

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo

A.S.P. Firenze Montedomini

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 3 MARZO 2014

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI DR.SSA MARTA MEONI ED ELISABETTA MECATTI AL CORSO DI FORMAZIONE: “LA RIFORMA DELL’ASSISTENZA E L’ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI_CASI PRATICI”.-

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la Determinazione consiliare n. 4 del 11/02/2013 – esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l’art. 29 del C.C.N.L. del 07/04/1999 “Formazione e aggiornamento professionale” – Comparto del Servizio Sanitario Nazionale – ancora vigente;

PRESO ATTO che il giorno 4 Marzo 2014, dalle ore 9:30 alle ore 15:30, si terrà a Bologna, presso l’Hotel Mercure, il corso di formazione “*La riforma dell’assistenza e l’accreditamento delle strutture e dei servizi socio-sanitari – casi pratici*”, organizzato da 3 F Former S.r.l.;

RITENUTO di far partecipare al corso di formazione la Dipendente Elisabetta Mecatti – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – e ritenuto, altresì, opportuno che anche la sottoscritta Dr.ssa Marta Meoni, in qualità di Direttore e Dirigente dei Servizi Socio-Assistenziali, partecipi alla giornata di formazione che, oltre ad offrire un puntuale aggiornamento sulle normative e giurisprudenze correlate ai Servizi Socio-Assistenziali, utilizza una metodologia didattica già sperimentata di carattere interattivo/pratico con risoluzione di problematiche portate dagli stessi partecipanti che si ritengono particolarmente utili;

CONSIDERATO che la quota di partecipazione al corso di formazione è di complessive € 306,00, pagabili in contanti (€ 180,00 a persona + sconto del 10% sulla quota d’iscrizione del secondo partecipante + sconto del 20% per iscrizione a precedente Master organizzato da 3F Former S.r.l.), alla quale si aggiungono le spese di viaggio, da quantificare successivamente alla presentazione di regolare richiesta di rimborso, ai sensi del Regolamento: “*Aggiornamento e Formazione del Personale*” approvato con Deliberazione n. 14 del 19/07/2013 – esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO che il costo di partecipazione appare congruo ed in linea con i prezzi di mercato per analoghi corsi di formazione aventi ad oggetto la medesima materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario, il quale attesta, con la firma in calce al presente atto, la regolarità contabile in merito alle spese di cui sopra, da imputare al Bilancio di Previsione 2014;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Personale e Formazione firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare la partecipazione della Dipendente Elisabetta Mecatti – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – e della Dr.ssa Marta Meoni - Direttore e Dirigente dei Servizi Socio-Assistenziali al corso *“La riforma dell’assistenza e l’accreditamento delle strutture e dei servizi socio-sanitari – casi pratici”*, organizzato da 3 F Former S.r.l. che si svolgerà il giorno 04/03/2014, dalle ore 9:30 alle ore 15:30, a Bologna, presso l'Hotel Mercure;
2. di imputare le spese relative alla partecipazione al corso di formazione, sopra richiamato – come di seguito specificate – al Bilancio di Previsione 2014, al Centro di Costo: “Fondo Formazione e Struttura”, così come approvato con Deliberazione Consiliare n. 19 del 12/12/2013 – esecutiva ai sensi di legge:
 - n. 2 quote di partecipazione scontate: € 306,00 da pagare in contanti in contanti il giorno del corso di formazione;
 - n. 1 marca da bollo: € 2,00;
 - spese di viaggio da quantificarsi successivamente alla presentazione di regolare richiesta di rimborso;
3. di incaricare l'Ufficio Economico-Finanziario e l'Ufficio Personale e Formazione per gli adempimenti necessari, ognuno per le proprie competenze;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di inviare le schede d'iscrizione.

IL DIRETTORE F.F.
(Dr. Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Ufficio Personale e Formazione
Dr.ssa Elisabetta Vivoli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico Finanziario
Rag. Paolo Sottani