

N. 39 del 30/07/2015

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: RELAZIONE SULLO STATO DEL PARCO MACCHINE AZIENDALE – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

L'anno **2015** (duemilaquindici) addì **30** (trenta) del mese **luglio** alle ore 10 presso la sede legale dell'ASP Circondario Imolese, in Castel S. Pietro Terme, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere		X
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere		X
Totale		3	2

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore - dott.ssa Stefania Dazzani - ai sensi dell'art. 26 dello Statuto ed il Revisore Unico - Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Direttore ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la Delibera n. 56/2009 avente ad oggetto “Accettazione donazione di n. 2 automezzi da parte della Ditta Micro-Vett di Imola” con la quale si accettava la donazione dei seguenti beni da parte della Ditta Micro-Vett di Imola:

- n. 1 “Porte elettrico Glass-van” con batterie al piombo/gel Modello P02 targato BR 855 GV
- n. 1 “Porte elettrico Glass-van” con batterie al piombo/gel Modello P02 targato BR 853 GV

Considerato che:

- che entrambi i beni sono stati iscritti nel Registro dei beni mobili dell’Asp al valore di € 7.200,00 cadauno ai numeri 4979 e 4980;
- che il valore di tali beni è stato successivamente incrementato di € 40,00 e € 131,50;
- che ad oggi entrambi i beni risultano completamente ammortizzati;

Vista la Relazione della Responsabile Servizio Provveditorato in ordine allo stato del parco macchine aziendale (allegato A) con la quale:

- si dà atto che entrambe le automobili necessitano di interventi manutentivi imprescindibili per la sicurezza dei mezzi stessi e perché gli stessi superino la verifica periodica, ma essendo fallita l’Azienda produttrice non è più possibile reperire i ricambi compatibili per effettuare le manutenzioni ordinarie e straordinarie e pertanto, i due veicoli risultano attualmente in stato di fermo;
- si propone la rottamazione immediata onde evitare il pagamento delle spese per l’assicurazione per l’intero anno corrente;
- si propone, in sostituzione dei suddetti automezzi, l’acquisto di una nuova autovettura al fine di garantire le esigenze di mobilità degli operatori dell’Asp spesso impegnati in visite domiciliari e accompagnamenti di utenti, specie minori;

Ritenuto di condividere i contenuti della suddetta relazione;

Visto il piano triennale degli investimenti allegato al bilancio di previsione 2015/2017 che prevede il rinnovo del parco macchine con costi a carico dell’Ente dall’esercizio 2016;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell’art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

1. di disporre la dismissione dal patrimonio dell’ASP dei due automezzi indicati in premessa tramite rottamazione, dando atto che tali beni risultano interamente ammortizzati e pertanto non comportano minusvalenze patrimoniali;
2. di incaricare delle operazioni di rottamazione il Servizio Provveditorato così come delle successive pratiche per recuperare le spese assicurative per il periodo di non utilizzo del mezzo;

3. di autorizzare la Responsabile del Servizio Provveditorato in quanto responsabile della tenuta dell'Inventario dei beni mobili dell'ASP alla conseguente eliminazione dei suddetti beni dal registro inventari;

4. di avviare le procedure per l'acquisto di un nuovo automezzo così come proposto nella relazione allegata dando atto che ciò è coerente con il piano triennale degli investimenti allegato al bilancio di previsione 2015/2017 in quanto i termini per la conclusione della procedura e la consegna dell'automezzo sono quantificati in mesi 5 circa e quindi il nuovo acquisto produrrà di fatto i suoi effetti dall'esercizio 2016.



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: RELAZIONE SULLO STATO DEL PARCO MACCHINE AZIENDALE –
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

☒ favorevole

☐ non favorevole per le seguenti motivazioni

Castel S. Pietro Terme, 30 LUG. 2015



Il Direttore
dott.ssa Stefania Dazzani

Letto, approvato e sottoscritto


IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

dott.ssa Stefania Dazzani



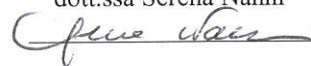
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 19/08/2015 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 19/08/2015



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data al Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n.