

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli  
\_\_\_\_\_

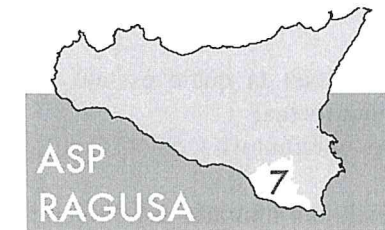
Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**ESECUTIVITA' DETERMINAZIONE**

- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
\_\_\_\_\_

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Salute**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**

**RAGUSA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 744 del 30 NOV. 2022

**DIREZIONE: U.O.C. RISORSE UMANE**

**OGGETTO: Liquidazione attività libero professionale spazi aziendali riferimento mese di giugno 2022 - sospesi anni 2021 e 2022 €13.721,43 – spesa € 15.797,91**

Proposta di Provvedimento prevenuta alla Segreteria Deliberante il 30 NOV. 2022

Il responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S.  
"TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE"  
Dr.ssa Maria Schininà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA  
Avv. Giovanni Tolomeo

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

☒ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

☐ Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Il 30 NOV. 2022, il Direttore della U.O.C. Risorse Umane in esecuzione della delega conferita con Delibera n. 2017 del 02.08.2019, confermata dal Commissario Straordinario, Dott. Gaetano Sirna, con Delibera n. 2092 del 22.09.2022, adotta il presente provvedimento



Visto il D. Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Deliberazione n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Visto il D.P.C.M. 27/3/2000;

Vista la delibera n. 1542 del 23/07/2015 con la quale è stato approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia;

Visto il Titolo VIII (libera professione intramuraria) del C.C.N.L. dell'area Sanità 2016/2018 vigente dal 19/12/2019;

Preso atto che l'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti viene esercitata all'interno della struttura negli spazi individuati ed autorizzati, in forma ambulatoriale ed al di fuori del normale orario di servizio;

Accertato che per l'attività libero professionale il Servizio Economico Finanziario e Patrimoniale ha incassato €.17.879,00 relativamente ad attività esercitata dai dirigenti autorizzati negli spazi aziendali individuati, nell'anno 2021 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2022, ad oggi non liquidata;

Che sull'importo totale incassato di €. 17.879,00 occorre detrarre i seguenti emolumenti:

- €. 692,16 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 637,94 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 54,22 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
  - €. 2.081,09 quale quota da destinare alla copertura delle quote di ammortamento beni mobili ed immobili, costo di gestione, costi materiali di consumo e manutenzione;
  - €. 1.262,70 quale somma da ripartire al personale di supporto che ha partecipato all'attività, di cui €. 98,91 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
  - €. 692,16 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria ai sensi degli artt. 57, comma 2, lettera i, dei CC.CC.NN.LL. 1998/2001 dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, di cui €.54,24 quale relativa quota IRAP;
  - €. 692,16 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;
  - €. 976,03 quale IRAP sulle somme da destinare ai dirigenti;
- per cui restano €. 11.482,70 quale importo da ripartire ai dirigenti che hanno svolto l'attività;

Preso atto dei prospetti riepilogativi attestanti lo svolgimento dell'attività libero professionale dei dirigenti medici che hanno svolto attività libero professionale presso gli spazi ambulatoriali aziendali nell'anno 2021 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2022;

Verificato, dal sistema rilevazione presenze, lo svolgimento dell'attività libero professionale come sopra dichiarata dai dirigenti e l'assenza di debito orario;

Visti i prospetti allegati al presente provvedimento, da cui risultano i nominativi e gli importi da liquidare al personale avente diritto, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;

Verificato da parte dell'Organismo di Verifica e Controllo ALPI come da verbale del 07/09/2022, integrato dalle note del 12/09/2022 e del 6/10/2022 a firma del Presidente dell'OPVC, il rispetto della proporzione prevista ed il corretto equilibrio tra attività istituzionale e quella libero professionale;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei proventi per attività libero professionale intramoenia non ancora liquidati per attività svolta negli anni 2021 e 2022;

Ritenuto che tale provvedimento rientra tra gli atti amministrativi delegati, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 2017 del 2.8.2019, confermata dal Commissario Straordinario, con delibera n. 2092 del 22.09.2022;

