

DETERMINAZIONE N. 116 DEL 10 GIUGNO 2014

Oggetto: Affidamento attività di consulenza alla ditta IRIS – Idee & Reti per l'Impresa Sociale finalizzata al supporto consulenziale per l'accreditamento sanitario ed il sistema di qualità a certificazione ISO 9000. CIG: ZAC0F9131A.-

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Deliberazione nr. 4 del 04/02/2013 – esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO che:

- Le norme introdotte dalla legge 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento da parte degli enti pubblici di incarichi di studio, di ricerca ovvero di consulenze a soggetti estranei all'Amministrazione necessitavano di regolamentazione;
- Con deliberazione consiliare n. 2 del 7/4/2009 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda aveva recepito i contenuti dell'art. 3 commi 55 e 56 della Legge n.244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) relativi alle modalità di conferimento di incarichi a professionisti esterni per attività di studio, ricerca e consulenza;
- Con deliberazione consiliare n. 13 del 6/5/2010 - esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda ha approvato il "Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", dove all'art.40 comma 1 e all'art.35 comma 3 vengono specificate ulteriormente le modalità in riferimento alla consulenza oggetto del presente atto;
- Con deliberazione consiliare n. 24 del 26/7/2010 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda ha approvato il Regolamento e bando per l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori dell'ASP Montedomini nel rispetto del D.Lgs.163/2006;
- Con deliberazione Consiliare n. 5 del 13/03/2014 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda ha approvato la revisione del regolamento per l'affidamento di lavori forniture e servizi in economia la disciplina, dove all'art. 8 comma 2 lettera f) vengono specificate ulteriormente le modalità in riferimento alla consulenza oggetto del presente atto.
- Che l'ASP è in possesso dell'ISO 9001:2008 per le prestazioni sociali e sociosanitarie erogate nelle proprie residenze ai sensi della L.R. 82 del 28/12/2009 e ss.mm.ii.:

- Con determinazione n. 1 del 3/1/2014, esecutiva a norma di legge, è stato affidato al Dott. Giorgio Pasquini l'incarico di libera professione senza vincolo di subordinazione per lo svolgimento delle attività di Direttore sanitario presso la struttura di low care denominata Progetto Pietro Thouar e di monitoraggio e controllo del processo di accreditamento ;

RILEVATO che l'ASP ha la necessità di avvalersi di un supporto consulenziale finalizzato all'accreditamento sanitario ai sensi della L.R.82/2009 nonché per l'aggiornamento dell'intera documentazione afferente il sistema di qualità a certificazione ISO 900 al fine di rendere l'attuale sistema documentale ISO coerente ed omogeneo con il percorso di accreditamento del "Progetto Pietro Thouar,

PRESO ATTO della necessità di far seguire tale supporto da un professionista che svolga la supervisione delle attività necessarie per la predisposizione degli atti occorrenti agli adempimenti della L.R. 82/2009 comprendenti :

- l'analisi e la definizione del contesto normativo da applicarsi per la tipologia di servizio
- supporto alla redazione della dichiarazione sostitutiva da presentare in Comune
- analisi della documentazione esistente idonea al rispetto dei requisiti di legge
- redazione della documentazione organizzativa mancante per adempiere alla normativa di accreditamento
- presenza di un consulente durante la visita di verifica della Commissione Accreditamento

CONSIDERATO che le attività necessarie per l'aggiornamento del sistema di gestione per la qualità ISO 9001:2008 consisteranno in:

- aggiornamento del manuale qualità ISO e della documentazione ad esso allegata alla realtà operativa attualmente in essere
- editing omogeneo della documentazione così aggiornata
- ricostruzione degli indici e delle liste di riferimento della documentazione del sistema qualità.
- Mappatura della documentazione già esistente e analisi della stessa ai fini del rispetto dei requisiti di legge (Requisiti ed indicatori)
- Supervisione di tutta la documentazione organizzativa prodotta da questa Azienda per ottemperare alla normativa di accreditamento (Requisiti ed indicatori)
- Armonizzazione con l'attuale sistema di gestione per la qualità (Manuale qualità)
- Redazione della documentazione organizzativa mancante e in particolare di quella inerente il miglioramento della qualità

RILEVATO:

- ✓ che l'ASP ha richiesto alla IRIS SAS l'invio di un preventivo economico per lo svolgimento delle attività sopra indicate,
- ✓ che la IRIS SAS ha inoltrato (in data 6/12/13 e 31/5/2014) preventivo economico per l'importo complessivo di € 6.000,00 con allegati i curricula dei soggetti incaricati all'espletamento dei servizi, evidenziando le precedenti attività svolte nel settore oggetto del presente servizio
- ✓ che all'interno della Asp non è possibile far fronte alle esigenze espresse con le professionalità del personale in servizio presso L'Ente;
- ✓ che IRIS SAS risulta il soggetto idoneo a collaborare con la ASP Montedomini in quanto già conosciuta all'Ente per incarichi specifici assegnati negli anni precedenti, dimostrando una qualificata professionalità nel far fronte alle esigenze dell'Amministrazione e quindi anche per la gestione del servizio in oggetto il cui valore complessivo ammonta ad € 6.000,00 al

netto di ogni onere fiscale, risultando quindi inferiore al valore di 40.000,00 euro individuato dall'art. 125, comma 11 del D.lgs. n. 163/2006 per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che tali elementi consentono di valutare il preventivo come conveniente sotto il profilo qualitativo ed economicamente vantaggioso in relazione all'acquisto della fornitura del servizio che corrisponde a tipologie di voci di spesa acquisibili mediante ricorso a procedure in economia;

VISTA la deliberazione n. 19 del 12/12/2013, con la quale è stato approvato il budget del Bilancio di Previsione 2014.

CONSIDERATO PERTANTO:

- che risulta possibile affidare direttamente, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del d.lgs. n. 163/2006, alla IRIS SAS con sede a Firenze – VIA B. da Orvieto 50 - la fornitura di servizi volti alla gestione delle attività di consulenza per l'accreditamento di servizi.
- che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005;

CONSIDERATO INOLTRE che a tale servizio è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara Smart CIG n. **ZAC0F9131A** che dovrà essere riportato in tutte le operazioni relative a tale servizio.

PRESO ATTO regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare quanto espresso in narrativa e di affidare alla **IRIS SAS** le attività finalizzate al supporto consulenziale per l'accreditamento sanitario ed il sistema di qualità a certificazione ISO 9001:2008. – CIG: **ZAC0F9131A**.
- 2) Di incaricare gli uffici dei servizi socio assistenziali e personale e formazione all'adempimento di tutte le attività necessarie per il controllo dello svolgimento di tale servizio di consulenza.
- 3) Di stabilire che la spesa farà carico al Bilancio 2014 corrispondente ai vari Centri di costo : per un totale di € 6.000,00 al netto degli oneri fiscali.
- 4) Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto stante l'urgenza di provvedere in merito

* * * * *

IL DIRETTORE F.F.
(Dott.ssa Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizi Socio Assistenziali
Dott.ssa Marta Meoni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani