



Montedomini

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE N. 128 DEL 23 LUGLIO 2013

Oggetto: Noleggio dei ponteggi installati presso l'Oratorio dei Vanchetoni. c.i.g. Z110A7902B.-

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la delibera consiliare n. 4 del 11/02/2013;

PREMESSO che:

- con deliberazione consiliare n. 41 del 29/12/2010 veniva recepito il Decreto del Presidente della Regione Toscana n. 246 del 29/12/2010 – ns. prot. 4818 in pari data – avente per oggetto L.R. n. 43/2004 art. 28 Approvazione di fusione per incorporazione delle Aziende pubbliche di servizi alla persona “Bigallo”, “Educatario della SS. Concezione detta di Fuligno”, “Sant’Ambrogio” nella ASP Montedomini;
- la ASP della SS. Concezione detta di Fuligno risultava proprietaria dell’Oratorio di S.Francesco detto dei Vanchetoni ubicato in via Palazzuolo, 17;
- il suddetto immobile è una struttura di particolare pregio architettonico ed è tutelato dalla Soprintendenza per i Beni architettonici per la presenza al suo interno del grande soffitto principale interamente affrescato e di opere d’arte e dipinti di notevole valore artistico;

RICORDATO che nell’immobile in oggetto è stato intrapreso dalla precedente amministrazione e dalla Soprintendenza un importante lavoro di restauro delle parti pittoriche del soffitto e delle pareti della sala principale, compreso il consolidamento statico del soffitto affrescato, lavori per i quali è stato montato il ponteggio in questione;

PRESO ATTO che sono attualmente installati nella sala principale dell’Oratorio i ponteggi di servizio, necessari per il restauro dell’affresco e per la manutenzione in sicurezza dei tiranti a sostegno del controsoffitto affrescato;

VISTA la fattura rimessa dalla ditta Cedil srl con sede a Barberino di Mugello in via del Ponticino, 4 relativa al noleggio dei materiali montati nell’Oratorio dei Vanchetoni per un importo di € 2.642,64 oltre gli oneri di legge;

CONSIDERATO che:

- l’importo risulta congruo;
- il ponteggio è attualmente necessario per i motivi di cui sopra;

DATO ATTO che, trattandosi di un importo complessivo inferiore a € 40.000 è nelle facoltà di questa amministrazione, ricorrendone i presupposti ai sensi dell’art. 125 del codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/06, di procedere all’affidamento diretto in economia, previa sussistenza delle capacità dei requisiti previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti norme in materia;

RITENUTO opportuno ricorrere a procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato in caso in cui il ricorso alle procedure di gara potrebbe comportare un rallentamento dell’azione amministrativa oltre che ad un notevole dispendio di tempi e risorse, e la mancata continuità, nell’erogazione del servizio;

PRESO ATTO della regolarità tecnica della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Logistico firma in calce;

PRESO ATTO della regolarità contabile della presente determinazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

Ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa;
- 2) di procedere alla liquidazione della fattura emessa dalla ditta Cedil srl per i motivi espressi in narrativa per un importo totale di € 2.906,91 comprensivi degli oneri di legge;
- 3) di dare atto che le spese relative non fanno carico al Budget 2013 approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 17/12/12 e modificato con deliberazione consiliare n. 12 del 19.07.13 in quanto, a seguito del riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato della Congregazione di San Francesco detta dei Vanchetoni (sentenza del Tribunale di Firenze n. 7202 del 11.04.12), la suddetta spesa sarà oggetto di rimborso al momento del rientro in possesso da parte della citata Congregazione del proprio patrimonio immobiliare;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

* * * * *

**IL DIRETTORE F.F.
(Dr.ssa Marta Meoni)**

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
Responsabile Servizi Logistici
Arch. Silvia Giannoni*

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Responsabile Servizio Economico-Finanziario
Rag. Paolo Sottani*

Estensore Micael Urbani