



Pubblicato all'albo dall'Ente

il giorno .....

senza reclami od opposizioni

Pavia, li .....

Il Direttore Generale

**A.S.P. ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE**  
DI  
**PAVIA**

N° 20 di progr.

N° 124 di prot.

**Estratto del processo verbale dell'adunanza Consiliare del 28 dicembre 2017**

Sono presenti i signori: Dionigi, quale Presidente,

nonché i Consiglieri: Contrini, De Angelis, Montanari

Assiste il Direttore Generale: Niutta

### OGGETTO

Determinazioni in merito all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018.

Il Consiglio

Richiamati i precedenti della relativa pratica ed in particolare: -

- a) il verbale della seduta di Consiglio del 12 dicembre 2017 nel quale sono state illustrate le linee guida del bilancio 2018;
- b) il progetto di bilancio di previsione per l'anno 2018 rassegnato dal Direttore Generale sempre nella seduta del Consiglio del 12 dicembre 2017;
- c) ancora il verbale di Consiglio del 12 dicembre 2017 contenente l'illustrazione da parte del Direttore Generale della ASP e del Responsabile del Servizio di Ragioneria della ASP dei dati più significativi di previsione per l'anno 2018;



Considerato quanto previsto dalla vigente normativa ed esaminati gli appresso specificati documenti:

- 1) la relazione gestionale 15 dicembre 2017 sul documento di programmazione economica 2018 del Direttore Generale;
- 2) la relazione tecnica 11 dicembre 2017 di accompagnamento ai documenti di Bilancio in questione, redatta dallo stesso Dirigente Responsabile di Ragioneria;
- 3) lo stato patrimoniale;
- 4) i prospetti contabili relativi alla previsione per l'anno 2018;
- 5) il parere del Revisore dei Conti, espresso con verbale 15 dicembre 2017 e trasmesso al Consiglio;

Preso atto che detta documentazione contiene ogni elemento indicato dal Consiglio nella precedente seduta del 12 dicembre 2017 e che il parere del Revisore supporta in merito alla completezza, all'appropriatezza ed alla esaustività delle analisi previsionali svolte;

Richiamati gli elementi normativi di specifica competenza ed in particolare l'art. 37 del Regolamento di organizzazione e contabilità dell'ASP approvato con delibera 5 novembre 2004 n° 228/6302;

Preso, altresì, atto di quanto trasmesso dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'ASP con nota 1° dicembre 2017 prot. n. 9772 contenente, in adempimento a quanto richiesto dagli artt. 36 e 37 del Regolamento di organizzazione e contabilità della ASP, il programma di conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare della ASP stessa e che i dati economici ricompresi in detto documento sono coerenti rispetto a quanto stabilito nella documentazione che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, altresì, di approvare, come parte integrante del presente atto, la relazione gestionale sul Bilancio Economico di Previsione 2018 trasmessa dal Direttore Generale con nota 15 dicembre 2017 e che in copia risulta allegata;

Vista la Legge Regionale n° 1/2003;

Visto il Regolamento Regionale n° 11/2003;

Visto lo Statuto della ASP;

Visto il Regolamento di Organizzazione e Contabilità della ASP;

A seguito di quattro voti unanimi, espressi per appello nominale, da parte di altrettanti Amministratori presenti in aula;

delibera

1) di approvare il bilancio di previsione per l'anno 2018 in ogni sua sezione ricomprendente, formandone parte integrante e sostanziale, le sotto specificate parti:

- a) relazione gestionale del Direttore Generale trasmessa con nota 15 dicembre 2017;
- b) relazione tecnica del Responsabile del Servizio di Ragioneria trasmessa con nota 11 dicembre 2017 a cui sono allegati i prospetti contabili relativi alla previsione per l'anno 2017 e lo stato patrimoniale;
- c) il parere del Revisore dei Conti espresso con verbale 15 dicembre 2017;

2) di approvare il documento, di cui alla nota 1° dicembre 2017 prot. 9772, contenente il programma di conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare della ASP stessa,

dando atto che i dati economici ricompresi in detto documento di previsione sono coerenti rispetto a quanto ulteriormente stabilito nel presente deliberato;

3) di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria affinché predisponga quelle più opportune procedure, anche ai sensi delle vigenti normative, per gli adempimenti successivi all'approvazione dei documenti di previsione, ivi compresi i sistemi di controllo e monitoraggio della gestione.

( o m i s s i s )

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale, firmato: Il Presidente – Dionigi

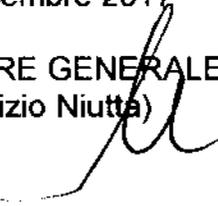
I Consiglieri: Contrini, De Angelis, Montanari

Il Direttore Generale: Niutta

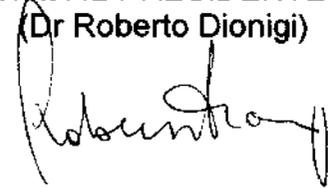
Per copia, conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Pavia, 28 dicembre 2017

IL DIRETTORE GENERALE  
(Avv. Maurizio Niutta)



Visto: IL PRESIDENTE  
(Dr Roberto Dionigi)



**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

---

---

IL RESPONSABILE  
del

data

AA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE COPERTURA  
FINANZIARIA**

---

*PALOMAS RAVONNOROV*

---

Il Dirigente Responsabile  
dell'Unità Organica  
Finanziaria Contabile

Data 28 dicembre 2017

AA

La presente costituisce parte integrante della deliberazione

n° 201 \_\_\_\_\_ del 28 dicembre 2017

Pavia, li 28 dicembre 2017

IL DIRETTORE

