

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA



DETERMINAZIONE

N. 242 del 23 MAR. 2017

U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO SPOSTAMENTO FOTOCOPIATRICE IN NOLEGGIO CONVENZIONE CONSIP IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO GESTIONE BENI DI VITTORIA. AUTORIZZAZIONE DI SPESA € 305,00.-

Il 23 MAR. 2017, il Direttore della U.O.C. SERVIZIO PROVVEDITORATO Dott.ssa Maria Sigona, in esecuzione della delega conferita dal Direttore Generale con deliberazione n. 1702 del 13/08/2014, adotta la seguente determinazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO
Dott.ssa Maria Sigona

Maria Sigona

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 26 MAR. 2017

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

PREMESSO che a seguito dell'avvenuto trasferimento dell'Ufficio Gestione Beni di Vittoria da Via Magenta 31 a Via Giurato n.1, si rende altresì necessario trasferire l'apparecchio fotocopiatrice multifunzione in dotazione allo stesso ufficio,

PRESO ATTO che l'apparecchio multifunzione in dotazione è fornito in noleggio, mediante adesione ad apposita convenzione Consip, da parte della ditta Kyocera Document Solution Italia spa e che qualsiasi intervento di manutenzione non previsto in convenzione o spostamento deve essere effettuato dalla medesima ditta fornitrice con costi a carico dell'ASP;

PRESO ATTO che con nota mail del 14/02/2017 è stata inoltrata alla ditta Kyocera Document Solution Italia spa, sull'apposito modulo previsto dalla convenzione, la richiesta di preventivo per effettuare il trasloco in argomento;

PRESO ATTO che la Ditta Kyocera Document Solution Italia spa ha presentato il preventivo di spesa per lo spostamento della macchina multifunzione per un costo complessivo di € 250,00 oltre IVA 22%;

RITENUTO di dovere provvedere in merito e approvare il preventivo presentato per un costo complessivo di € 305,00 IVA compresa;

PRESO ATTO della autorizzazione alla presente determina da parte del Direttore Amministrativo apposta sulla proposta di delibera

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in narrativa che qui s'intendono riportate e confermate:

1. **Approvare** il preventivo di spesa presentata dalla ditta Kyocera Document Solution Italia spa per lo spostamento della macchina fotocopiatrice multifunzione Kyocera mod. Taskalfa 350i matricola L7U4615367 in dotazione all'Ufficio Gestione Beni di Vittoria da Via Magenta 31 a Via Giurato n.1. per l'importo complessivo di € 305,00 IVA compresa.
2. **Autorizzare** per la somma di € 305,00 al Conto n° 502020107 denominato "servizi trasporti - non sanitari", a carico del bilancio corrente.
3. **Precisare** che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici del Servizio Provveditorato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giovanni Petriliggieri



Data		Esercizio 2017	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	4815		
Visto: il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
			

Numero gara: (in caso di gara centralizzata o di bacino)	Anno gara: 2017
Oggetto della gara: Approvazione preventivo spostamento fotocopiatrice in noleggio convenzione Consip in dotazione all'ufficio gestione beni di Vittoria	
Modalità di aggiudicazione: <input checked="" type="checkbox"/> Prezzo più basso <input type="checkbox"/> Offerta economicamente più vantaggiosa	
Tipologia procedura gara (inserire codice di riferimento): 18	Tipo contratto (inserire codice di riferimento): 01
Contratto per cui è prevista la "ripetizione di servizio analogo" (ex art. 57 D.Lgs. 163/2006): <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Contratto oggetto di estensione: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sesto quinto <input type="checkbox"/> Complementare
Contratto oggetto di proroga: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	RTI: <input type="checkbox"/> RTI orizzontale <input type="checkbox"/> RTI verticale <input checked="" type="checkbox"/> NO
Tipo provvedimento di adozione aziendale: <input type="checkbox"/> Delib.di aggiudicazione capofila <input type="checkbox"/> Delib.recepimento gara regionale/bacino/consorzata <input checked="" type="checkbox"/> Delibera/determina aziendale <input type="checkbox"/> Lettera di commessa <input type="checkbox"/> Altro	
Ambito di valenza del contratto: <input type="checkbox"/> Nazionale <input type="checkbox"/> Regionale <input type="checkbox"/> Sovranazionale/consortile <input type="checkbox"/> Bacino <input checked="" type="checkbox"/> Aziendale <input type="checkbox"/> Provinciale <input type="checkbox"/> Cassa economale (no procedura) <input type="checkbox"/> Altro	
Ricorso al MEPA: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Soglia: <input type="checkbox"/> Soprasoglia <input checked="" type="checkbox"/> Sottosoglia