



Circondario
Imolese

AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

N. 32 del 31/07/2014

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ORDINE ASSISTENTI SOCIALI EMILIA ROMAGNA (OASER) PER ACCREDITAMENTO ATTIVITA' INERENTI LA FORMAZIONE CONTINUA DI ASSISTENTI SOCIALI

L'anno **2014** (duemilaquattordici) addì **31** (trentuno) del mese luglio alle ore 15,00 presso la sede operativa dell'ASP Circondario Imolese, in Imola, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere	X	
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		5	

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore - dott.ssa Raffaella Stiassi - ai sensi dell'art. 26 dello Statuto ed il Revisore Unico – Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dalla dott.ssa Raffaella Pasquali, ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visti:

- il DPR 137/12 “Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali”, ed in particolare l’art. 7, commi 2 e 5;
- il Regolamento per la Formazione Continua per gli Assistenti Sociali, approvato nella seduta di Consiglio Nazionale dell’Ordine degli Assistenti Sociali del 10/01/2014 delibera 01/14 che impone agli assistenti sociali l’obbligo di curare il continuo e costante aggiornamento della propria competenza professionale conseguendo in un triennio 60 crediti formativi di cui almeno 15 per attività ed eventi concernenti l’ordinamento professionale e la deontologia;

Evidenziato che la citata normativa riconosce la possibilità di attribuzione di crediti formativi solo per eventi realizzati da Enti/Agenzie preventivamente autorizzati o per eventi realizzati in convenzione o cooperazione con l’Ordine degli Assistenti Sociali;

Considerata l’opportunità:

- di favorire l’acquisizione dei crediti formativi del personale dipendente a tempo indeterminato con qualifica di “Assistente Sociale” anche attraverso un’adeguata formazione interna all’Ente, come peraltro già avvenuto negli ultimi anni,
- di riconoscere e valorizzare i percorsi formativi proposti internamente attraverso il coinvolgono l’Ordine regionale sia nelle fasi di progettazione che in quella di realizzazione;

Preso atto della possibilità per l’Ordine Regionale di organizzare eventi formativi senza autorizzazione da parte del Ministero della Giustizia;

Vista la proposta di convenzione pervenuta dall’Ordine Regionale delle Assistenti sociali (O.A.S.E.R.) per il riconoscimento dei crediti formativi per i percorsi e gli eventi formativi a favore degli assistenti Sociali organizzati da ASP secondo i criteri previsti dal citato Regolamento (allegato A);

Ritenuto di approvarla per le motivazioni sopra esposte;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell’art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

- 1) di approvare la convenzione con l’Ordine Regionale degli Assistenti Sociali per il riconoscimento dei crediti formativi per i percorsi, gli eventi formativi organizzati da ASP, anche avvalendosi di personale e formatori esterni all’Ente purchè gli stessi avvengano secondo i criteri di cui al Regolamento per la formazione continua degli Assistenti sociali;
- 2) di dare atto che i rapporti saranno regolati secondo lo schema di all’allegato sub A) al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di autorizzare il Direttore alla firma della Convenzione citata;
- 4) di incaricare la Responsabile dell’Area Nord Ovest della gestione dei rapporti con l’Ordine per il successivo accreditamento dei diversi percorsi formativi che saranno proposti.

Allegato sub A) delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 31/07/2014

Convenzione

tra

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI EMILIA ROMAGNA (di seguito, per
brevità OASER) con sede a Bologna, in via Marconi n. 47, rappresentato nel presente atto dal
Presidente (Dott.ssa Rita Bosi)

e

Azienda Servizi Alla Persona Circondario Imolese (di seguito per
brevità ASP) con sede in Castel San Pietro Terme (BO), via Matteotti 77, rappresentato nel
presente atto dal Direttore dott.ssa Raffaella Stiassi che interviene in esecuzione della
deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 16/12/2013

finalizzata alla procedura di accreditamento per di attività inerenti la Formazione Continua degli
Assistenti Sociali, in ottemperanza al Regolamento per la Formazione Continua per gli Assistenti
Sociali, approvato nella seduta di Consiglio Nazionale del 10/01/2014 delibera 01/14 (DPR 137/12)

VISTI

- A. Il DPR 137/12 "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali", ed in particolare l'art. 7, commi 2 e 5;
- B. Il Regolamento per la Formazione Continua per gli Assistenti Sociali, approvato nella seduta di Consiglio Nazionale del 10/01/2014 delibera 01/14;
- C. La circolare CNOAS del 7 marzo 2014, prot. 1077/14 "Regolamento in materia di formazione permanente", in particolare il punto 1/a;

