

N. 53 del 29/10/2015

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA DA PARTE DEI DIPENDENTI ISCRITTI AD ORDINI PROFESSIONALI

L'anno **2015** (duemilaquindici) addì **29** (ventinove) del mese di **ottobre** alle ore 17,00, a Imola presso la sede operativa di viale D'Agostino 2/a, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere		X
Rambaldi Angela	Consigliere		X
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		3	2

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipa alla seduta il Direttore, dott.ssa Stefania Dazzani, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto e il Revisore unico – Rag. Borghi Antonino.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Direttore ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto che nella pianta organica dell'Asp sono presenti i seguenti profili professionali che richiedono al personale che li ricopre quale requisito per l'accesso e da mantenere nel corso della vita professionale l'iscrizione all'Ordine professionali di appartenenza:

- Assistente sociale
- Infermiere
- Psicologo
- Ingegnere

Rilevato che i vari ordini professionali hanno adottato nel tempo i singoli regolamenti afferenti la materia della formazione continua, in ottemperanza alla normativa nazionale vigente;

Ritenuto di regolamentare la materia dell'acquisizione dei crediti formativi obbligatori da parte dei dipendenti afferenti ai profili sopra indicati in modo omogeneo e trasparente tra i profili;

Visto il regolamento predisposto dal Direttore coadiuvato dal Responsabile dell'Area Nord Ovest e formulato in analogia a quanto già previsto in materia dalla Azienda USL di Imola;

Dato atto che il suddetto regolamento è stato inviato alle RSU e alle OOSS in data 19/08/2015 e che le stesse non hanno eccepito osservazioni sul testo proposto, come rimarcato nella riunione della delegazione trattante del 20/10 u.s.;

Ritenuto di approvare la proposta;

Evidenziato che i dipendenti interessati alla materia sono attualmente complessivamente nr. 31 di cui 25 Assistenti sociali, 4 Infermieri, 1 Psicologo e 1 Ingegnere

Acquisito il parere espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2, dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

1. di approvare le linee guida per la formazione continua dei dipendenti iscritti agli ordini professionali nel testo allegato al presente atto sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale
2. di dare atto che l'Asp darà esecuzione alle linee guida come sopra formulate limitatamente alla compatibilità delle stesse con la disponibilità economica prevista di anno in anno nel bilancio economico preventivo approvato dall'Assemblea dei soci

FORMAZIONE CONTINUA DEI DIPENDENTI ISCRITTI GLI ORDINI PROFESSIONALI - LINEE GUIDA

1. ASP annualmente organizza direttamente o favorisce la partecipazione ad eventi formativi organizzati da propri partner e rientranti nei percorsi di formazione programmati nell'ambito del Piano Formativo allegato al bilancio aziendale, per un ammontare pari al 50% dei crediti da acquisirsi in media all'anno per le singole professionalità, assumendosene i relativi costi.

La partecipazione è da considerarsi effettuata in orario di lavoro limitatamente alla durata del corso

Nel caso di personale part time il riconoscimento è effettuato in proporzione al lavoro prestato.

Il personale è naturalmente tenuto a partecipare alle proposte formative aziendali, nel caso decida di non aderire l'Azienda è comunque assolta da qualsiasi ulteriore onere di supporto all'attività formativa

2. ASP favorisce il proprio personale a proporsi quale tutor di tirocinanti ovvero ad effettuare docenze in corsi e seminari anche fuori dall'orario di lavoro, nella consapevolezza che ciò determina per l'interessato la possibilità di acquisire ulteriori crediti, attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni con Università e Scuole Professionali nel caso dei tirocini e attraverso la presentazione di documentata domanda nel caso di docenze
3. il personale è tenuto a completare l'acquisizione dei crediti formativi previsti con la partecipazione diretta a percorsi formativi liberamente scelti al di fuori dell'orario di lavoro e con costi a suo carico.

ALLEGATI

Scheda Formazione continua profilo: Assistente Sociale

Il 13 febbraio 2014 è stato approvato il nuovo regolamento sulla formazione continua.

E' obbligatorio per le assistenti sociali maturare 60 crediti in tre anni di cui 15 deontologici.

Ogni anno occorrono almeno 10 crediti formativi.

