



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

N. 25 del 11.07.2013

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ANNO 2013 - APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'AUSL DI IMOLA

L'anno **2013** (duemilatredici) addì **11** (undici) del mese di **luglio** alle ore 15,00, a Imola, presso la sede operativa dell'ASP Circondario Imolese, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere		X
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		4	1

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipa alla seduta il Direttore, dott.ssa Raffaella Stiassi, ai sensi dell'art. 26 dello Statuto.

Le funzioni di segretario sono svolte dalla dott.ssa Raffaella Pasquali, a ciò delegata ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Rilevato che l'Asp gestisce nell'ambito circondariale a decorrere dal 01/01/2008 i servizi e gli interventi di carattere sociale e socio-sanitario riguardanti in particolare le aree minori, disabili, adulti e anziani;

Premesso che ogni anno sono state stipulate con l'Azienda Ausl di Imola apposite convenzioni al fine del riconoscimento degli oneri a rilievo sanitario inerenti le prestazioni rese dall'Asp Circondario Imolese in applicazione della vigente normativa regionale in materia e gravanti sul Fondo Regionale per la non autosufficienza (FRNA) e sul Fondo sanitario regionale (FSR);

Richiamati:

- l'Articolo 38 della Legge Regionale 12 marzo 2003, n. 2 ad oggetto "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Deliberazione della Giunta Regionale 29 maggio 2007, n. 772, "Approvazione dei criteri, delle linee guida e dell'elenco dei servizi per l'attivazione del processo di accreditamento in ambito sociale e sociosanitario. Primo provvedimento attuativo art. 38 LR 2/03 e succ. modd.";
- l'Articolo 23 della Legge Regionale 19 febbraio 2008, n. 4 ad oggetto "Disciplina degli accertamenti della disabilità. Ulteriori norme di semplificazione ed altre disposizioni in materia sanitaria e sociale";
- la Deliberazione della Giunta Regionale, 21 dicembre 2009, n. 2109 ad oggetto "Approvazione della composizione e delle modalità di funzionamento dell'organismo tecnico di ambito provinciale competente per la verifica dei requisiti per l'accreditamento, ai sensi dell'art.38 della L.R. 2/2003. Attuazione DGR 514/2009";
- la Deliberazione della Giunta Regionale, 20 aprile 2009, n. 514 ad oggetto "Primo provvedimento della Giunta Regionale attuativo dell'art. 23 della LR 4/2008 in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari";
- la Deliberazione della Giunta Regionale, 21.12.2009, n.2110 ad oggetto "Approvazione del sistema omogeneo di tariffa per i servizi sociosanitari per anziani valevole per l'accreditamento transitorio";
- la Deliberazione della Giunta Regionale, 28/03/2011 n. 390 ad oggetto "Accreditamento dei servizi sociosanitari: attuazione dell'art. 23 della LR 4/2008 e s.m.i. e modifiche ed integrazioni delle DGR 514/2009 e DGR 2110/2009";
- la Direttiva Regionale n. 1378 del 26/07/1999 "Direttiva per l'integrazione di prestazioni sociali e sanitarie ed a rilievo sanitario a favore di anziani non autosufficienti assistiti nei servizi integrati socio sanitari di cui all' art. 20 della Lr. 5/94";
- la Circolare Regionale n. 7 del 25/06/2007 "Omogeneizzazione delle prestazioni sanitarie nella rete dei servizi per anziani non autosufficienti";
- la Direttiva Regionale n. 2068/2004;
- la Direttiva Regionale n. 840/2009.