CONSIDERATO

- A. l'opportunità di favorire la più ampia partecipazione degli iscritti all'Ordine all'offerta di eventi formativi;
- B. l'opportunità di riconoscere e valorizzare i percorsi formativi che coinvolgono l'Ordine regionale nelle fasi di progettazione e/o realizzazione;
- C. la possibilità per l'OASER di organizzare eventi formativi senza autorizzazione da parte del Ministero della Giustizia;

Tutto quanto sopra premesso e considerato le parti

CONVENGONO E STIPULANO

quanto segue:

L'Ente/agenzia formativa ASP Circondario Imolese nell'esercizio delle sue funzioni, organizza ed eroga percorsi/eventi formativi in favore degli Assistenti Sociali, secondo Progetti Formativi (requisiti);

L'OASER attribuisce ai percorsi ed eventi di formazione continua i crediti formativi secondo i criteri stabiliti dal Regolamento della Formazione Continua degli Assistenti Sociali (art. 12) sopracitato;

In particolare, il percorso di riconoscimento dei crediti prevede:

1. L'invio all'OASER da parte dell'Ente/agenzia formativa del Progetto Formativo e la relativa modulistica per la richiesta di accreditamento entro e non oltre 30 giorni dalla data di inizio dell'evento contenente il programma di dettaglio di ciascun evento, titolo dell'evento, sede di svolgimento dell'evento, date di svolgimento dell'evento, durata in ore dell'evento, eventuale numero di moduli/edizioni, nominativo dei docenti;
2. La valutazione delle iniziative formative e la conseguente attribuzione dei crediti formativi da parte della Commissione Regionale per l'Accreditamento, secondo i criteri del Regolamento della Formazione Continua degli Assistenti Sociali sopracitato;
3. Invio da parte dell'OASER all'Ente/agenzia formativa di comunicazione dell'avvenuto accreditamento con l'indicazione del numero dei crediti attribuiti;
4. Il materiale informativo relativo all'evento accreditato deve riportare la dicitura *"l'evento è realizzato in convenzione con l'Ordine degli Assistenti Sociali dell'Emilia Romagna"*;
5. L'Ente/agenzia formativa redige e rilascia ad ogni partecipante ai corsi un attestato di partecipazione che riporti il numero dei crediti assegnati dall'OASER, con la dicitura *"Sono riconosciuti n. xx crediti formativi FC. A.S."*, affiancata dal nostro logo istituzionale dell'Ordine;
6. Per gli eventi formativi che prevedono la gratuità della partecipazione da parte degli Assistenti Sociali, l'OASER riconosce all'Ente/agenzia formativa l'esonero dal pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente accordo ha validità sino al 31/12/2016.

L'OASER e l'Ente/agenzia formativa ASP Circondario imolese provvederanno al trattamento dei dati personali esclusivamente per il perseguimento dei propri fini istituzionali, come previsto dal D.Lgs. n. 196/2003.

Bologna,

DIRETTORE
ASP Circondario Imolese
Dott.ssa Raffaella Stiassi

PRESIDENTE
Ordine Assistenti Sociali Emilia Romagna
Dott.ssa Rita Bosi



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON ORDINE ASSISTENTI SOCIALI
EMILIA ROMAGNA (OASER) PER ACCREDITAMENTO ATTIVITA'
INERENTI LA FORMAZIONE CONTINUA DI ASSISTENTI SOCIALI**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona
Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

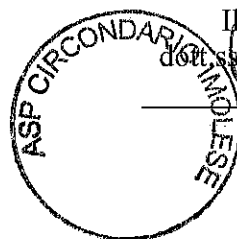
☒

favorevole

☐

non favorevole per le seguenti motivazioni

Imola, 31 LUG. 2014

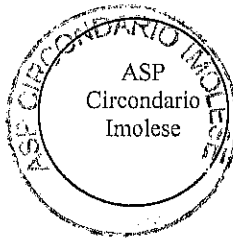



Il Direttore
dott.ssa Stiasni Raffaella

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

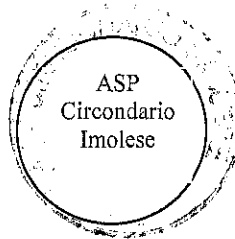
dott.ssa Raffaella Pasquali



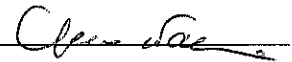
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 19/03/2014 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 19/03/2014



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____