Su domanda dell'interessato è possibile chiedere l'esonero anche parziale dalla formazione (per maternità, grave malattia...)

E' previsto un credito per ogni ora di formazione, ma sono riconosciuti crediti anche per l'attività di docenza, quella di supervisione professionale e di supervisione di tirocini... Quest'ultima riconosce 15 crediti annui di cui 5 di tipo deontologico

Per tutto l'anno 2014 è stato possibile inserire ed avere il riconoscimento, anche con accreditamento ex post, di percorsi di formazione effettuati nel corso del 2013.

L'Ordine Regionale ha l'obbligo di programmare i percorsi di formazione che riconoscono crediti deontologici.

Non fare formazione costituisce un illecito disciplinare che deve essere segnalata al consiglio di disciplina

E' possibile per gli enti convenzionarsi con l'Ordine regionale ed ottenere l'accreditamento dei percorsi formativi organizzati direttamente o con propri partner. ASP Circondario imolese ha sottoscritto la convenzione con l'Ordine Regionale Emilia Romagna lo scorso 1 settembre 2014 e varrà fino al 31/12/2016.

L'attività di tutor di tirocinanti assistenti sociali comporta il riconoscimento di 15 crediti annui di cui 5 deontologici. L'Asp favorisce l'accoglienza dei tirocinanti attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni con l'Università e le Scuole professionali. Si auspica l'adesione del personale dipendente a tale proposta con disponibilità all'accoglienza di almeno un tirocinante nel triennio.

Tenuto conto che comporta riconoscimento di crediti formativi ex post da parte dell'Ordine regionale di appartenenza l'attività di docente, relatore su tematiche professionali svolta all'interno di iniziative pubbliche e/o private con patrocinio del pubblico previa presentazione di specifica istanza all'ordine corredata del materiale informativo utilizzato nell'iniziativa, l'ASP curerà la diffusione fra tutto il personale interessato delle iniziative che di volta in volta si proporranno favorendo la partecipazione del personale stesso sia in orario di lavoro sia con la concessione di nulla osta per lo svolgimento di docenze retribuite da svolgersi fuori dall'orario di lavoro

Scheda Formazione continua profili: Psicologo - Infermiere

Educazione continua in medicina (ECM) è un programma nazionale di attività formative, attivo in Italia dal 2002. L'ECM prevede il mantenimento di un elevato livello di conoscenze relative alla teoria, pratica e comunicazione in campo medico.

La partecipazione al programma ECM è un dovere previsto anche dal codice deontologico, ed un obbligo.

Solo provider (fornitori di formazione) accreditati a livello nazionale e/o regionale possono promuovere percorsi formativi che prevedano riconoscimento ECM. Sul nostro territorio risulta sicuramente accreditata l'Azienda USL di Imola oltre alle aziende sanitarie in genere.

La determina della CNFC (Commissione Nazionale per la formazione continua) ha definito l'obbligo formativo standard per il triennio 2014-2016 in termini di crediti formativi ECM in 150 crediti complessivi. In virtù della formazione fatta nel triennio precedente è possibile avvalersi di una riduzione fino a 45 crediti secondo i criteri individuati da atto specifico della stessa CNFC.

Fermo restando l'obbligo per i singoli professionisti sul totale dei crediti da acquisire nel triennio, è prevista la flessibilità sui crediti da acquisire annualmente. Tale flessibilità è compresa in un range che va da un minimo del 50% ad un massimo del 150% dell'obbligo formativo annuo.

I crediti possono essere acquisiti anche con attività di docenza, tutoraggio, partecipazione a convegni, congressi, attività di gruppo di miglioramento ed è consentito a tutti i professionisti sanitari assolvere l'intero debito formativo anche mediante formazione a distanza.

L'Asp favorisce l'accoglienza dei tirocinanti attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni con l'Università e le Scuole professionali

Si auspica l'adesione del personale dipendente a tale proposta con disponibilità all'accoglienza di almeno un tirocinante nel triennio

Scheda Formazione continua profilo: Ingegnere

In attuazione delle disposizioni di cui all'art.7 del decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012 n.137, il regolamento per l'aggiornamento professionale degli Ingegneri (pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 luglio 2013 – scaricabile al seguente link: <http://www.formazionecni.it/docs/regolamento.pdf>) e le linee di indirizzo approvate dal Consiglio nazionale degli Ingegneri nella seduta del 13/12/2013 (scaricabile al seguente link: http://www.formazionecni.it/docs/linee_di_indirizzo.pdf) disciplinano la formazione continua dei professionisti iscritti all'Albo degli Ingegneri, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento della competenza professionale.

