

**DETERMINAZIONE N. 174 DEL 28 OTTOBRE 2013**

**Oggetto: Interventi di manutenzione straordinaria ad un impianto elevatore nell'Istituto San Silvestro. CIG Z9D0BAE126.-**

**IL DIRETTORE F.F.**

**VISTA** la delibera consiliare n. 4 del 11/02/2013;

**PREMESSO** che l'Azienda è proprietaria del complesso di Borgo Pinti, 62 sede della RSA - RA "Istituto San Silvestro";

**PRESO ATTO** che in seguito a verifiche in loco è emersa la necessità di realizzare alcuni interventi di manutenzione all'impianto elevatore 796FIA consistenti nella sostituzione della guarnizione di testa;

**RILEVATO** che per la formulazione di un preventivo per l'intervento di cui sopra era stata interpellata la ditta Patrizio Manetti srl con sede a Prato in via Querceto, 29, già incaricata del servizio di manutenzione per i suddetti impianti della ASP (determinazione n. 2 del 11/01/13), la quale aveva rimesso un preventivo di spesa, conservato agli atti presso l'Azienda, per un importo pari a € 700,00 oltre oneri fiscali;

**CONSIDERATO** che:

- l'esecuzione dell'intervento si rende necessaria e improrogabile per il corretto funzionamento dell'impianto;
- la ditta Manetti srl è la ditta incaricata del servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti elevatori in oggetto;
- l'offerta economica risulta congrua per l'Azienda e la ditta si è dichiarata subito disponibile ad effettuare i lavori, garantendo l'esecuzione degli stessi con la massima urgenza e la tempistica richiesta;

**DATO ATTO** che, trattandosi di importi inferiori a € 40.000 è nelle facoltà di questa amministrazione, ricorrendone i presupposti ai sensi dell'art. 125 del codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/06, di procedere all'affidamento diretto in economia, previa sussistenza delle capacità dei requisiti previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti norme in materia;

**RITENUTO** opportuno ricorrere a procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato in caso in cui il ricorso alle procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell'azione amministrativa oltre che ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Logistico firma in calce;

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto della necessità improrogabile di eseguire gli interventi richiesti, approvando l'offerta economica rimessa dalla ditta Patrizio Manetti srl, affidando alla sopra citata ditta l'esecuzione degli interventi in oggetto per un importo complessivo pari a € 700,00 oltre iva per complessivi € 854,00;
- 2) di dare atto che le spese derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel Budget 2013 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 17/12/12 ed al primo assestamento del Budget approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 19/07/13, imputando la relativa spese alla Business Unit "San Silvestro";
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

\* \* \* \* \*

**IL DIRETTORE F.F.**  
**(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA*  
*Responsabile Servizi Logistici*  
*Arch. Silvia Giannoni*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*  
*Responsabile Servizio Economico-Finanziario*  
*Rag. Paolo Sottani*

Estensore Micael Urbani