

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE ATTRAVERSO PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI DIVERSI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER PERSONALE DA UTILIZZARE PRESSO LE R.E.M.S. AZIENDALI -RESIDENZE PER L'ESECUZIONE DELLA MISURA DI SICUREZZA SANITARIA-

In esecuzione dell'atto deliberativo n° 26 del 23.02.15, è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatorie attraverso procedure selettive con valutazione comparativa del curriculum formativo-professionale.

Ad esito delle selezioni di che trattasi, sulla base delle graduatorie formate, saranno assegnati incarichi libero professionali di durata semestrale, per i seguenti profili:

- n° 2 medici psichiatri;
- n° 1 psicologo/psicoterapeuta;
- n° 5 terapisti della riabilitazione psichiatrica;
- n° 1 assistente sociale.

Le suddette procedure rivestono carattere di urgenza per assicurare la necessaria dotazione di personale ad almeno una delle due R.E.M.S. aziendali previste in quest'Azienda (n° 1 per 20 posti maschili e n° 1 per 20 posti di cui 10 maschili e 10 femminili) secondo il "Programma per la realizzazione di interventi per il superamento degli OPG, ai sensi della Legge n. 9 del 17.02.2012, art3ter", approvato con Decreto dell'Assessore reg.le della Salute n.127 del 10.02.2014. I relativi contratti avranno una durata massima di mesi sei, nelle more dell'assunzione di personale a tempo determinato, le cui procedure sono state contestualmente avviate, e con riserva a favore di quest'Azienda di risoluzione anticipata del rapporto semestrale con effetto immediato, in uno alle eventuali assunzioni prima della scadenza naturale a seguito del completamento delle suddette procedure per il tempo determinato.

I costi per il suddetto personale esterno rientrano nelle quote assegnate per il 2012 secondo il programma di utilizzo allegato al predetto Decreto 127/2014. Nello specifico è contemplato un compenso unitario lordo mensile di:

€ 5.713,95 per il medico psichiatra;

€ 4.772,71 per lo psicologo/terapeuta;

€ 2.522,38 per il terapeuta della riabilitazione psichiatrica e per l'assistente sociale.

I professionisti incaricati sottoscriveranno un contratto di lavoro autonomo libero-professionale. I pagamenti saranno effettuati dall'Azienda a seguito della verifica delle prestazioni regolarmente rese, di norma con cadenza mensile e dietro presentazione di fattura.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta personalmente dal professionista, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dal Dipartimento Salute Mentale ed in coordinamento con esso. Sono richiesti, di norma, cinque accessi settimanali con due rientri pomeridiani presso la sede assegnata incondizionatamente dall'Azienda. Sussiste l'obbligo di conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali, secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O.C. di riferimento territoriale nell'ambito del Dipartimento di Salute Mentale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto ed al quale il professionista dovrà fare riferimento nello svolgimento dei propri compiti. I professionisti individuati potranno assumere altri incarichi, di qualsiasi natura, durante il periodo di attività con l'Azienda, compatibilmente al rispetto degli obblighi contrattuali e purché non in contrasto con gli interessi della stessa ASP di Catania.

Gli incaricati saranno tenuti all'osservanza delle regole del segreto d'ufficio ed a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

I contratti libero-professionali che andranno a stipularsi, compatibilmente alle previsioni di cui all'art. 36 comma 2 del D.Lgs 165/2001, avranno natura privatistica e saranno disciplinati dall'art. 2222 e ss. del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazione d'opera intellettuale). Essi non comportano in alcun modo l'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, trattandosi di contratti di lavoro autonomo.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- Non avere riportato condanne penali definitive;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

REQUISITI SPECIFICI:

Medico psichiatra

- Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in base al pregresso ordinamento o titolo equiparato (Decreto Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 5 maggio 2004);
- Specializzazione in Psichiatria;

Psicologo/psicoterapeuta

- Diploma di laurea in Psicologia conseguito in base al pregresso ordinamento o titolo equiparato (Decreto Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 5 maggio 2004);
- Diploma di specializzazione in Psicoterapia;
- esperienza documentata in attività di assistenza e supporto di carattere psicologico a favore di pazienti psichiatrici;

Terapista della riabilitazione psichiatrica

- possesso del titolo di abilitazione di terapeuta della riabilitazione psichiatrica (laurea o diploma universitario ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario) previsto dalla legislazione in vigore;

Assistente sociale

- possesso del titolo di abilitazione di assistente sociale (laurea o diploma universitario ovvero i diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario) previsto dalla legislazione in vigore;
- esperienza documentata in attività inerente la professione svolta a favore di pazienti psichiatrici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca in qualsiasi momento del presente avviso, sulla scorta di sopraggiunte mutate esigenze organizzative.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura degli incarichi, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme in materia sopra citate.

