



# Montedomini

*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*

Via Malcontenti n. 6 - 50122 Firenze - Tel. 055 23391 - Fax 055 2339416

Cod. Fisc. 80001110487 - P. I.V.A.: 03297220489

## **DETERMINAZIONE N. 175 DEL 3 OTTOBRE 2014**

**Oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER GESTIONE DELLE PRESENZE E INSTALLAZIONE DI UN RILEVATORE PRESENZE PRESSO EDUCATORIO IL FULIGNO  
CIG: ZF9110D80E.-**

### **IL DIRETTORE F.F.**

**VISTA** la deliberazione n. 4 del 04/02/2013, esecutiva ai sensi di legge;

**CONSIDERATE** le determine: n.44 del 04/03/2011 e n.40 del 26/03/2013 riguardanti l'installazione di rilevatori di presenza presso il complesso del Fuligno e l'aggiornamento del software gestionale per l'intera Azienda;

**PRESO ATTO** che non è stato possibile porre in essere quanto disposto nelle predette determine per sopravvenute variazioni nell'organizzazione;

**CONSTATATO** che il software per la gestione delle presenze risulta obsoleto e carente di tutte quelle correzioni e integrazioni che le versioni aggiornate hanno implementato;

**VERIFICATO** che, presso il complesso Educatorio del Fuligno, via Faenza 48 in Firenze, risulta stabilmente impiegato un dipendente e che si presenta frequentemente la necessità di impiegare ulteriore personale per lo svolgimento delle mansioni collegate ai servizi offerti dall'Agenzia Formativa dell'ASP;

**RITENUTO** quindi necessario procedere all'installazione di un rilevatore di presenza automatizzato e all'aggiornamento del software di gestione delle presenze che si ricorda essere fornito dall'azienda Artech s.r.l., con sede a Zola Pedrosa (BO), in via Serena, 12;

**VISTI** i preventivi presentati dalla ditta ARTECH s.r.l., protocollo 4273 e 4274 del 02/09/2014, che sono risultati congruenti alle esigenze di questa Azienda, depositati agli atti presso i Servizi Personale e formazione ed Economico-Finanziari;

**CONSIDERATO** che un apparecchio per la rilevazione automatizzata delle presenze è già in dotazione dell'Ente e non è quindi necessario procedere al suo acquisto;

**CONSIDERATO** infine che la spesa complessiva risulta inferiore ai 40.000,00 euro al netto degli oneri fiscali e che quindi è possibile procedere tramite l'affidamento diretto.

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione, per la quale il responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce.

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione, per la quale il responsabile dell'Ufficio Servizi Economico-Finanziari firma in calce.

Ai sensi dell'art. 11 del vigente statuto dell'Azienda

## **DETERMINA**

- 1) di accettare i preventivi di spesa dell'Azienda ARTECH s.r.l., e pertanto:
  - la sola installazione del terminale per la rilevazione delle presenze come da preventivo prot. 4273 del 02/09/2014, per euro 680,00 più oneri di legge;
  - l'aggiornamento del software e la conversione dati per la gestione delle presenze come da preventivo prot. 4274 del 02/09/2014, per una spesa totale di euro 3.800,00 più oneri di legge;
- 2) di stabilire che alla spesa totale di euro 4.480,00, più oneri di legge, è stato attribuito il codice CIG **ZF9110D80E**
- 3) di dare atto che la spesa totale di euro 4.480,00 più oneri di legge troverà copertura economica nella prossima variazione del Budget dell'Esercizio Finanziario 2014, approvato con delibera n. 19 del 12/12/2013 e successivamente aggiornato con delibera n. 14 del 16/06/2014 – atti esecutivi ai sensi di legge – , imputando tale cifra al centro di costo Struttura
- 4) di dichiarare questo provvedimento immediatamente eseguibile e di incaricare il Servizio Personale e Formazione ed il Servizio Economico-Finanziario di procedere in merito.

**IL DIRETTORE F.F.**  
(Dr. Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA  
Responsabile Ufficio Personale e Formazione  
Elisabetta Vivoli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
Responsabile Servizio Economico Finanziario  
Rag. Paolo Sottani

EV/mc