Dato atto:

che con deliberazione della Conferenza dei Sindaci del Nuovo Circondario Imolese in data 12/06/2013 è stata approvata la programmazione delle risorse del FRNA e del FNA per l'anno 2013 in coerenza con le direttive regionali emanate in materia;

che con decorrenza 01/07/2011 e fino al 31/12/2013 sono stati sottoscritti i Contratti di Servizio per l'accreditamento transitorio dei seguenti servizi in capo ad Asp: Cra "Casa Cassiano Tozzoli", Cra "Fiorella Baroncini", Cra di Medicina e CD Anziani di Imola;

Vista la proposta di Convenzione predisposta dall'Azienda USL unitamente alla Direzione dell'Asp (allegato A);

Ritenuto di approvare le convenzioni nel testo proposto;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

1. di approvare la Convenzione con l'Azienda USL di Imola per l'anno in corso relativa all'organizzazione ed erogazione di interventi, prestazioni e servizi sociali e socio sanitari finanziati dal Servizio Sanitario Regionale e dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza nel testo che viene allegato al presente atto sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale, integrato delle schede progetto;
2. di dare atto che dalla convenzione deriveranno entrate per l'Asp previste in € 1.328.000,00 ca. che sono previste nel bilancio economico 2013 alle seguenti voci:
 - 30010201 "Rimborso oneri a rilievo sanitario"
 - 30050101 "Contributi in conto esercizio dalla Regione Emilia-Romagna"
 - 30040688 "Altri ricavi".

Allegato A) alla deliberazione consiliare n. 25 del 11/07/2013

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL DI IMOLA E L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE PER L'ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE DI INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI FINANZIATI, DAL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE, DAL FONDO NAZIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA E DAL FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA -

Periodo 01.01.2013 al 31.12.2013

Tra l'Azienda Usl di Imola, di seguito denominata AUSL, con sede legale in Imola Via Amendola, 2 C.F. 900000900374, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Maria Lazzarato, che agisce in esecuzione della deliberazione n.

e

L'Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese, di seguito denominata ASP, con sede legale in Castel S. Pietro Terme Via Matteotti 77, rappresentata dal Direttore dr. Raffaella Stiasi che agisce in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. del

Premesso che:

- la committenza in capo all'ASP delle attività, dei servizi e degli interventi di ambito sociale e socio-sanitario riguardanti gli ambiti interessati dall'accreditamento transitorio, disabili adulti, ed anziani è regolata da specifici contratti di Servizio, stipulati ai sensi della Delibera di Giunta Regionale 624/04, tra i singoli Comuni, l'ASP e, relativamente gli interventi socio-sanitari, dal Direttore del Distretto dell'Azienda U.S.L. di Imola;
- che di anno in anno sono state stipulate convenzioni tra l'Azienda USL di Imola e l'Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese per l'organizzazione ed erogazione di interventi, prestazioni e servizi sociali e socio sanitari non assoggettati dall'accreditamento finanziati dal Servizio Sanitario Regionale e dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza;
- che sono state altresì stipulate specifiche convenzioni con alcune Cooperative Sociali relative ad interventi / servizi non assoggettati all'accreditamento, qui di seguito elencate:
Delibera n. 166 del 27 Novembre 2012 "Approvazione della convenzione tra l'Azienda USL di Imola, l'Azienda servizi alla persona Circondario Imolese e il Consorzio SOL.CO Imola, che gestisce il Laboratorio Protetto "La Zabina" per lo svolgimento di attività protette in contesto lavorativo rivolte a soggetti disabili. Periodo dal 1/11/2012 al 31/12/2013"
Delibera n. 167 del 27 Novembre 2012 "Approvazione della convenzione tra l'Azienda USL di Imola, l'Azienda servizi alla persona Circondario Imolese e la Cooperativa Sociale Giovani Rilegatori per lo svolgimento di attività protette in contesto lavorativo rivolte a soggetti disabili - Laboratorio protetto Giovani Rilegatori. Periodo dal 1/10/2012 al 31/12/2013"
Delibera n. 176 del 13 Dicembre 2012 "Approvazione della convenzione tra l'Azienda USL di Imola, l'Azienda servizi alla persona Circondario Imolese e la Cooperativa Sociale I Quattro Castelli per lo svolgimento di attività protette in contesto lavorativo rivolte a soggetti disabili. Periodo dal 1/11/2012 al 31/12/2013"
Delibera n. 177 del 13 Dicembre 2013 "Approvazione della convenzione tra l'Azienda USL di Imola, l'Azienda servizi alla persona Circondario Imolese e il Consorzio SOL.CO Imola, che gestisce il Laboratorio Protetto "Girasole - Labor" per lo svolgimento di attività protette in contesto lavorativo rivolte a soggetti disabili. Periodo dal 1/10/2012 al 31/12/2013"
- richiamate altresì :
la Delibera n. 185 del 21 Dicembre 2012 "Presenza d'atto delle modifiche apportate al contratto di servizio in accreditamento transitorio per il Centro Diurno socio riabilitativo per disabili "Casa Azzurra" di Imola per il periodo dal 17 Settembre 2012 al 15 Marzo 2013;
- la Delibera della Giunta del Nuovo Circondario n.10 del 13 Marzo 2013 con la quale si proroga la sperimentazione delle Attività Socio-Occupazionali a tutto il 2013;

