



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

N. 34 del 31/07/2014

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO: INVENTARIO PATRIMONIO IMMOBILIARE ASP CIRCONDARIO IMOLESE
– SITUAZIONE AL 30.06.2014**

L'anno **2014** (duemilaquattordici) addì **31** (trentuno) del mese di **luglio** alle ore 15.00, presso la sede operativa di viale d'Agostino 2/a di Imola, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere	X	
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		5	

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore, dott.ssa Raffaella Stiassi, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto ed il Revisore Unico – Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dalla dott.ssa Raffaella Pasquali, a ciò delegata ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato l'atto ricognitivo redatto dal Notaio Dr. Federico Tassinari, Rep. 39744 Raccolta n. 24820 del 23.05.2008, Reg.to a Imola il 04.06.2009 n. 2188 Serie IT e Trascritto a Bologna il 12.06.2008 n. registro generale/particolare: 35114/20024; 35115/20025; 35116/20026; con il quale si procedeva alla ricognizione per la successiva trascrizione e voltura catastale dei diritti immobiliari delle IPAB "Casa di Riposo per Inabili al lavoro" di Imola, "Opera Pia S. Maria in Tossignano" di Borgo Tossignano e "Istituzioni di assistenza riunite" di Medicina, confluite nella ASP "Azienda di Servizi alla Persona Circondario Imolese", avente sede in Castel San Pietro Terme (BO), come disposto dalla delibera di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 2020/2007;

Visto l'art. 39 dello Statuto dell'ASP in ordine al "Patrimonio", che prevede quanto segue:

1. Il patrimonio dell'ASP è costituito dai conferimenti in proprietà dei beni mobili ed immobili impiegabili per il perseguimento degli scopi dell'Azienda, effettuati degli enti di cui all'art. 1, da cui è sorta l'Azienda ovvero dalle acquisizioni successive;
2. L'inventario del patrimonio distingue il patrimonio disponibile ed indisponibile ed indica l'uso del patrimonio immobiliare, sia disponibile che indisponibile;
3. I beni destinati ad un pubblico servizio costituiscono patrimonio indisponibile soggetto all'art. 828 del Codice Civile;

Considerato che si rende necessario un aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare dato atto che, dal momento della costituzione dell'ASP e della redazione dell'atto ricognitivo su richiamato, sono state effettuate alcune modifiche/variazioni conseguenti a procedure avviate dai precedenti Enti nonché dall'ASP, anche a seguito di richieste da parte dei Comuni soci; in particolare si citano:

- il completamento dei lavori di costruzione della Casa Cassiano Tozzoli e relativo Centro Diurno, in adiacenza all'originaria Casa Protetta sita a Imola in via Venturini, 14-16, con conseguente aggiornamento della situazione catastale dell'unità immobiliare e sue pertinenze;
- la costruzione del condominio solidale e della sala polivalente in Comune di Borgo Tossignano, procedimento in parte concluso per quanto riguarda il Condominio del Buon Vicinato e delle opere di urbanizzazione annesse, che dovranno poi essere trasferite al Comune di Borgo Tossignano e che ha comportato la vendita di un lotto di terreno edificabile, quale contropartita di parte dei lavori eseguiti, come previsto nell'appalto originale;
- la vendita di alcuni appartamenti in loc. Tossignano, già deliberati dalla precedente "Opera Pia S. Maria in Tossignano" di Borgo Tossignano;
- la restituzione, dopo circa 40 anni di utilizzo da parte del Comune di Imola, dell'immobile sito a Imola in via Villa Clelia, 64 denominato "Villa Clelia" e che ASP, a seguito di procedura prima ad evidenza pubblica poi negoziata, ha locato con contratto decorrente dal 01.07.2014;
- il completamento della pratica di accatastamento della Casa Protetta di Borgo Tossignano sita in loc. Tossignano in via S. Michele, 9;

Viste infine:

- la richiesta da parte del Comune di Medicina di costituire un diritto di superficie su un'area adiacente alla Casa Protetta di Medicina finalizzato alla realizzazione dell'intervento di "Ampliamento Casa Protetta" che ha ottenuto un contributo regionale nella misura del 45,86% del costo dell'intervento da parte della Regione Emilia-Romagna, ai sensi della Delibera di G. R. n. 1156/2011;
- la Delibera di Consiglio di Amministrazione dell'ASP n. 18/15.05.2012 che ha accolto la proposta tecnica avanzata dal Comune di Medicina, in ordine alla costituzione di tale diritto di superficie, autorizzando il frazionamento della particella identificata catastalmente al Fg. 180, particella 267, del Catasto Fabbricati del Comune di Medicina, creando un subalterno di 2300 mq circa, comprendente, oltre all'area di sedime del fabbricato da costruire, anche l'area cortiliva di pertinenza;
- la successiva Delibera di Assemblea dei Soci n. 4 del 29.08.2014 con la quale si autorizzava il Comune di Medicina alla modifica in catasto della particella suddetta, individuata al fg. 180, part. 267, sub. 6 del Catasto Fabbricati del Comune medesimo, alla trasformazione in particella autonoma

da censire come "area urbana" da inserire successivamente tra il patrimonio disponibile dell'ASP, aggiornando l'inventario previsto dall'art. 39 dello Statuto;

