

	Allegato A) alla delibera n. 11 del 31/03/2016	
Titolo:	CONVENZIONE DI TIROCINIO/STAGE	

TRA:

ENTE DI FORMAZIONE – SOGGETTO PROMOTORE

APS CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI IMOLA
Via A. Meloni, n. 4 – 40026 Imola (BO)

RAGIONE SOCIALE - SOGGETTO OSPITANTE

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE
Via Matteotti, n. 77 – 40024 Castel San Pietro Terme (BO)

Premesso

che il soggetto promotore gestisce corsi per Infermiera Volontaria di CROCE ROSSA ITALIANA
si conviene quanto segue:

Art. 1

descrivere il soggetto ospitante

Cognome e nome : **NOME TIROCINANTE**
Data di nascita :
Luogo di nascita :
Domicilio :
N° telefono : 3339134621
Durata tirocinio :

Lo stage dell'allievo sopra indicato avrà le durata di 200 ore, nel settore SOCIO-SANITARIO e nel periodo e rispettando gli orari che verranno definiti direttamente tra la Struttura ospitante e l'Allievo.

Art. 2

1. Il tirocinio/stage previsto nell'ambito del corso oggetto della presente convenzione non costituisce rapporto di lavoro. Il periodo che gli allievi passeranno presso la struttura ospitante è da considerarsi a tutti gli effetti come un periodo di formazione, parte integrante del programma del corso, autorizzato dalla **APS CRI IMOLA** Pertanto gli allievi non hanno diritto ad alcuna forma di retribuzione.

2. Durante lo svolgimento del tirocinio/stage l'attività è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

TUTOR SOGGETTO PROMOTORE:

VALERIA BALDINI

tel. 3339134621

RESPONSABILE TIROCINIO AZIENDALE:

3. Agli allievi verrà consegnato un piano formativo in cui sono specificati gli obiettivi che gli allievi dovranno raggiungere compatibilmente con la tipologia della sede di stage.

Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio/stage i tirocinanti sono tenuti a:

- svolgere le attività previste dal piano formativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

1. Gli allievi/tirocinanti, durante il tirocinio/stage, continuano a godere della copertura assicurativa antinfortunistica presso l'INAIL (INAIL Roma Centro – Piazza delle Cinque Giornate, 3 – 00192 Roma), prevista per i partecipanti a corsi di formazione. L'INAIL sarà informato, entro i termini previsti per la denuncia delle variazioni, del periodo e del luogo in cui si svolge lo stage, individuato nella sede del soggetto ospitante. Il soggetto ospitante è tenuto a segnalare ogni eventuale spostamento degli allievi dalla sede sopracitata, con almeno un giorno di anticipo, al fine di informare l'INAIL e garantire la continuità della copertura assicurativa. **APS CRI IMOLA** ha altresì stipulato con GENERALI INA Assitalia una polizza di assicurazione "Responsabilità Civile" verso terzi per tutti i partecipanti ai corsi (**polizza n. IR6/766099886**).

	Allegato A) alla delibera n. 11 del 31/03/2016	
Titolo:	CONVENZIONE DI TIROCINIO/STAGE	

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore per permettere lo svolgimento delle procedure burocratiche previste agli istituti assicurativi.

APS CRI IMOLA si impegna ad effettuare la formazione inerente le materie di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro prima dell'avvio del tirocinio stesso.

Art. 5

Per gli allievi è previsto l'affiancamento ad un operatore della struttura nello svolgimento delle relative mansioni.

Art. 6

La presenza presso il soggetto ospitante verrà registrata dai tirocinanti su apposite schede vidimate da **APS CRI IMOLA**. **Le schede dovranno essere controfirmate e timbrate anche dal referente aziendale.**

Art. 7

Ai tirocinanti/stagisti verrà fornito, a carico del soggetto promotore, la divisa. I tirocinanti saranno inoltre in possesso di idoneità sanitaria allo svolgimento del ruolo.

Art. 8

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti in sede di stipulazione della convenzione di tirocinio/stage, finalizzato unicamente alla gestione del contratto medesimo, nonché a trattamenti contabili, fiscali e previdenziali, avverrà presso **APS CRI IMOLA** con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati a

- Enti previdenziali ed assistenziali;
- Uffici finanziari;
- nonché a soggetto incaricato dell'invio delle comunicazioni ai diversi enti anche per via telematica.

Dei dati potranno venire a conoscenza i dipendenti e collaboratori del titolare del trattamento nella loro qualità di responsabili od incaricati al trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto in quanto la loro mancata indicazione non consentirà l'adempimento degli obblighi di legge nonché quelli discendenti dal contratto di fornitura.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendole richieste a **APS CRI IMOLA**.

Pienamente informato delle finalità e delle modalità del trattamento esprimo il consenso.

Data: _____

Data: _____

TIMBRO E FIRMA
AZIENDA OSPITANTE

TIMBRO E FIRMA