

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo
A.S.P. Firenze Montedomini

Via de’ Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 235 DEL 27 OTTOBRE 2011

Oggetto: **CONCESSIONE DEL CONGEDO PARENTALE RICHIESTO DALLA DIPENDENTE CASTAGNOLI VERONICA – COLL. PROF.LE SANITARIO TERAPISTA (CAT. D) -.**

IL DIRETTORE

PRESO ATTO delle richieste di congedo parentale inoltrate dalla dipendente a tempo indeterminato Castagnoli Veronica – Coll. Prof.le Sanitario Terapista (cat. D), agli atti presso la posizione giuridica della dipendente, tesa ad ottenere la concessione del congedo parentale per i seguenti periodi:

- dal 27/10/2011 al 28/10/2011 – 2 giorni – nota ns prot. nr. 5945 del 26/10/2011;
- dal 02/11/2011 al 04/11/2011 – 3 giorni – nota ns prot. nr. 5946 del 26/10/2011;

VISTO il D.lgs. 151/01, art. 32 e 34, nonché l'art. 17, lettere d) – e) del C.C.N.L. integrativo 98/01, tutt'ora vigente, che disciplinano la materia dei congedi parentali;

VERIFICATO che in conformità al citato D.lgs. 151/01 art. 34 per i suddetti periodi di congedo è dovuta un'indennità pari al 30% della retribuzione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

1) di concedere alla dipendente a tempo indeterminato Castagnoli Veronica – Coll. Prof.le Sanitario - Terapista cat. D -, i seguenti periodi di congedo parentale ai sensi dell'art. 32 D.Lgs 26/03/01 nr. 151 – art. 17 CCNL integrativo 98/01 co. 2 lettera e):

- dal 27/10/2011 al 28/10/2011 – 2 giorni – nota ns prot. nr. 5945 del 26/10/2011;
- dal 02/11/2011 al 04/11/2011 – 3 giorni – nota ns prot. nr. 5946 del 26/10/2011;

- 2) di corrispondere alla medesima per i suddetti periodi un'indennità pari al 30% della retribuzione;
- 3) di darne comunicazione all'interessata;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

IL DIRETTORE
Vincenzo Cavalleri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Ufficio Personale e Formazione
Elisabetta Vivoli
