



# Montedomini

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

## DETERMINAZIONE N. 179 DEL 31 OTTOBRE 2013

**Oggetto: Sostituzione della cucina a servizio dei locali in gestione alla Associazione Acisjf nel complesso del Fuligno in via Faenza, Firenze. CIG Z4E0C2EC69.-**

**IL DIRETTORE F.F.**

**VISTA** la delibera consiliare n. 4 del 11/02/2013;

**PREMESSO** che:

- con deliberazione consiliare n. 41 del 29/12/2010 veniva recepito il Decreto del Presidente della Regione Toscana n. 246 del 29/12/2010 – ns. prot. 4818 in pari data – avente per oggetto “L.R. n. 43/2004 art. 28 Approvazione di fusione per incorporazione delle Aziende pubbliche di servizi alla persona “Bigallo”, “Educatore della SS. Concezione detta di Fuligno”, “Sant’Ambrogio” nella ASP Montedomini;
- nell’immobile sede storica della ASP Fuligno posto in via Faenza, alcuni locali sono ceduti in gestione all’Associazione Acisjf che li utilizza per le proprie attività di accoglienza e assistenza;
- dal personale che opera in sede veniva segnalata la necessità di continui interventi di riparazione alla cucina poiché le attrezzature e le componenti di arredo risultano vetuste e ormai obsolete, anche in considerazione delle condizioni di sicurezza;

**PRESO ATTO** che, a seguito di verifica di tale situazione da parte del personale incaricato da questa Azienda, risultava necessario provvedere alla fornitura di una nuova cucina per garantirne la funzionalità, il suo corretto utilizzo, nonché le ordinarie condizioni di sicurezza delle varie attrezzature e componenti installate;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo di spesa per la fornitura in oggetto e che la ditta Bini Andrea con sede in via E. Pozzi, 36 Sesto Fiorentino (Fi) ha rimesso un’offerta economica di € 2.670,00 oltre oneri di legge (prot. 4703 del 10.09.13) comprensiva di trasporto e montaggio;

**CONSIDERATO** che:

- i lavori in oggetto si rendono necessari e improrogabili per poter garantire l’utilizzo corretto e in sicurezza della cucina;
- la ditta Bini Andrea ha già collaborato in modo efficiente con l’Azienda;
- l’offerta rimessa dalla ditta Bini Andrea risulta congrua per l’Azienda;
- la ditta si è dichiarata disponibile a consegnare la fornitura secondo la tempistica richiesta;

**DATO ATTO** che, trattandosi di un importo complessivo inferiore a € 40.000 è nelle facoltà di questa amministrazione, ricorrendone i presupposti ai sensi dell’art. 125 del codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/06, di procedere all’affidamento diretto in economia, previa sussistenza delle capacità dei requisiti previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti norme in materia;

**RITENUTO** opportuno ricorrere a procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato in caso in cui il ricorso alle procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell'azione amministrativa oltre che ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Logistico firma in calce;

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto della necessità di provvedere alla fornitura in oggetto;
- 2) di approvare il preventivo del 10/09/13 prot. 4703 della ditta Bini Andrea per un importo complessivo di € 2.670,00 oltre gli oneri di legge, incaricando la ditta dell'esecuzione della fornitura in oggetto;
- 3) di dare atto che gli oneri per la fornitura in oggetto fanno carico al Budget 2013 approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 17/12/12 ed al primo assestamento del Budget approvato con deliberazione n. 12 del 19/07/13 e di imputare detta spesa alla business unit "Marginalità";
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

\* \* \* \* \*

**IL DIRETTORE F.F.**  
**(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA*  
*Responsabile Servizi Logistici*  
*Arch. Silvia Giannoni*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*  
*Responsabile Servizio Economico-Finanziario*  
*Rag. Paolo Sottani*

Estensore Micael Urbani