

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Maniscalco

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.  
DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE  
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone  
*Filipponeri Cascone*

\*\*\*\*\*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 6 APR. 2014

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone  
*Filipponeri Cascone*

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO F.F.**

N. 761 del 4 APR. 2014

DIREZIONE U.O. SERVIZIO DI ASSESSMENT E SVILUPPO DEL PERSONALE  
FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE CONTINUA

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE DELLA DIP. BRANCATI TERESA LUCIA AL CORSO "ANTIBIOTICO RESISTENZA" - ROSETO DEGLI ABRUZZI - 10 - 11 APRILE 2014 - €. 250,00.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Il 4 APR. 2014, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Direttore Sanitario, Dott. Vito Amato, sostituto del Commissario Straordinario, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, del D.lvo 502/92 e s.m.i. e dall'art. 20 comma 2 della L.R. 5/2009, **ADOTTA** nella duplice veste, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott. Franco Maniscalco e con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale Segretario verbalizzante, la seguente deliberazione:

Su Proposta della Direzione della U.O. Servizio di Assessment e Sviluppo del Personale finalizzato alla Formazione Continua, che con la sottoscrizione ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

**VISTA** la nota n. 15268 del 17.02.2014 con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha delegato al Direttore Sanitario Aziendale le funzioni di Commissario Straordinario;

**PREMESSO** che, a seguito della legge regionale 14 aprile 2009 N. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale" sono cessate le due aziende sanitarie esistenti sul territorio della provincia di Ragusa ed è stata costituita la nuova Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa ed in tale contesto si è avviato un cambiamento, profondamente innovativo rispetto a modelli organizzativi e comportamentali fino ad oggi perseguiti ed il capitale umano assume un fattore centrale in quanto elemento determinante per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla legge;

**CONSIDERATO** che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

**PRESO ATTO** degli indirizzi espressi dai CC.CC.NN.LL. vigenti che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

**VISTI** i Decreti del 4 settembre 2009 in G.U.R.S. n. 44 del 25/09/09:

- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 5 del C.C.N.L. 17 ottobre 2008 dell'area della dirigenza medica e veterinaria";
- "Linee generali di indirizzo ex art. 7 del C.C.N.L. 19 aprile 2004 e successive modifiche ed integrazione dell'area del personale del comparto sanità.

**VISTA** la richiesta di comando per l'aggiornamento professionale, presentata dalla Dr.ssa Rosa M. Giordano direttore dell'U.O.C. Patologia Clinica e Microbiologica con la quale si propone che venga autorizzata la dipendente Teresa Lucia Brancati, a partecipare al corso dal titolo "Antibiotico Resistenza", che si svolgerà presso il Liofilchem di Roseto degli Abruzzi, dal 10 all'11 aprile 2014; pervenuta a questo servizio il 20 marzo 2014, ed approvata dal Direttore Sanitario Aziendale.

**ACCERTATO** che le attuali critiche condizioni economiche hanno determinato una rigida politica di contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione, appare opportuno contribuire con un rimborso delle spese effettivamente sostenute nella misura di 250,00 euro.

**ACCERTATO**, altresì, attraverso la consultazione dei corsi programmati sul sito del Cefpas di Caltanissetta, che entro giorno 18 marzo p.v. non è previsto, presso quel centro di formazione, un corso avente caratteristiche similari;

**ATTESA**, pertanto, la necessità di dover quantificare la complessiva spesa in Euro 250,00;

**RITENUTO** indispensabile che la dipendente sig.ra Teresa Lucia Brancati, al rientro, produca relazione circostanziata sull'argomento trattato, stabilendo, altresì, la data per divulgare l'apprendimento ai colleghi interessati;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

### DELIBERA

Per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

**AUTORIZZARE** la dipendente, Sig.ra Teresa Lucia Brancati, Tecnico di Laboratorio Biomedico, matr.780, a partecipare al corso, dal titolo "Antibiotico Resistenza", che si svolgerà presso il Liofilchem di Roseto degli Abruzzi, dal 10 all'11 aprile 2014, per una somma complessiva di Euro 250,00 sul conto di costo n.502020121, denominato rimborso spese viaggi e soggiorno.

Data _____		Esercizio _____	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	281/12		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
.....		.....	