15:00

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni sulla periodicità**

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) **Informazioni complementari**

L'aggiudicazione è a lotto intero. Tutta la documentazione di gara (disciplinare, capitolato tecnico e allegati) e ogni eventuale comunicazione successiva alla pubblicazione del bando è disponibile sul sito di Area Vasta Romagna www.areavastaromagna.it. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni devono avvenire nel rispetto di quanto indicato nel disciplinare di gara e relativi allegati. A tal fine, ai sensi dell'art. 79 comma 5 quinquies del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la ditta dovrà indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, comprese quelle di cui all'art. 79 medesimo e l'autorizzazione o meno ad utilizzare in alternativa ed in caso di necessità il fax per le suddette comunicazioni. È previsto sopralluogo obbligatorio che si terrà il 9.10.2013. Il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Monica Gabrielli.

L'AUSL si riserva la facoltà di sospendere, revocare, annullare in tutto o in parte, in qualsiasi momento la presente gara senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti.

N. gara 5224079, CIG n. 53484375D5.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale
Bologna
ITALIA

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

30.9.2013

www.AlboPretorionline.it 1710/13