La domanda di partecipazione, redatta in base allo schema allegato, dovrà essere presentata entro e non oltre il decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'albo della sede legale e sul sito internet aziendale, attraverso la consegna diretta al Protocollo generale dell'Azienda sito al piano terra della sede centrale di via Santa Maria La Grande, 5, Catania, o inviata entro lo stesso termine a mezzo postale (in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante), allegando alla stessa dichiarazione sostitutiva comprovante il possesso dei requisiti di ammissione sopra elencati, nonché curriculum formativo e professionale, il tutto sottoscritto ed accompagnato da fotocopia di valido documento di riconoscimento. E' fatto obbligo ai candidati di indicare in domanda indirizzo di posta elettronica attivo (ordinario, non certificato-PEC) ove l'Amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione inerente il concorso, in alternativa alla comunicazione a mezzo servizio postale all'indirizzo di residenza.

L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna delle domande anche quando le stesse risultino spedite prima della scadenza dei termini, nonché per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

In alternativa alla consegna diretta od all'invio a mezzo servizio postale è ammessa la presentazione dell'istanza mediante posta certificata entro il termine sopraindicato (farà fede la data della ricevuta di invio della PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.aspct.it .

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF non modificabile, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide soltanto se sottoscritte mediante firma digitale o, in alternativa, se sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali o di trasmissione della pec.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Per l'espletamento delle selezioni sarà nominata apposita commissione presieduta dal Direttore Sanitario ed altresì composta da due Dirigenti dell'area Medica e/o Sanitaria in servizio presso il Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.P. di Catania. Le mansioni di segretario saranno svolte da funzionario amministrativo appartenente a categoria non inferiore alla "D".

Tale organismo, accertato preliminarmente il possesso dei requisiti, procederà alla selezione per separate figure professionali sulla base della valutazione del curriculum per il quale potrà essere assegnato un punteggio massimo di 30/30 tenendosi conto della formazione acquisita, nonché del grado di esperienza e professionalità maturata nello specifico dell'attività richiesta. A tal fine per la valutazione dei titoli la Commissione farà riferimento ai criteri contenuti nel D.P.R. 483/1997 per i profili professionali di Medico Psichiatra e di Psicologo/Psicoterapeuta, e nel D.P.R. 220/2001 per i profili professionali di Terapista della Riabilitazione Psichiatrica e di Assistente Sociale.

Ad esito della selezione, la Commissione predisporrà apposite graduatorie per ogni profilo professionale dei soggetti ritenuti idonei che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 18/30, tenendo conto che, a parità di punteggio totale, precede il candidato più giovane di età.

Il Direttore Generale, preso atto dei lavori della Commissione e della graduatoria formata, procederà con provvedimento motivato al conferimento dei relativi incarichi, nei numeri previsti, con possibilità di scorrimento delle graduatorie per accertate e motivate esigenze.

Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'incaricato è tenuto a stipulare a proprie spese idonea polizza assicurativa per la durata del contratto per i rischi derivanti da danni procurati e per gli infortuni (anche in itinere) subiti a causa e in occasione dell'espletamento dell'incarico.

Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o chi abbia commesso gravi irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni, per come accertate dal referente del Dipartimento di Salute Mentale.

Ferma restante la possibilità di recesso immediato da parte dell'Azienda per le motivazioni dapprima esposte, entrambe le parti potranno recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno venti giorni, salvo diverso accordo.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso sarà affisso all'albo della sede legale dell'Azienda e reperibile sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.aspct.it. Copia dello stesso sarà inviato alle Aziende Sanitarie della Regione Siciliana ed ai rispettivi Ordini professionali, oltre che divulgato agli organi di stampa.

Catania, 27.02.2015

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Ida Grossi)

Dott. Giuseppe Longo
Collab. Amministr. Prof.le Esperto

U.C. E. A. S. S. I. C.
(Dott.ssa Daniela Spampinato)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.C. AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane, via S. Maria La Grande, 5 - 95124 Catania - tel. 095/2540323

SCHEMA DI DOMANDA

(allegato all'avviso approvato con deliberazione n° _____ del _____)

Sig. Direttore Generale
Azienda Sanitaria Provinciale di Catania
Via Santa Maria La Grande n° 5
95124 Catania

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____, residente a _____
in via _____ n° _____ c.a.p. _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di incarichi libero professionali per personale da utilizzare presso le R.E.M.S. aziendali di cui all'avviso pubblico approvato da codesta Azienda con deliberazione n° _____ del _____, nel profilo professionale di _____.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Di essere cittadino/o italiano/a, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Di non avere riportato condanne penali definitive;
- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Di essere in possesso degli specifici requisiti di ammissione elencati nell'avviso come da allegata/e:

☐ dichiarazione sostitutiva di certificazione

☐ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

- Che tutto quanto dichiarato nel curriculum formativo-professionale allegato alla presente domanda corrisponde al vero.

Indirizzo valido di posta elettronica (ordinario e non certificato PEC) per ogni eventuale comunicazione non inviata all'indirizzo di residenza:

Allega altresì:

copia di proprio documento di riconoscimento;

_____ ;

_____ .

_____, li _____

FIRMA
(non autenticata)