

DETERMINAZIONE N. 177 DEL 20 SETTEMBRE 2012

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER PIANO SURVEILLANCE AUDIT EN ISO 9001:2008 – DASA RAGISTER SPA.-

IL DIRETTORE F.F.

VISTO il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 13/01/2012 ratificato con Deliberazione nr. 3 del 23/01/2012 – esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO che con Determinazione nr. 80 del 20/04/2012 - esecutiva ai sensi di legge - è stato pianificato il piano di Surveillance AUDIT EN ISO 9001:2008 con la Società DASA-RAGISTER SpA di Roma – ns certificatore – per la Progettazione ed erogazione corsi di formazione superiore e continua per CSF Montedomini e Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari ed assistenziali in regime di residenziale e diurno per l'Ente. Tale verifica è stata effettuata in data 12 Giugno 2012;

CONSIDERATO che DASA-RAGISTER S.p.A. di Roma ha inviato fattura nr. ID20545 del 27/06/2012 per lo svolgimento della verifica Surveillance Audit EN ISO 9001:2008 per un ammontare totale di € 4.536,25;

VERIFICATO che ai fini dell'imputazione ai due centri di costo interessati della spesa del giorno di AUDIT, l'Agenzia di Formazione è stata impegnata la sola mattina del 12/06/2012 ed il Servizio Socio Assistenziale per l'intera giornata;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario del quale viene acquisita la regolarità contabile con la firma in calce, in merito alla spesa totale di € 4.536,25, da imputare nel Bilancio di previsione 2012 al centro di costo “Centro Servizi e Formazione ” per un totale di € 1.452,00 e al centro di costo “SSA” per un totale di € 2.904,00 che offriranno le necessaria coperture economiche;

RICORDATO che il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Elisabetta Vivoli ha provveduto a richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavoro, Servizi e Forniture, il codice identificativo (CIG) che risulta essere: ZE5066FCC2 con ad oggetto “Servizio consulenza certificazione qualità”;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) preso atto di quanto espresso in narrativa, di autorizzare la liquidazione della fattura nr. ID120545 del 27/06/2012 per il piano di Surveillance Audit della Società DASA-REGISTER S.p.A. di Roma, effettuato il 12 Giugno 2012;
- 2) di imputare il costo totale di € 4.356,25 al Bilancio 2012 al centro di costo "Centro Servizi e Formazione " per un totale di € 1.452,00 e al centro di costo "SSA" per un totale di € 2.904,00;
- 3) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto stante l'urgenza di provvedere al pagamento della fattura in parola;

* * * * *

IL DIRETTORE F.F.
Marta Meoni

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Responsabile Ufficio Personale e Formazione
Elisabetta Vivoli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Responsabile Ufficio Economico e Finanziario
Paolo Sottani