Dato atto che alla luce di tutto quanto sopra esposto, il Responsabile dell'U.O. Servizio Attività Tecniche dell'Ente ha redatto l'inventario del patrimonio immobiliare al 30.06.2014 che si allega alla presente deliberazione alle lettere sub. A e sub. B, rispettivamente per gli immobili iscritti al Catasto Fabbricati ed al Catasto Terreni, sulla base dell'atto ricognitivo su citato, delle modifiche intervenute dalla data dello stesso al 30.06.2014 nonché della visura catastale per soggetto (C.F. 02799561200) alla data del 29.07.2014 che si allega alla presente sotto la lettera sub. C;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. di approvare l'inventario del patrimonio immobiliare dell'ASP, previsto all'art. 39 dello Statuto, alla data del 30.06.2014 e allegato alla presente deliberazione alle lettere sub. A e sub. B, rispettivamente per gli immobili iscritti al Catasto Fabbricati ed al Catasto Terreni, redatto dal Responsabile dell'U.O. Servizio Attività Tecniche dell'Ente, sulla base dell'atto ricognitivo citato in premessa, delle modifiche intervenute dalla data dello stesso al 30.06.2014 nonché della visura catastale eseguita per soggetto (C.F. 02799561200) alla data del 29.07.2014 che si allega alla presente sotto la lettera sub. C;
2. di dare atto che in sede di costituzione dell'ASP: i fabbricati i sono stati iscritti a bilancio per il loro valore catastale rivalutato del 5% e per i terreni al reddito dominicale moltiplicato per 75 e rivalutato del 25% come prescritto dallo schema tipo di Regolamento di contabilità per le Asp approvato dalla Regione Emilia Romagna con DGR 279/2007 e che nei bilanci consuntivi si è provveduto ad effettuare l'ammortamento dei fabbricati secondo le percentuali prescritte dai principi contabili e dalla normativa vigente applicando il sistema lineare, ossia a quote costanti basate sull'assunto che l'utilizzo del bene si ripartisca nella stessa misura su ogni anno di vita utile del bene;
3. di dare atto che l'inventario verrà aggiornato annualmente dal Responsabile dell'U.O. Servizio Attività Tecniche, riportando la situazione immobiliare al 31 dicembre di ogni anno, contestualmente all'approvazione del bilancio consuntivo annuale ai sensi dell'articolo 2217 del codice civile;
4. di demandare all'U.O. Bilancio di completare la rilevazione effettuata con il presente atto con i valori degli immobili iscritti a bilancio (valore iniziale, quota di ammortamento annuale e fondo ammortamento) in sede di bilancio consuntivo per l'esercizio in corso;
5. di demandare al Responsabile dell'U.O. Servizio Attività Tecniche la proposta di redazione del Piano di gestione, conservazione, valorizzazione e utilizzo del patrimonio prevista dall'art. 5 della LR 12/2013 in tempo utile per la sua adozione congiuntamente alla proposta di bilancio di previsione per l'anno 2015 ai sensi dell'articolo 3 dello schema tipo di Regolamento di contabilità per le Asp approvato dalla Regione Emilia-Romagna con DGR 279/2007;
6. di dare atto che gli allegati sub A), B) e C) al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale.



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: INVENTARIO PATRIMONIO IMMOBILIARE ASP CIRCONDARIO IMOLESE
– SITUAZIONE AL 30.06.2014**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

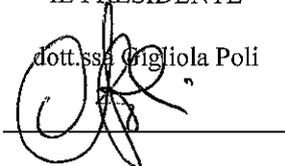
Castel San Pietro Terme, 01 LUG. 2014

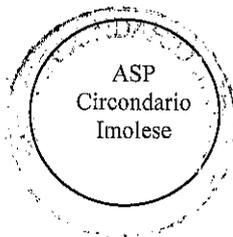


Il Direttore
dott.ssa Raffaella Stiassi

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

dott.ssa Origiola Poli




IL SEGRETARIO

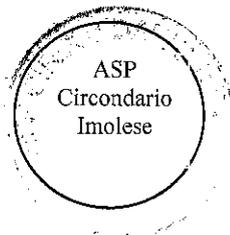
dott.ssa Raffaella Pasquali



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 05/08/2014 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 05/08/2014



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n.

al