



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

N. 53 del 29/12/2014

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - APPROVAZIONE MODIFICHE

L'anno **2014** (duemilaquattordici) addì **29** (ventinove) del mese di **dicembre** alle ore 16.00 presso la sede legale dell'ASP Circondario Imolese a Castel S. Pietro Terme, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere	X	
Rambaldi Angela	Consigliere		X
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		4	1

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore facente funzioni, dott.ssa Gilberta Ribani ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, la Responsabile del Settore Finanziario-Amministrativo dott.ssa Stefania Dazzani ed il Revisore Unico Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Direttore ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la deliberazione consiliare n. 6 del 08/02/2008 con cui è stato approvato il *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi”* dell'ASP Circondario Imolese, successivamente integrato con deliberazioni n. 73 del 23/10/2009 e n. 12 del 24/04/2013;

Considerato che, il ordine all'articolazione delle funzioni dirigenziali, si rende opportuno apportare alcune modifiche ed integrazioni al suddetto Regolamento, al fine di poter dare copertura alla possibilità di assegnazione delle funzioni di Direttore in tutti i casi di assenza di detta figura, compresa la vacanza per mancata nomina;

Valutata conseguentemente la necessità di modificare gli artt. 12 *“Direttore”*, 17 *“Attribuzione degli incarichi”* e 20 *“Valutazione del direttore, dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa”*;

Considerato che l'art. 24, comma 3 lett. c), del vigente Statuto prevede la competenza del Consiglio di Amministrazione all'adozione del regolamento di organizzazione.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di modificare ed integrare gli artt. 12, 17 e 20 del vigente *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi”* come segue:

- Art. 12 *“Direttore”*:

- il comma 8 viene modificato in *“In caso di vacanza, di assenza o di impedimento temporanei del Direttore, il Consiglio di Amministrazione designa chi deve esercitare le funzioni vicarie tra il personale in possesso della qualifica di Dirigente di settore o Responsabile di area / servizio.*

Nel caso di assenza o impedimento temporanei del Direttore non superiori a trenta giorni il Direttore designa il suo sostituto tra i Dirigenti di Settore e/o i Responsabili di Area Territoriale / Servizi e provvede a comunicare il nominativo al Consiglio di Amministrazione.”

- il comma 10 viene modificato in *“In conformità alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali il Direttore, od il responsabile individuato ai sensi del precedente comma 8, deve essere coperto da polizza assicurativa per responsabilità patrimoniale verso terzi connessa all'esercizio delle funzioni comunque attribuite.”*

- Art. 17 *“Attribuzione degli incarichi”*:

-viene inserito il comma 6 *“Nel caso di attribuzione delle funzioni di direttore di cui al comma 8, primo periodo, dell'articolo 12, il Responsabile individuato dal Consiglio di Amministrazione, può delegare ad altri responsabili di area/servizio attività e funzioni che ritiene di non poter più svolgere direttamente.”*

- Art. 20 *“Valutazione del direttore, dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa”*:

-viene inserito il comma 6 *“Al Responsabile individuato ai sensi dell'articolo 12, comma 8 primo periodo, compete, per tutto il tempo di svolgimento delle funzioni di direttore l'indennità di posizione nella misura massima prevista dal sistema di valutazione teorico.”*

2. di dare atto che il testo aggiornato del *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi”* viene allegato sub A) al presente atto deliberativo e sostituisce integralmente il testo previgente.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI -
APPROVAZIONE MODIFICHE**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona
Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

☒

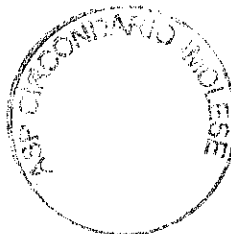
favorevole

☐


non favorevole per le seguenti motivazioni

Castel San Pietro Terme,

29 DIC 2014



Il Direttore
dott.ssa Gilberta Ribani



Letto, approvato e sottoscritto

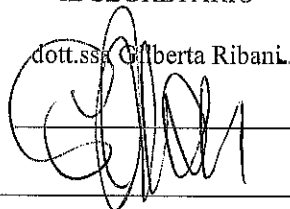
IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

dott.ssa Gilberta Ribani



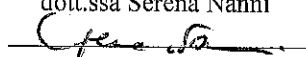
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 03/01/2015 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 03/01/2015



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____