

DETERMINAZIONE N. 43 DEL 26 MARZO 2013

Oggetto: Affidamento di incarico professionale per verifica/dichiarazione conformità catastale e urbanistico - amministrativa del complesso immobiliare dell'Istituto Demidoff. CIG Z5D095220C.-

IL DIRETTORE

VISTO il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 13/01/2012;

PREMESSO che con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 17 del 1 febbraio 2006 veniva approvata la trasformazione in azienda pubblica di servizi alla persona con contestuale fusione delle IPAB Centro Servizi Montedomini e San Silvestro, Istituto Demidoff e Fondazione Barellai;

RICORDATO che:

- il complesso immobiliare sede dell'Istituto Demidoff posto in Firenze in via San Niccolò, 30-via Giardino Serristori è costituito dalla Struttura Demidoff, n. 8 unità immobiliari con destinazione di civile abitazione e n. 8 fondi commerciali;
- nell'ambito della riorganizzazione dei servizi gestiti dalla ASP, le attività presenti nell'Istituto Demidoff sono state progressivamente dismesse in quanto le caratteristiche del bene non consentono l'adeguamento agli standard normativi.

PRESO ATTO che:

- risulta indispensabile provvedere alla verifica della situazione generale del bene per quanto concerne tutti gli aspetti inerenti la conformità catastale e urbanistico-amministrativa;
- è necessario provvedere a redigere una dichiarazione di conformità;
- il R.U.P. ha accertato e certificato la difficoltà del personale tecnico in organico di provvedere a quanto richiesto nel rispetto delle tempistiche previste; (allegato sub a al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto)

RITENUTO opportuno interpellare per l'affidamento di un incarico professionale il geom. Francesco Martella con studio in Firenze via del Ponte a Greve 33/a poiché, avendo a suo tempo effettuato l'accatastamento del bene per conto dell'Istituto Demidoff, è a conoscenza delle peculiarità e dello storico del complesso immobiliare in oggetto;

VISTO il preventivo per l'onorario e le spese inerenti l'incarico professionale in oggetto rimesso dal geom. Martella in data 15.03.13 prot. n. 1166 che per le verifiche sopra indicate e la redazione degli elaborati necessari riporta una spesa di € 7.000 oltre gli oneri fiscali e previdenziali (allegato sub b al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto);

CONSIDERATA congrua tale offerta anche in considerazione della stretta tempistica imposta per garantire il buon fine della procedura di alienazione;

DATO ATTO che l'incarico in oggetto può essere conferito mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Codice degli Appalti;

VISTO lo schema di disciplinare di incarico professionale allegato sub c al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarla;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Logistico firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa;
- 2) di affidare al Geom. Francesco Martella con studio in Firenze via del Ponte a Greve 33/a l'incarico professionale relativo alla verifica della situazione di regolarità catastale e urbanistico-amministrativa e alla redazione della relazione tecnica di compravendita del complesso immobiliare dell'Istituto Demidoff a fronte di un onorario di € 7.000,00 oltre cassa Geometri pari al 4% e iva di legge pari al 21% per un importo complessivo di € 8.808,80;
- 3) di approvare lo schema di disciplinare di incarico professionale, allegato sub c quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di dare atto che gli oneri per l'incarico professionale, per un importo complessivo di € 8.808,80 troveranno copertura all'interno del "Piano degli investimenti" allegato al Budget 2013 approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 17/12/12 non appena verrà effettuata la prima variazione al Budget 2013 e di imputare detta spesa alla business unit "Immobili locati";
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

Allegati:

- A) *Attestazione di carenza organico ai sensi dell'art. 90 comma 6*
- B) *Offerta per incarico professionale del 15.03.2013 ns. prot. 1166;*
- C) *Schema di disciplinare d'incarico*

IL DIRETTORE
(Dr.ssa Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizi Logistici
Arch. Silvia Giannoni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani

Estensore Micael Urbani