



Azienda Pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo  
A.S.P. Firenze Montedomini  
Via de’ Malcontenti, 6 – 50122 FIRENZE

## ADUNANZA DEL 7 MARZO 2011

			Pres.	Ass.
Presidente	Marco	Seracini	•	O
Vice Presidente	Sara	Funaro	•	O
Consigliere	Rosanna	Petrarchi	•	O
Consigliere	Marco	Galletti	•	O
Consigliere	v a c a n t e		O	O

Assiste con funzioni di Segretario  
il Direttore Generale  
Dott. Vincenzo Cavalleri

### DELIBERAZIONE N. 4

**Oggetto: RATIFICA PROVVEDIMENTO PRESIDENZIALE N. 1 DEL 16/02/2011: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON COMUNE DI PISA PER ONERI DI URBANIZZAZIONE EX-COLONIA BARELLAI ED INCARICO AL NOTAIO PER ASSISTENZA ALLA STIPULA.-**

- O M I S S I S -

### IL CONSIGLIO

**PREMESSO** che:

- Questa Azienda ha presentato ai competenti uffici del Comune di Pisa un progetto definitivo con le relative tavole relativo alla ristrutturazione con relativo cambio di destinazione dell'immobile di proprietà denominato “Ex-Colonia G. Rosello” ed ubicato a Calambrone (PI) e che l'iter per il rilascio del permesso a costruire è ormai giunto al termine;
- Per il ritiro dello stesso è necessario stipulare una convenzione con il Comune di Pisa, dove insiste l'immobile in questione, per l'assolvimento degli oneri di realizzazione delle opere di

urbanizzazione primaria previste dal progetto generale e che la data di sottoscrizione era prevista per lo scorso 22/2;

**DATO ATTO** che il Segretario Comunale del Comune di Pisa, che assolve il compito di Ufficiale Rogante, non poteva essere presente nella data concordata per ricevere l'atto, per cui si è reso necessario individuare un Notaio residente nel Comune di Pisa per assistere alla stipula della convenzione;

**CONSTATATO** che l'Ufficio Segreteria/Affari Generali dell'A.S.P. Firenze Montedomini aveva richiesto un preventivo a n. 3 professionisti e che fra i preventivi pervenuti l'offerta migliore era risultata quella inoltrata dal Notaio Dott. Nicola Mancioppi di Casciavola (PI), per l'importo di € 1.300,00= (al netto della ritenuta di acconto);

**VISTO** il Provvedimento Presidenziale dell'A.S.P. Firenze Montedomini n. 5 del 16/02/2011, che in copia conforme all'originale si allega sub A al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con il quale il Presidente approvava la bozza di convenzione relativa ogni oneri di urbanizzazione ed incaricava il Notaio Nicola Mancioppi dell'assistenza alla sottoscrizione della suddetta convenzione, avvenuta il 22/2/2011;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla ratifica del suddetto atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'A.S.P. Firenze Montedomini;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica della presente deliberazione per la quale il Responsabile dell'Ufficio Segreteria/Affari Generali firma in calce;

**PRESO ATTO** della regolarità contabile della presente deliberazione per la quale il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario firma in calce;

A votazione palese, con l'unanimità di tutti i Consiglieri presenti,

## **D E L I B E R A**

- 1) Di ratificare, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'A.S.P. Firenze Montedomini, il Provvedimento Presidenziale n. 1 del 16/02/2011 avente per oggetto: "PERMESSO A COSTRUIRE PER IMMOBILE DENOMINATO "COLONIA EX G. ROSELLO" IN CALAMBRONE (PI) – APPROVAZIONE CONVENZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE E CONFERIMENTO INCARICO PER STIPULA CONVENZIONE";
- 2) Di dare atto che gli onorari professionali relativi all'incarico conferito al Notaio Dott. Nicola Mancioppi pari ad € 1.612,00= al Centro di Costo "Struttura" saranno imputati nel conto "Spese legali e notarili" del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011, approvato con deliberazione consiliare n. 42 del 29/12/2010 - esecutiva ai sensi di legge -.

\* \* \* \* \*

### **Allegati:**

A) *Provvedimento Presidenziale n. 1 del 16/02/2011.*

**IL SEGRETARIO**  
**(Dr. Vincenzo Cavalleri)**

**IL PRESIDENTE**  
**(Dr. Marco Seracini)**

---

---

*VISTO DI REGOLARITA' TECNICA*  
*Responsabile Ufficio Segreteria/Affari Generali*  
*Elena Barbucci*

---

*VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*  
*Responsabile Servizio Economico-Finanziario*  
*Rag. Paolo Sottani*

---

***Firmata in originale***

**ANNOTAZIONI**

***Data pubblicazione (art. 19 co. Lett. a Regolamento di organizzazione):***

***16/03/2011***

***Data esecutività (art. 134 co. 3 D. Lgs. 267/2000): l'atto diventa esecutivo dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.***

***f.to LA SEGRETERIA***