
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 15 GIU. 2014

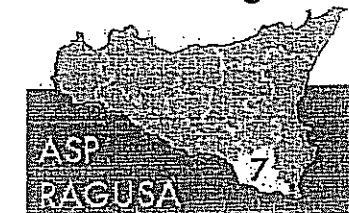
IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Gugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 1288 del 12 GIU. 2014

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA DI € 206,00 AL DOTT. FILADELFO PRESTI PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO ARTICOLATO IN DUE MODULI "NUOVE LINEE GUIDA E PROPOSTA MODIFICHE REG. CE 882/04 EXPORT VERSO PAESI TERZI" - "NUOVE TECNICHE DI ISPEZIONE ALLA MACELLAZIONE" - LAMEZIA TERME (CZ) - 14 E 21 MARZO 2014 -.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Flavio Ionta

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

[Signature]

Il 12 GIU. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Sanitario, Dott. Vito Amato, sostituto del Commissario Straordinario, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, del D.lvo 502/92 e s.m.i e dall'art. 20 comma 2 della L.R. 5/2009, **ADOTTA** nella duplice veste, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Franco Maniscalco e con l'assistenza Sig. Marcello Gugliotta, quale Segretario verbalizzante, la seguente deliberazione:

Su Proposta del Responsabile della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

VISTA la nota n. 15268 del 17.02.2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

CONSIDERATO interesse dell'attuale fase di gestione del processo autonomistico di conduzione dei servizi di poter contare su un personale preparato, attento e disposto a mobilità funzionale, in grado di responsabilizzarsi verso i risultati e verso i processi di controllo interno, per cui la formazione va assunta quale fatto essenziale per una equilibrata gestione del personale in servizio;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

PRESO ATTO che il dipendente dott. Filadelfo Presti, dirigente veterinario, è stato autorizzato dal Direttore Sanitario Aziendale a partecipare al Corso di formazione articolato in due moduli "Nuove Linee Guida e proposta modifiche Reg. CE 882/04 export verso Paesi Terzi" – "Nuove tecniche di ispezione alla macellazione", tenutosi presso il Grand Hotel di Lamezia Terme (CZ) nei giorni 14 e 21 marzo 2014;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover provvedere in merito alla autorizzazione e alla liquidazione di Euro 206,00, per aver partecipato al corso di cui in premessa;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

CONFERMARE l'autorizzazione del dipendente dott. Filadelfo Presti, dirigente veterinario, riproducendone gli effetti del comando retribuito con trattamento di missione.

AUTORIZZARE la somma di Euro 206,00 da prelevare dal conto di costo 502020121 denominato rimborso spese viaggi e soggiorno.

LIQUIDARE e pagare la somma di Euro 206,00 al dipendente dott. Filadelfo Presti, matricola 6423.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	281134		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....	 <i>gh</i>	

VISTO 03/06/2014
gh