

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo
A.S.P. Firenze Montedomini

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 8 APRILE 2014

Oggetto: INCARICO ALL' AVV. ELENA FRANCI PER CONSULENZA LEGALE ALL'ENTE RELATIVA AI RAPPORTI CONTRATTUALI DI LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI DELL'ENTE E RECUPERO GIUDIZIALE ED EXTRAGUDIZIALE PER ANNO 2014.- CIG Z100EF21EB.-

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Deliberazione nr. 4 del 04/02/2013 – esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO che:

- Le norme introdotte dalla legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) in materia di affidamento da parte degli enti pubblici di incarichi di studio, di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'Amministrazione necessitavano di regolamentazione;
- Con deliberazione consiliare n. 2 del 7/4/2009 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda aveva recepito i contenuti dell'art. 3 commi 55 e 56 della Legge n. 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) relativi alle modalità di conferimento di incarichi a professionisti esterni per attività di studio, ricerca e consulenza;
- Con deliberazione Consiliare n. 5 del 13/03/2014 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda ha approvato la revisione del regolamento per l'affidamento di lavori forniture e servizi in economia la disciplina, dove all'art. 8 comma 2 lettera f) vengono specificate ulteriormente le modalità in riferimento alla consulenza oggetto del presente atto;
- Con deliberazione Consiliare n. 24 del 26/07/2010 – esecutiva ai sensi di legge – l'Azienda ha approvato il Regolamento e bando per l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori dell'A.S.P. Montedomini nel rispetto del D.Lgs. 163/2006;
- Con decreto della Giunta Regionale Toscana n. 246 del 29.12.2010 si approva la fusione per incorporazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) "Il Bigallo". "Educatario della SS Concezione detto del Fuligno", "Sant'Ambrogio" e "Montedomini" nell'ASP Firenze Montedomini;

RITENUTO che l'attività dell'Azienda a seguito della suddetta fusione, ha ampliato notevolmente le problematiche di carattere fiscale per le quali necessitano competenze specifiche;

RITENUTO che:

- l'attività dell'Azienda a seguito della suddetta fusione, si è notevolmente ampliata, oltre alle rette degli ospiti di Montedomini, si è ampliato notevolmente il patrimonio immobiliare con varie casistiche relative alle diverse tipologie di sfratti, si aggiungono le problematiche relative all'Istituto Sant'Agnesse dell'ex ASP Bigallo e necessita di avere consulenza su frequenti problematiche nel settore marginalità che rientrano nell'espletamento della propria attività istituzionale della nuova Azienda e, pertanto, la necessità di avvalersi della collaborazione di professionisti esterni che svolgano, in presenza di specifiche esigenze e previo conferimento di incarico ad hoc, attività di assistenza e consulenza legale, caratterizzata da un elevato livello di professionalità ed in particolare per:
 - l'assistenza per la gestione delle problematiche relative ai contratti di locazione degli immobili dell'Ente;
 - la predisposizione dei testi base dei contratti di locazione da stipularsi, la supervisione dei singoli contratti di locazione prima della loro stipula;
 - recupero crediti in via stragiudiziale e giudiziale relativi alle morosità nella corresponsione dei canoni di locazione e di altri accessori derivanti dai contratti di locazione nonché alle morosità a qualsiasi titolo dipendenti dai ricoveri nelle strutture dell'Azienda

CONSTATATO che:

- a seguito della complessità dei compiti cui deve assolvere l'Ente, possono insorgere dubbi interpretativi e problemi di natura giuridica, che, per la natura altamente specializzata in materia legale – stragiudiziale, non possono essere risolti con l'ausilio del personale dell'Ente, non essendovi all'interno dell'organico dell'A.S.P. Firenze Montedomini figure professionali in grado di assicurare le competenze tecniche e professionali specifiche per svolgere i compiti suesposti, ma richiedono per essere affrontati il ricorso ad assistenza e consulenza legale esterna;
- tali prestazioni risultano essenziali per la corretta gestione dei rapporti contrattuali dell'Ente e per il raggiungimento dei relativi obiettivi, salvaguardando il rispetto della regolarità giuridica e conformità alle norme legislative vigenti.

VISTO che con deliberazione di Consiglio n. 19 del 12/12/2013, esecutiva a termini di legge, veniva approvato il bilancio annuale di previsione 2014 ed il budget previsionale 2014 al cui interno è prevista la voce "Consulenze e prestazioni Legali".

CONSIDERATO che:

- l'incarico risponde ai seguenti presupposti:
 - a) impossibilità di far fronte alle esigenze espresse con personale in servizio presso L'Ente, corrispondenza dell'oggetto della prestazione dedotta in contratto alle competenze attribuite all'A.S.P. dallo Statuto, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Ente;
 - b) la prestazione dedotta in contratto deve essere di natura temporanea e altamente qualificata, in relazione al requisito professionale richiesto;
 - c) devono essere preventivamente determinati, durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;
 - d) deve essere accertata la proporzione tra i compensi pattuiti e le utilità che l'Amministrazione si prefigge di conseguire.

