

Montedomini

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Malcontenti n.6

50122 Firenze

DETERMINAZIONE N. 125 DEL 26 GIU 2014

Oggetto: RICHIESTA DI FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO PER NR. 1 OPERATORE TECNICO – CAT B.

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione nr.4 del 4 febbraio 2013 – esecutiva a termini di legge;

PREMESSO che con determinazione n.84 del 30/04/2014, esecutiva a termini di legge, è stata indetta una selezione tra le agenzie di lavoro interinale per l'instaurazione di una collaborazione per la fornitura di lavoro temporaneo;

PRESO ATTO che con determinazione n.104 del 27/05/2014 è stata aggiudicata la suddetta selezione all'Agenzia Etjca s.p.a., filiale di Firenze, via Panciatichi, 110 Firenze;

VISTO l'art. 32 del CCNL integrativo 99/01 "contratto di fornitura di lavoro temporaneo";

VERIFICATA la necessità di assegnare al Servizio Logistico nr. 1 operatore tecnico cat. B, livello economico iniziale, per un efficiente ed efficace proseguimento dell'attività lavorativa dell'ufficio e dei servizi connessi;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione e della copertura finanziaria che verrà inserita nella prossima variazione di Bilancio per le quali il Responsabile del Servizio Economico Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'Art. 11 del vigente Statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

- 1) di richiedere alla Agenzia di lavoro interinale Etjca s.p.a., filiale di Firenze, la fornitura di lavoro temporaneo per:


nr. 1 operatore tecnico, categoria B, con livello economico iniziale, a tempo pieno per 36 ore settimanali;

- 2) di prevedere che la durata del contratto di lavoro sia di mesi 6 (sei);
- 3) di prevedere un costo di circa € 10.000/00 (diecimila) per la somministrazione di un operatore tecnico più l'aggio previsto per l'agenzia Etjca in fase di aggiudicazione e gli oneri di legge e di imputare la spesa al centro di costo Struttura nel bilancio di previsione approvato con delibera n.19 del 12/12/2013 e sua 1^a variazione;
- 4) di incaricare l'Ufficio Personale e Formazione per gli adempimenti necessari comprendendo l'acquisizione del contratto di fornitura;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

IL DIRETTORE

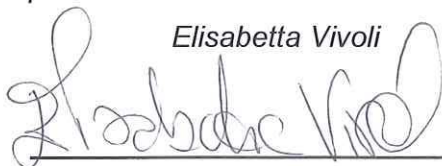
(Marta Meoni)



VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Responsabile Ufficio Personale e Formazione

Elisabetta Vivoli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Responsabile Servizio Economico-Finanziario

Paolo Sottani