L'obbligo, che decorre dal 1° gennaio 2014, riguarda tutti i professionisti iscritti all'Albo degli Ingegneri, ossia coloro che esercitano la “professione regolamentata”, intesa come l'attività, o l'insieme delle attività, il cui esercizio è consentito solo a seguito d'iscrizione in ordini o collegi subordinatamente al possesso di qualifiche professionali o al l'accertamento delle specifiche professionalità (DPR 137/2012 - art. 1, comma 1). Chi non esercita la professione regolamentata, può rimanere iscritto all'albo senza assolvere l'obbligo della formazione continua.

L'unità di misura della Formazione Professionale Continua è il Credito Formativo Professionale (CFP).

Per esercitare la professione, l'iscritto all'albo deve essere in possesso di un minimo di 30 crediti (CFP).

A prescindere dalla attività formativa svolta, il numero massimo di CFP cumulabili è 120.

Al termine di ogni anno solare vengono detratti ad ogni iscritto 30 CFP dal totale posseduto.

Al raggiungimento degli zero CFP, non vengono attuate ulteriori detrazioni

Alla data del 1° gennaio 2014 a ciascun iscritto all'Albo degli ingegneri vengono accreditati 60 CFP.

Si possono conseguire CFP:

- a) con un accredito iniziale all'atto dell'iscrizione secondo i criteri indicati nel regolamento stesso;
- b) con le attività di aggiornamento professionale continuo non formale, informale e formale indicate nel regolamento, ove vengono stabilite modalità, soggetti e crediti formativi riconosciuti a seconda dell'attività svolta.

Su domanda dell'interessato è possibile chiedere l'esonero anche parziale dalla formazione (per maternità, malattia o infortunio, ...).

I CFP riconosciuti sono stabiliti dal Regolamento così come i soggetti autorizzati alla formazione per il conseguimento degli stessi, tra cui gli Ordini territoriali competenti, che possono svolgere direttamente attività formativa nonché certificare le competenze acquisite dagli iscritti, anche

attraverso la partecipazione a corsi organizzati da soggetti terzi accreditati, assegnando CFP validi su tutto il territorio nazionale.

Stando a quanto sopra, al 01.01.2015 l'ingegnere dell'Ente era in possesso di 30 CFP.

Nel 2015 ha partecipato, con superamento dell'esame finale, al "Corso base di specializzazione in Prevenzione Incendi finalizzato all'iscrizione dei professionisti negli elenchi del Ministero degli Interni (D.M. 5 agosto 2011, art. 4)" organizzato da I.I.P.L.E. - Istituto Istruzione Professionale Lavoratori Edili della Provincia di Bologna accreditato dall'Ordine Ingegneri della Provincia di Bologna che conferisce 120 CFP. Pertanto, i CFP maturati consentirebbero l'esercizio della Professione fino al 01.01.2018, data dalla quale sarà obbligatorio conseguire 30 CFP all'anno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L'ACQUISIZIONE DELLA
FORMAZIONE OBBLIGATORIA DA PARTE DEI DIPENDENTI ISCRITTI AD
ORDINI PROFESSIONALI**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona
Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

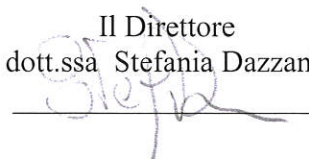
Si esprime parere

- ☒ favorevole
- ☐ non favorevole per le seguenti motivazioni

Imola, 29.10.2015



Il Direttore
dott.ssa Stefania Dazzani



Letto, approvato e sottoscritto

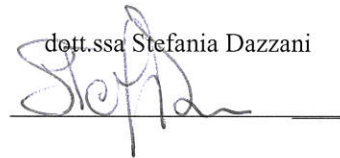
IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

dott.ssa Stefania Dazzani



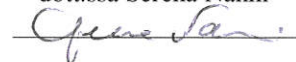
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 04/12/2015 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 04/12/2015



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____