DATTO ATTO altresì che ai sensi delle suddette deliberazioni consiliari n. 2 del 7/4/2009 e n. 5 del 13/03/2014, si può procedere ad affidamento diretto per conferire incarichi a professionisti esterni, per attività di studio, ricerca e consulenza quando l'importo della spesa non supera l'ammontare di € 40.000,00, la netto di oneri fiscali, ed in analogia a quanto previsto dall'art.

125 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni ed avente per oggetto "Lavori, servizi e forniture in economia" che stabilisce che per i servizi e forniture in economia è consentito l'affidamento diretto per importo inferiori ad Euro 40.000,00;

RITENUTO di poter proporre all'Avv. Elena Franci del Foro di Firenze, con studio in Firenze, Via Pisana n.279, persona conosciuta all'Ente, per incarichi specifici assegnati negli anni precedenti, che ha dimostrato una qualificata professionalità nel far fronte alle esigenze dell'Amministrazione, sia con richieste di pareri scritti che orali, sia per la predisposizione di atti per sfratti e precetti, una consulenza legale poiché il professionista è in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento del suddetto incarico, anche in considerazione del suo curriculum professionale acquisito agli atti dall'ente.

CONSIDERATO opportuno attivare con lo studio legale predetto, anche per l'anno in corso una consulenza specifica che esuli dalle generali competenze esistenti all'interno dell'Ente, della quale avvalersi su questioni giuridiche specifiche e su aspetti particolari onde tendere anche ad evitare contenziosi legali.

RITENUTO pertanto opportuno assumere a favore dell'Avv. Elena Franci, un'attività di consulenza per un compenso forfettario annuo di € 4.000,00 oltre IVA e C.A.P. 4%, ed eventuali altri contributi obbligatori per legge, oppure rimborso di spese vive documentate eventualmente sostenute, rapportati alla tipologia delle prestazioni professionali qualificate richieste, ed alle complessità delle attività oggetto di consulenza, su aspetti particolari onde tendere anche ad evitare contenziosi legali.

DATO ATTO che in ossequio alle disposizioni della citata legge n. 244/2007 ed in generale al principio della trasparenza, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'ASP Firenze Montedomini;

VERIFICATO che la convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è conforme alle disposizioni contenute nella deliberazione suddetta;

VERIFICATA la disponibilità del suddetto professionista ad accettare la collaborazione nei confronti dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

DATO ATTO che

- le spese relative per lo svolgimento dell'incarico professionale determinate in un compenso forfettario annuo di € 4.000,00 oltre IVA e C.A.P. 4%, per un importo complessivo di € 5.033,60, ed eventuali altri contributi obbligatori per legge, oppure rimborso di spese vive documentate eventualmente sostenute, faranno carico al Centro di Costo "Immobili Locati" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014 – esecutivo ai sensi di legge;
- le prestazioni professionali di natura giudiziale indicate al punto 2.3 dell'allegata bozza di convenzione, di cui relativo corrispettivo viene dettagliato al punto 3.2 della medesima bozza di convenzione verrà quantificato ed autorizzato con relativa determina d'incarico di volta in volta al verificarsi della costituzione in giudizio;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare, per l'anno in corso, l'Avv. Elena Franci del Foro di Firenze, con studio in Firenze, Via Pisana n.279, di una consulenza specifica che esuli dalle generali competenze esistenti all'interno dell'Ente, della quale avvalersi per la predisposizione di gare di appalto, su questioni giuridiche specifiche in materia di attività giudiziale ed extragiudiziale relativa all'attività istituzionale dell'Ente e su aspetti particolari onde tendere anche ad evitare contenziosi legali così e come meglio dettagliato nella bozza di disciplinare allegata sub A al presente atto;
- 2) di approvare pertanto la bozza di disciplinare per l'incarico professionale, che si allega sub A alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che le spese relative per lo svolgimento dell'incarico professionale, annuo di € 4.000,00 oltre IVA e C.A.P. 4%, per un importo complessivo di € 5.033,60, ed eventuali altri contributi obbligatori per legge, oppure rimborso di spese vive documentate eventualmente sostenute, faranno carico al Centro di Costo "Immobili Locati" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014 – esecutivo ai sensi di legge;
- 4) che le prestazioni professionali di natura giudiziale indicate al punto 2.3 dell'allegata bozza di convenzione, di cui relativo corrispettivo viene dettagliato al punto 3.2 della medesima bozza di convenzione verrà quantificato ed autorizzato con relativa determina d'incarico di volta in volta al verificarsi della costituzione in giudizio;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

Allegati:

- A) *"BOZZA DI CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER CONSULENZA LEGALE ALL'ENTE DELL'AVV. ELENA FRANCI RELATIVA A RAPPORTI CONTRATTUALI CON I LOCATARI E RECUPERO GIUDIZIALE ED EXTRAGUDIZIALE PER ANNO 2014"*

**IL DIRETTORE F.F.
(Dr.ssa Marta Meoni)**

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani