

N. 46 del 25/11/2016

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: RICHIESTA ATTIVAZIONE ANTICIPAZIONE DI CASSA ANNO 2017

L'anno 2016 (duemilasedici) addì 25 (venticinque) del mese di **novembre** alle ore 17.00, presso la sede operativa di Imola si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere		X
Rambaldi Angela	Consigliere		X
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		3	2

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore, dott.ssa Stefania Dazzani, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto ed il Revisore, Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Direttore ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 35 del 31/07/2014 con la quale veniva approvato lo schema di Convenzione per la fornitura del Servizio Tesoreria, per il periodo di anni quattro a decorrere dal 01/01/2015, rinnovabile annualmente per ulteriori anni quattro e si demandava al Direttore l'attivazione di tutte le fasi del procedimento conseguenti alla deliberazione;

Vista la determina del Direttore:

- n. 338 del 23/09/2014 con la quale veniva indetta una procedura di gara ad evidenza pubblica e approvata la relativa documentazione;
- n. 412 del 17/11/2014 con la quale è stato aggiudicato in concessione, per il periodo 01/01/2015 – 31/12/2018, il servizio Tesoreria in favore della Banca di Imola SpA;

Tenuto conto che:

- l'incasso delle entrate da utenti, dai Comuni soci e dall'Azienda UsI avvengono non sempre con la continuità necessaria e/o con la periodicità stabilita e che tali ritardi determinano la progressiva riduzione della liquidità nel conto di Tesoreria;
- per fronteggiare regolarmente gli impegni finanziari nei confronti dei terzi (dipendenti, fornitori, utenti) anche al fine di evitare l'applicazione di eventuali interessi di mora e per mantenere una liquidità di garanzia, si rende necessario richiedere l'attivazione di un'anticipazione di cassa di Tesoreria;

Richiamato al riguardo l'art. 12 della Convenzione di Tesoreria e rilevato che l'anticipazione può essere richiesta nel limite di 3/12 dei ricavi previsti nell'ultimo bilancio economico di previsione approvato dall'Azienda, con riferimento al totale della voce A e C;

Preso atto che il totale dei ricavi delle voci di cui trattasi previsto nel bilancio economico di previsione dell'anno 2016 ammonta ad euro 19.625.914,00 e pertanto l'anticipazione può essere richiesta nell'importo massimo di euro 4.906.478,00;

Rilevato che il tasso di interesse passivo applicato dal Tesoriere Banca di Imola SpA sull'anticipazione è pari all'Euribor 3 mesi base 365 gg, media mese precedente vigente tempo per tempo e senza applicazione delle commissioni sul massimo scoperto, aumentato del 1,2%;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

1. di richiedere l'attivazione presso il Tesoriere dell'ASP, dell'anticipazione ordinaria di cassa per l'anno 2016 a titolo oneroso, entro il limite massimo di euro 4.906.478,00 con le modalità di cui alla Convenzione di Tesoreria approvata con deliberazione C.d.A. n. 35/2014;
2. di impegnarsi a liquidare al Tesoriere gli interessi che matureranno sull'anticipazione effettivamente utilizzata, in base alle condizioni offerte, da registrare sul conto "Interessi passivi bancari" a carico del Bilancio 2017.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: RICHIESTA ATTIVAZIONE ANTICIPAZIONE DI CASSA ANNO 2017

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

Imola, 22.11.2016

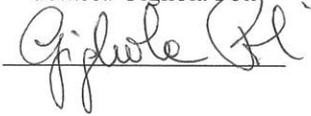


Il Direttore
dott.ssa Stefania Dazzani


Letto, approvato e sottoscritto

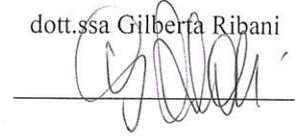
IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poffi



IL SEGRETARIO

dott.ssa Gilberta Ribani



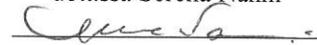
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 29/11/2016 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 29/11/2016



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____