

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Sigona

*[Signature]*

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Pasquale Granata

Assente

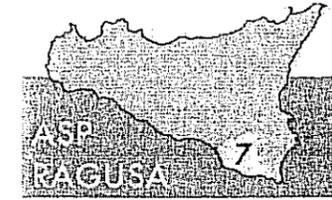
IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone

*[Signature]*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ettore Gilotta

*[Signature]*

REGIONE SICILIANA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 691 del 18 APR. 2012

DIREZIONE: COORDINAMENTO STAFF.

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO OBIETTIVO "ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2 D.A. 1150/09. CONTROLLI SULLE CARTELLE CLINICHE". AUTORIZZAZIONE DI SPESA DI €.74.000,00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*[Signature]*  
Concetto Brullo

IL DIRETTORE

*[Signature]*  
Dr.ssa Maria Teresa Ventura

Il 18 APR. 2012, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Generale, Dott. Ettore Gilotta, nominato con Decreto Presidenziale, n.334 del 31 Agosto 2009, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott.ssa Maria Sigona
- Direttore Amministrativo
- Dott. Pasquale Granata
- Direttore Sanitario - *Assente*

e con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 22 APR. 2012

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone  
*[Signature]*

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme all'originale in atti

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

SU proposta del Responsabile Staff Direzione Generale che attesta la regolarità formale e la legittimità;

**PRESO ATTO** che in attuazione del Decreto Assessoriale Sanità n.1150 del 15/6/2009, la Direzione dell'ASP di Ragusa, ha provveduto a istituire il N.O.C. (Nucleo Operativo di Controllo), per l'espletamento delle funzioni riportate nell'allegato 2 del citato Decreto;

**VISTA** la nota prot. DASOE /5/48651 del 23/10/2010 con la quale l'Assessorato della Salute invita i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie a voler attivare i N.O.C. (Nuclei Operativi di Controllo), istituiti in attuazione al D.A. 1150/2009, ed inserire negli stessi personale appositamente formato e aggiornato sia in ordine al protocollo di appropriatezza RS-PVA, sia alla valutazione della qualità della codifica della scheda di dimissione ospedaliera (SDO);

**VISTA** la nota prot.DASOE /5/91297 del 16/11/2011, con la quale l'Assessorato Della Salute, ha avviato la procedura per il controllo sulle cartelle cliniche, tale controllo riguarda l'attività di ricovero in regime ordinario, day hospital e day service effettuata nell'anno 2010, nell'ordine del 10% dell'attività svolta. Terminata tale prima valutazione, il controllo assumerà carattere di sistematicità;

**PRESO ATTO** che tutta la documentazione clinica da controllare, è pari ad 5.353 cartelle cliniche, nella tempistica prevista dal DASOE e precisamente:

- 30/11/2011 – invio al DASOE di una dichiarazione di avvio controlli;
- 30/01/2012 – invio al DASOE di una breve relazione sullo stato di avanzamento delle attività;
- 30/03/2012 – invio al DASOE dei risultati dei controlli;

**VISTA** la nota del 16/1/2012 che si allega alla presente deliberazione e che forma parte integrante, con la quale il Coordinatore del NOC ai fini dell'attuazione dei controlli di cui sopra di cui ai D.A. 1150/2009 propone che per l'attuazione di tali adempimenti ai fini della tempistica prevista dal DASOE propone l'attuazione di un Progetto Obiettivo in quanto il personale interessato alla rilevazione è impegnato a tempo pieno nelle UU.OO. Aziendali, e quindi non può essere distolto dall'attività istituzionale, tale attività da svolgersi al di fuori debito orario sarà valutata per ogni partecipante al progetto sulla base numerica della documentazione clinica rispettivamente processata;

**ATTESO** che sempre con la predetta nota il Coordinatore del NOC individua il personale coinvolto nel progetto così composto:

- n.1 Infermiere Professionale – Coordinatore Aziendale RS-PVA - Referente DASOE  
Coordinatore – Rilevatore;
- n.1 Infermiere Professionale – Rilevatore – Segreteria;
- n.12 Infermieri professionali - Rilevatore

**RITENUTO**, pertanto, di dover prendere atto dello schema di progetto obiettivo descritto nell'allegata nota, che forma parte integrante del presente atto, per quanto attiene:

- 1) l'oggetto,
- 2) la tempistica
- 3) la determinazione del premio incentivante e i parametri di erogazione del compenso

**ATTESO** che detto progetto sarà svolto oltre il debito orario, sulla base numerica della documentazione processata da l singolo operatore che ha aderito al progetto, quantificando l'importo di ogni singola cartella clinica processata in €. 13,00, su un totale di cartelle cliniche da controllare di n.5.353;

AUTORIZZARE la complessiva somma di € 97.902,00 oneri compresi in quanto a:

IMPORTO	CONTO DI CO- STO	RUOLO
€ 74.000,00	50502010402	COMPARTO SANITARIO
€ 17.612,00	505020105	ONERI RIFLESSI
€ 6.290,00	901010101	IRAP
€ 97.902,00	Totale	

Data _____		Esercizio <u>2017</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
€.97.902,00			
Visto: Il Direttore Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
			
.....		.....	

AUT.	DFP	ANNO
17749/17	916/17	2017

**PRECISARE** che la corresponsione dei compensi sarà effettuata a completamento di tutte le schede di rilevazione (n.5.353) dietro presentazione di dettagliata relazione in cui dovrà essere indicato il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati nel progetto con le relative quote di compenso per singolo operatore in base al numero delle cartelle cliniche processate;

**CONSIDERATO** di dover quantificare la spesa necessaria al finanziamento del predetto progetto, in € 74.000,00, così di seguito specificata:

- Coordinatore Aziendale RS-PVA € 4.000,00
- Personale comparto € 70.000,00 ( n.5.353 C.C. x € 13,00= € 70.000,00)

**VISTO** il parere favorevole delle OO.SS espresso con verbale del 19/1/2012;

**ATTESA** la necessità di provvedere in merito;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

**SENTITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti di:

**APPROVARE** il Progetto Obiettivo denominato “ADEMPIMENTI PREVISTI NELL’ALLEGATO 2 D.A. 1150/09. CONTROLLI SULLE CARTELLE CLINICHE”, dell’importo complessivo di € 74.000,00, così come descritto e presentato dal Coordinatore del NOC, di cui all’allegata nota del 16/1/2012, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**INDIVIDUARE** la composizione del personale partecipante al progetto, individuando il seguente personale coinvolto:

- n.1 Infermiere Professionale – Coordinatore Aziendale RS-PVA - Referente DASOE  
Coordinatore – Rilevatore;
- n.1 Infermiere Professionale – Rilevatore – Segreteria;
- n.12 Infermieri professionali – Rilevatore

**CHE** la liquidazione dei relativi compensi, sarà effettuata a completamento di tutte le schede di rilevazione (n.5.353) dietro presentazione di dettagliata relazione in cui dovrà essere indicato il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati nel progetto

**QUANTIFICARE** la spesa necessaria al finanziamento del predetto progetto al netto degli oneri, in € 74.000,00 che trova capienza nel fondo per la retribuzione di risultato per l’anno 2012;