
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cugliotta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata nell'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 11 MAG. 2014

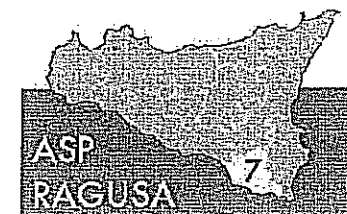
IL SEGRETARIO

Sig. Marcello Cugliotta

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE

N. 975 del 9 MAG. 2014

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DOTT.SSA JESSICA MAUGERI DELLA SOMMA DI €. 1.549,79.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Flavia Forte

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

M. Cugliotta

Il 9 MAG. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Sanitario, Dott. Vito Amato, sostituto del Commissario Straordinario, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, del D.lvo 502/92 e s.m.i e dall'art. 20 comma 2 della L.R. 5/2009, **ADOTTA** nella duplice veste, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Franco Maniscalco e con l'assistenza Sig. Marcello Cugliotta, quale Segretario verbalizzante, la seguente deliberazione:

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

VISTA la nota n. 15268 del 17.02.2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

PRESO ATTO che con delibera N. 2191 del 6 novembre 2013, il dipendente, dott.ssa Jessica Maugeri, dirigente medico, è stato autorizzato a partecipare, in comando, al Corso ATLS Provider, che si è svolto a Milano dal 28 al 30 novembre 2013;

VISTA la nota datata 7 aprile 2014 del Direttore Sanitario Aziendale, Dr. Vito Amato;

CONSIDERATO che bisogna corrispondere al suddetto dipendente il rimborso delle spese sostenute come previsto dalla normativa vigente;

Visti i documenti giustificativi prodotti dall'interessato dei quali si chiede il rimborso, come da specifica :

Tassa iscrizione	1.140,00
Pernottamento	237,00
Spese di viaggio	131,69
Spese di vitto	41,10

TOTALE 1.549,79 Euro

ACCERTATO che al suddetto dipendente non è stata fatta nessuna anticipazione per cui va liquidata l'intera somma;

VISTA la relazione presentata dal dipendente sopra citato, relativa agli obiettivi di formazione attinenti al corso di cui in premessa;

DARE ATTO che il pagamento di Euro 1.549,79 rientra nel conto di costo n. 502020121 relativa al comando, è stata disposta, con provvedimento n.2191 del 6 novembre 2013;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

LIQUIDARE al dipendente dott.ssa Jessica Maugeri, matr.73013, la somma di Euro 1.549,79 a congruo delle spese effettivamente sostenute, per aver effettuato il comando di cui in premessa .

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		

5802/2013