

DISCIPLINARE DI INCARICO PER CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA MEDICA SPECIALISTICA IN GERIATRIA

Premesso:

- che con determinazione nr. _____ del _____ – immediatamente eseguibile –, è stata autorizzata la stipulazione del presente disciplinare che regola il rapporto libero professionale fra ASP Firenze Montedomini e la Dr.ssa Boni Nadia, di cui prevedeva la bozza quale allegato A), per l'affidamento dell'incarico a svolgere prestazioni di assistenza/consulenza medica presso i moduli sanitari delle strutture dell'ASP Firenze Montedomini ed in particolare: RSA 1 Montedomini, RSA Principe Abamelek e Centro Diurno Athena.

Il giorno _____ del mese di Ottobre dell'anno DUEMILAUNDICI presso la sede dell'ASP Firenze Montedomini, con sede in Via dei Malcontenti n.6 – Firenze con la presente scrittura, redatta in duplice copia a valere a tutti gli effetti di legge quale pubblico strumento, si stipula il disciplinare di incarico.

TRA

Dott. Vincenzo Cavalleri, nato a Verona, il 08/06/1959, in qualità di Direttore dell'ASP Firenze Montedomini, con sede in Firenze in Via dei Malcontenti n.6, Cod. Fisc.: 80001110487 – ;

E TRA

Dr.ssa Nadia Boni, nata a Firenze il 31/12/1973, domiciliata in Via 30 Dicembre 1943 nr 3 – Borgo San Lorenzo (FI) -. Codice Fiscale BNO NDA 73T71 D612F;

Le parti di comune accordo, dichiarano di instaurare un rapporto di collaborazione professionale ai seguenti patti e condizioni:

Art. 1

Il rapporto e di conseguenza l'applicazione del presente disciplinare decorre dal 01/11/2011 fino al 31/12/2011;

Art. 2

La Dr.ssa Boni Nadia assicurerà in totale un minimo di 160 ore ed un massimo di 240 ore per la durata dell'incarico. L'attività di nell'assistenza medica specialistica in geriatria sarà svolta: presso il Presidio RSA 1 nella sede dell'Ente in Via Malcontenti, 6 Firenze; presso la RSA Principe Abamelek con sede al Galluzzo; presso il Centro Diurno Athena nella sede dell'Ente in Via Malcontenti 6 a Firenze;

Il servizio sarà effettuato secondo un piano organizzativo gestionale stabilito dalla Dirigenza dei Servizi Socio-Assistenziali.

Le prestazioni saranno rese secondo quanto previsto dalla normativa vigente in termini di compiti, competenze ed adempimenti dovuti dalla figura del medico presso un modulo di RSA, in particolare:

- Le prestazioni, in termini di compiti, competenze ed adempimenti per quanto riguarda i moduli sanitari saranno rese secondo quanto previsto dalle normative vigenti per la professione medica presso una R.S.A. così come riqualificata nel processo assistenziale della Giunta Regionale della Toscana;
- Il medico è responsabile della corretta erogazione delle prestazioni sanitarie di propria competenza e nella osservanza degli obblighi derivanti dal Codice Deontologico e dalle normative vigenti, in particolare nel rispetto della riservatezza nel trattamento dei dati sensibili come da normativa sulla privacy.
- Il medico specialista interviene nel Centro Diurno Athena per utenza malati Alzheimer in stretto accordo con il M.M.G. dei singoli utenti svolgendo una consulenza tecnica mirata ad una costante verifica del percorso di "Cura".
- Individua le scale di valutazione multidimensionale finalizzate all'analisi dei bisogni dell'utente e predispone la modulistica socio/sanitaria
- Svolge attività di consulenza e verifica del progetto assistenziale individualizzato con l'equipe multiprofessionale presente nel centro diurno, anche finalizzato al trattamento farmacologico;
- Collabora con il MMG e la famiglia per un'adeguata "presa in carico" mirata ad assicurare la continuità assistenziale servizio/territorio;
- Consulenza in progetti di e non dei disturbi del comportamento;
- Partecipa alle attività del team multidisciplinare.
- Il medico contraente si obbliga a partecipare, anche con presentazione di argomenti clinico-riabilitativi, alle riunioni collegiali e agli incontri formativi collettivi che si svolgeranno nella sede principale di Montedomini;

Al termine del periodo contrattuale il Medico invia alla Direzione dei Servizi Socio-Assistenziali una relazione sulla tipologia e qualità dell'attività svolta.

Art. 3

Ogni altra prestazione non prevista dal presente incarico, o modificative dei termini di quest'ultimo, saranno concordate e pattuite per iscritto.

Art. 4

Per le prestazioni di cui all'art.2 viene stabilito un corrispettivo orario di € 29,00 (ventinove /00) più IVA se dovuta, la corresponsione economica avverrà entro 10 giorni dalla presentazione della fattura.

Sono a carico dell'Ente eventuali spese di trasferta e missione che la Dr.ssa Nadia Boni dovesse compiere su richiesta del Dirigente dei Servizi Socio-Assistenziali, Direttore Generale e/o del Presidente dell'Ente, così come le spese per i supporti di ufficio per le attività previste all'interno della struttura.

Art. 5

Per lo svolgimento dell'incarico affidato la Dr.ssa Nadia Boni assicurerà la propria presenza presso la struttura RSA 1 e CD in Firenze e RSA Principe Abamelek al Galluzzo secondo le necessità e priorità individuate.

L'Ente mette a disposizione gli strumenti logistici e tecnici per l'espletamento dell'incarico presso la struttura con esclusione del mezzo di trasporto.

Art.6

Salvo quanto disposto dall'art. 2119 c.c., le parti hanno facoltà di risoluzione consensuale del presente rapporto previo preavviso di 30 giorni.

L'Ente, previa deliberazione motivata, può sollevare in ogni tempo la Dr.ssa Nadia Boni dal proprio incarico per la mancata attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi di Montedomini Azienda Pubblica di Servizi alla Persona e dal presente contratto solo se dopo averne data comunicazione scritta, lo stato di inosservanza permanga.

Art.7

Ai sensi D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 la Dr.ssa Nadia Boni consente il trattamento dei propri dati personali al fine di permettere al committente di ottemperare agli adempimenti previsti dalle leggi.

Art. 8

Il presente contratto sarà soggetto, per quanto non qui disciplinato e applicabile, agli articoli 2222, 2227, 1256 e 2225 del Codice Civile, alla disciplina di cui al libro V° Titolo III del Codice Civile, alle disposizioni di cui al Testo Unico delle Imposte Dirette approvato con D.P.R. 22/12/1986 n. 917 ed alle disposizioni di cui al DPR 600/73, ed infine, in materia di contribuzioni previdenziali ed assistenziali, ai DD.MM. 2 Maggio 1996, nn.rr. 281 e 282 attuativi della L. 8 Agosto 1995, n.335, al D.lgs. n.466 del 15.12.97, e ad ogni altra norma qui non espressamente richiamata inerente alla regolamentazione del rapporto posto in essere dal presente contratto.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso con l'applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tariffa parte seconda del testo Unico Imposta di Registro approvato con DPR 26/4/1986 n. 131 ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del DPR 26/10/1972 n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per ASP Firenze Montedomini

IL DIRETTORE

(Dott. Vincenzo Cavalleri)

IL CONTRAENTE

(Dr.ssa Boni Nadia)