## D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto della somma di €. 17.879,00 relativa agli incassi dell'attività libero professionale esercitata negli spazi aziendali individuati relativamente ad attività svolta nell'anno 2021 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2022, ad oggi non liquidata;
- Che sull'importo incassato occorre detrarre i seguenti emolumenti:
- €. 692,16 quali costi di gestione amministrativo di cui €. 637,94 quale quota da destinare alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativa ed €. 54,22 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
  - €. 2.081,09, quale quota da destinare alla copertura delle quote di ammortamento beni mobili ed immobili, costo di gestione, costi materiali di consumo e manutenzione;

- €. 1.262,70 quale somma da ripartire al personale di supporto che ha partecipato all'attività, di cui €. 98,91 sono da destinare al pagamento della relativa quota IRAP;
  - €. 692,16 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria ai sensi degli artt. 57, comma 2, lettera i, dei CC.CC.NN.LL. 1998/2001 dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, di cui €. 54,24 quale relativa quota IRAP;
  - €. 692,16 quale somma pari al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Azienda da accantonare quale fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa;
  - €. 976,03 quale IRAP sulle somme da destinare ai dirigenti;
- per cui restano €. 11.482,70 quale importo da ripartire ai dirigenti che hanno svolto l'attività;

Preso atto dei prospetti riepilogativi attestanti lo svolgimento dell'attività libero professionale dei dirigenti medici che hanno svolto attività libero professionale presso gli spazi ambulatoriali aziendali nell'anno 2021 e nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2022, non ancora liquidata;

Verificato, dal sistema di rilevazione presenze, lo svolgimento dell'attività libero professionale come sopra dichiarata dai dirigenti e l'assenza di debito orario;

Verificato da parte dell'Organismo di Verifica e Controllo ALPI come da verbale del 07/09/2022, integrato dalle note del 12/09/2022 e del 6/10/2022 a firma del Presidente dell'OPVC, il rispetto della proporzione prevista ed il corretto equilibrio tra attività istituzionale e quella libero professionale;

- 1) Imputare al conto di costo n. 502011305 del bilancio anno 2022 e liquidare la somma di €. 11.482,70 ai dirigenti medici che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata negli allegati prospetti, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;
- 2) Imputare al conto di costo n. 502011306 del bilancio anno 2022 e liquidare la somma di €. 0 ai dirigenti sanitari che hanno effettuato attività libero professionale, nella misura indicata negli allegati prospetti, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;
- 3) Imputare al conto di costo n. 502011307 del bilancio anno 2022 e liquidare la somma di €.1163,79 al personale di supporto del comparto sanitario che ha collaborato con il dirigente che ha effettuato attività libero professionale, nella misura indicata negli allegati prospetti, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;
- 4) Imputare al conto di costo n. 502011308 del bilancio anno 2022 e liquidare la somma di €.0 al personale di supporto del comparto non sanitario che ha collaborato con il dirigente che ha effettuato attività libero professionale, nella misura indicata negli allegati prospetti, che ai sensi della vigente normativa sulla privacy non vengono pubblicati;
- 5) Imputare al conto di costo n. 901030101 del bilancio anno 2022 e liquidare la somma di €.1.074,94 quale quota da versare per il pagamento dell'IRAP relativo ai proventi ripartiti ai dirigenti ed al personale di supporto che hanno partecipato all'attività;
- 6) Imputare al conto di costo n. 502011324 del bilancio anno 2022 la somma di €. 637,94 quale quota destinata alla remunerazione dell'attività di supporto amministrativo da ripartire ai dipendenti che hanno partecipato alla gestione dell'attività libero professionale e €. 54,22 al conto di costo 9010301 bilancio anno 2022 quale relativa quota IRAP;
- 7) Accantonare le somme di €.637,94 nel conto di costo n. 502011325 bilancio anno 2022 fondo aziendale per la perequazione delle discipline mediche che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria, quale quota da ridistribuire ai dirigenti aventi diritto e di €. 54,22 al conto di costo n. 901030101 da destinare, all'atto della redistribuzione, al pagamento dell'IRAP;
- 8) Accantonare le somme di €.0 nel conto di costo n. 502011325 bilancio anno 2022 fondo aziendale per la perequazione delle discipline sanitarie che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria, quale quota da ridistribuire ai dirigenti aventi diritto e di €.0 al conto di costo n. 901030101 da destinare, all'atto della redistribuzione, al pagamento dell'IRAP;
- 9) Accantonare la somma di €. 692,16 nel conto di costo n. 502011327 bilancio anno 2022 - fondo interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa.