

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo
A.S.P. Firenze Montedomini

Via de’ Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 197 DEL 9 SETTEMBRE 2011

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DELLA DIPENDENTE ERRICO FRANCESCA – COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. D – AL SEMINARIO “DAL TFR AL FONDO PENSIONE PERSEO”, IN AMBITO DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA.-

IL DIRETTORE

RICORDATO che il piano formazione per l’anno 2011, approvato nell’incontro di Staff di Direzione del 10/01/2011 è prevista, fra l’altro, la formazione dei singoli operatori in base alle competenze e responsabilità di incarico;

VISTO l’art.29 del CCNL 7/04/99 “Formazione e aggiornamento professionale” – comparto del servizio sanitario nazionale –, così come richiamato dall’art. 20 del vigente CCNL 19/04/2004, in merito alla formazione del personale dipendente a tempo indeterminato dell’Ente;

PRESO ATTO che l’organizzazione TI FORMA – consulenza e formazione - organizza a Firenze un seminario di aggiornamento in materia di T.F.R. – T.F.S e Fondi pensione, per il 29 settembre 2011;

RITENUTO che il programma e gli obiettivi del Seminario, del quale si allega copia sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale al presente atto, siano utili all’aggiornamento professionale del personale dell’ufficio Personale e Formazione, ed in particolare della dipendente Francesca Errico, addetta ai trattamenti previdenziali ed assistenziali in genere, ed in particolare ai trattamenti pensionistici ed indennità di fine rapporto di lavoro;

PRESO ATTO dell’autorizzazione formulata dalla Responsabile dell’ufficio, e della disponibilità della dipendente Francesca Errico – Collaboratore Amministrativo – cat. D – alla partecipazione del seminario di che trattasi;

DATO ATTO che la partecipazione al seminario comporta oneri di iscrizione pari a € 225,00 (esente IVA) che l’Ente sosterrà secondo le modalità che verranno comunicate al momento dell’iscrizione;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario del quale viene acquisita la regolarità contabile con la firma in calce, in merito alla spesa totale di € 225,00 (esente IVA), quale quota di iscrizione, nel Bilancio di previsione 2011 al centro di costo "Fondo Formazione" che offrirà le necessaria copertura economica;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto espresso in narrativa, e di autorizzare la dipendente Francesca Errico – collaboratore amministrativo – cat. D - a partecipare al seminario di aggiornamento "DAL TFR AL FONDO PENSIONE PERSEO" dell'organizzazione TI FORMA consulenza e formazione, di cui si allega copia della nota informativa sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
2. di imputare la spesa totale di € 225,00 (esente IVA) per la quota di iscrizione al Bilancio di Previsione 2011 al centro di costo "Fondo Formazione" che offrirà la necessaria copertura economica;
3. di inviare la scheda di pre-iscrizione al Corso;
4. di incaricare l'Ufficio Economico Finanziario e l'Ufficio Personale e Formazione per gli adempimenti necessari, ognuno per le proprie competenze;

* * * * *

Allegati:

A) *nota informativa Ti Forma consulenza e formazione –Seminario di aggiornamento.*

* * * * *

IL DIRETTORE

Vincenzo Cavalleri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

*Responsabile Ufficio Personale e Formazione
Elisabetta Vivoli*

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

*Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Paolo Sottani*