

ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DI UNO SPORTELLO DISTRETTUALE DEL PROGETTO SOVRAZIONALE
“SOSTENGO! AZIONI DI VALORIZZAZIONE E DI SUPPORTO IN TEMA DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO”

Tra

Nuovo Circondario Imolese con sede legale in via Boccaccio n. 27 – Imola (C. F. 90036770379) nella persona del Segretario – Direttore Claudia Dal Monte che agisce in esecuzione della deliberazione ...n . del ...

E

Comune di Imola con sede legale in via Mazzini n. 4 – Imola nella persona del Segretario generale- Dirigente del Servizio “ Politiche sociali, abitative e della coesione” Simonetta D’Amore che agisce in esecuzione della deliberazione ...n . del ...

E

Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese con sede legale in via Matteotti n. 37 – Castel S. Pietro T. nella persona del Direttore Stefania Dazzani che agisce in esecuzione della deliberazione ...n . del ...

Premesso

che la Giunta del Nuovo Circondario Imolese, con delibera n. 29/2014, ha approvato lo schema di convenzione tra Nuovo Circondario Imolese e AUSL di Imola per la costituzione dell’Ufficio di Supporto alla CTSS e di Piano per la salute e il benessere sociale (USEP), perfezionato in data 26/01/2015

che l’Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese è il soggetto gestore del Servizio sociale territoriale per i Comuni del Nuovo Circondario Imolese

che la legge n. 6/2004 relativa all’istituzione dell’Amministratore di sostegno ha necessità di essere promossa e accompagnata nella sua realizzazione

che dal 2011 ha preso il via il progetto “SOSTengo! Azioni di valorizzazione e di supporto in tema di Amministrazione di Sostegno” e che tale progetto è stato inserito, quale progetto sovrazonale, all’interno del Programma attuativo 2015 del Piano per la salute e del benessere sociale di questo territorio

che tale progetto prevede, fra le possibili azioni da realizzare, l’apertura di uno sportello per ogni distretto del territorio della Città metropolitana

che il distretto di Imola non dispone ancora di questa disponibilità per i propri cittadini, e che si reputa opportuno attivarla almeno in una logica sperimentale, volta anche a favorire azioni di sensibilizzazione sul territorio

che la Giunta del Nuovo Circondario Imolese, con Deliberazione n. 31 dell’1/09/2015, ha approvato la convenzione con l’Istituzione “G. F. Minguzzi” per il potenziamento del Progetto “SOSTengo! Azioni di valorizzazione e di supporto in tema di Amministrazione di Sostegno” nel territorio imolese.

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto della collaborazione

Oggetto della collaborazione è l'apertura di uno sportello di informazione ai cittadini che, all'interno del Progetto citato in premessa, faccia conoscere ai cittadini i contenuti e le procedure di richiesta dell'Amministratore di sostegno e fornisca supporto e consulenza agli amministratori di sostegno al fine di svolgere al meglio il loro incarico.

Art. 2 – Modalità di esecuzione

Lo sportello sarà aperto al pubblico presso la sede di Imola dell'Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese, sita in via D'Agostino n. 2/a (postazione dotata di pc collegato a internet e linea telefonica dedicata con risponditore automatico nelle giornate di chiusura). Ulteriori sportelli potranno essere successivamente attivati presso le altre sedi di cui dispone la stessa ASP in altri Comuni soci, presso le sedi municipali del Circondario potranno inoltre essere promossi eventuali specifici momenti di incontro con cittadini interessati.

L'operatore che curerà l'apertura dello sportello di Imola e l'attività di back – office (incontri metropolitani di coordinamento del progetto, raccordi con la magistratura, raccordi con l'UseP, ecc.) sarà impegnato per 6 ore settimanali e verrà messo a disposizione a titolo gratuito dal Comune di Imola nella persona della dipendente Nadia Bellosi,.

Il riferimento del progetto, nella sua globalità, sarà l'Ufficio di supporto alla CTSS e Ufficio di Piano del Nuovo Circondario Imolese (UseP), al quale la dipendente dovrà fare riferimento in specifico per tale attività

Il riferimento operativo sarà l'Asp che curerà la funzionalità dello sportello presso le sue sedi, garantendo il supporto logistico e strumentale necessario.

Art. 3 – Durata dell'accordo

Il presente accordo è in vigore dall'1/04/2016 per 1 anno, in via sperimentale, e potrà essere rinnovato previo accordo tra le parti a seguire da un momento di verifica circa l'effettiva efficacia dell'attività avviata, nell'interesse della popolazione coinvolta.

Art. 4 – Referenti dell'accordo

I referenti per la gestione del presente accordo sono:

- per il Nuovo Circondario di Imola – il Direttore del l'Ufficio di supporto alla CTSS e Ufficio di Piano
- per il Comune di Imola – il Dirigente del settore
- per l'Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese – il Direttore dell'Asp

Nuovo Circondario Imolese

Il Segretario - Direttore

Claudia Dal Monte

Comune di Imola

Il Segretario

Simonetta D'Amore

Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese

Il Direttore

Stefania Dazzani