

Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo
A.S.P. Firenze Montedomini

Via de' Malcontenti, 6

50122 FIRENZE

DETERMINAZIONE N. 33 DEL 25 FEBBRAIO 2014

Oggetto: AFFIDAMENTO CONTRATTO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER IL SOFTWARE GESTIONALE ECONOMICO, RETTE, PERSONALE DEI SERVIZI ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE ALLA DITTA DATA PROCESSING SPA PER L'ANNO 2014 – CIG ZD50E37F68.-

IL DIRETTORE F.F.

PREMESSO che:

- Con determinazione n. 232 del 31/12/2008, esecutiva a termini di legge, l'A.S.P. Montedomini ha affidato alla Soc. Data Processing S.p.A. l'installazione e la relativa attivazione dell'applicativo riguardante la gestione economica e giuridica del personale dipendente.
- Nella suddetta determinazione 232 del 31/12/2008, era stato previsto il servizio di assistenza e manutenzione triennale in scadenza alla data del 31/12/2012.
- Con determinazione n. del è stato affidato il servizio di assistenza e manutenzione per l'anno 2013.

ACCERTATA l'esigenza di avvalersi per l'anno 2014 del contratto di manutenzione ed assistenza per i software gestionali in uso presso i seguenti uffici amministrativi dell'Ente: Servizio Economico Finanziario, Socio Assistenziali e Personale, comprendente le seguenti attività:

1. Aggiornamento software
2. Assistenza all'utilizzo dei programmi
3. Chiamate telefoniche per assistenza
4. Spedizione supporti magnetici degli aggiornamenti
5. Installazione telematica degli aggiornamenti
6. Attività di supporto per gestione e interrogazione base dati
7. Attività di supporto personalizzato all'attività lavorativa
8. Formazione telefonica su novità di versione
9. Scadenziario degli adempimenti
10. Casella di posta dedicata
11. Livelli minimi di servizio (SLA)

RILEVATO:

- che con nota del 11/11/2013 la Data Processing ha inoltrato il proprio preventivo economico acquisito al protocollo dell'Ente al n. 5692 e che si trova depositato presso l'ufficio Economico Finanziario, per l'espletamento del suddetto servizio, suddiviso per le singole attività sopra riportate e di seguito dettagliato, richiedendo la cifra annua complessiva di € 18.791,00 + iva (22%) per un totale complessivo di € 22.925,02 iva compresa

Descrizione servizio	Importo unitario annuale
Servizio di supporto software	
Contabilità economica	
Contabilità Economico Patrimoniale	€ 2.294,00
Gestione Rette	€ 3.515,00
Controllo gestione	
Gestione Budget	€ 330,00
Contabilità Analitica	€ 1.142,00
Universal Business Objects per budget economico	€ 254,00
Servizio di supporto software	
Gestione del Personale	
Modello 770	€ 1.168,00
Gestione del personale	€ 4.060,00
Liquidazione collaboratori coordinati e continuativi	€ 762,00
Servizio di supporto software	
Patrimonio	
Universi Business Objects per Cespiti ed inventario	€ 254,00
Cespiti ed inventario	€ 762,00
Servizio di supporto sistemistico	
Assistenza sistemistica Base	€ 422,00
Aggiornamento /Licenze Business intelligence	
Run TIME 10 utenti base	€ 528,00
Run TIME 1 utentie builder aggiuntivo	€ 300,00
Conto corrente servizi	
Attività di formazione	€ 3.000,00
Totale complessivo annuale	€ 18.791,00

- ✓ che la Ditta Data Processing risulta essere l'unico soggetto in grado di soddisfare tali richieste in quanto la realizzazione di tali attività devono necessariamente essere effettuate dalla ditta fornitrice dei pacchetti applicativi software;
- ✓ che il valore complessivo ammonta ad € 18.791,00, al netto di ogni onere fiscale, risultando quindi inferiore al valore di 40.000,00 euro individuato dall'art. 125, comma 11 del D.lgs. n. 163/2006 per l'affidamento diretto;

CONSIDERATO INOLTRE che a tale servizio è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara Smart CIG n. **ZD50E37F68** che dovrà essere riportato in tutte le operazioni relative a tale servizio.

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Economico-Finanziario firma in calce ;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto di quanto esposto in narrativa.
- 2) Di affidare alla Data Processing il servizio di manutenzione e assistenza per i software gestionale economico, rette e personale necessari agli uffici amministrativi dell'Ente per l'anno 2014, secondo le modalità riportate nell'offerta prot. 5692 del 11/11/2013.
- 3) Di stabilire che al suddetto servizio è stato attribuito il seguente - **CIG ZD50E37F68**.
- 4) Di dare atto che la spesa pari a € 18.791,00 + iva pari a € 22.925,02 iva compresa troverà copertura economica nel Budget 2014, giusta deliberazione n. 19 del 12/12/2013, esecutiva a termini di legge imputando la cifra al centro di costo Struttura.
- 5) Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

IL DIRETTORE F.F.
(Dr. Marta Meoni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizio Economico Finanziario
Rag. Paolo Sottani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico Finanziario
Rag. Paolo Sottani