- la Delibera n. 42 del 12 Giugno 2013 della Conferenza dei Sindaci con la quale è stato approvato il "Fondo Regionale per la Non autosufficienza e Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza – Programmazione risorse per interventi e servizi anno 2013";

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 "Oggetto"

La presente convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e l'erogazione di interventi, prestazioni e servizi socio-sanitari rivolti alle famiglie ed alle persone anziane, immigrati, disabili e minori residenti nel Circondario Imolese per l'anno 2013. Sono esclusi i servizi accreditati transitoriamente per i quali sono stati stipulati i relativi contratti di servizio già richiamati in premessa.

Art. 2 "Servizi in convenzione"

L'Ausl, in quanto ente deputato a garantire i livelli essenziali di assistenza, individua prioritariamente l'Asp quale soggetto erogatore delle seguenti tipologie di servizi socio-sanitari, più oltre elencati, per i quali la Regione finanzia gli oneri per la non autosufficienza attraverso il FRNA e finanzia gli oneri del fondo sociale regionale.

Area Anziani :

- sostegno del programma individualizzato di vita e di cura per il mantenimento dell'anziano a domicilio;
- assegni di cura e servizi di prossimità;
- progetti per contrastare la fragilità.

Area Disabili

- servizi residenziali e semiresidenziali comunitari;
- servizi a sostegno del programma individualizzato di vita e di cura;
- assegni di cura a favore di soggetti con gravissime disabilità acquisite;
- progetti di sostegno all'inserimento lavorativo e sociale.

Area Minori :

- assistenza residenziale socio-educativa ;
- assistenza socio educativa domiciliare;
- assistenza e consulenza psicologica

Mediazione culturale :

Per favorire economie di scopo e scala, l'Azienda Usl di Imola si avvale del fornitore di ASP per soddisfare le proprie necessità di servizi di mediazione culturale. L'ASP ha quindi espletato le procedure di gara anche in nome e per conto dell'Ausl di Imola, tenendo conto dei fabbisogni espressi dall'Azienda Usl medesima.

L'AUSL si accolla l'onere di definire eventuali controversie che insorgano con il fornitore in merito ai servizi svolti presso l'Azienda USL medesima.

L'Ausl provvederà a rimborsare all'Asp a fronte di regolare fatturazione e rendicontazione le spese relative ai servizi di mediazione culturale eseguiti presso i servizi sanitari dell'Ausl di Imola. E' prevista dall'Ausl, per l'anno 2013 una spesa pari a € 33.400,00 (oltre Iva se dovuta) a fronte di un numero massimo di 907 interventi programmati e di 275 interventi urgenti .

Art. 3

"Ammissione alla rete dei Servizi"

L'ammissione alla rete dei servizi alla persona relativi alle aree anziani e disabili e minori è stabilita da commissioni tecniche multidisciplinari, che operano attraverso protocolli di lavoro condivisi e che prevedono la partecipazione di componenti di area sociale e di area sanitaria. Il funzionamento delle Commissioni Unità di Valutazione Geriatrica e Unità di Valutazione Multidimensionale sono definite attraverso specifici Regolamenti, che nel corrente anno saranno aggiornati e formalizzati con apposito atto.

L'Azienda Usl e l'ASP garantiscono l'erogazione di servizi con standard quali-quantitativi adeguati nel rispetto delle direttive regionali e delle scelte programmatiche definite dalla Giunta del Circondario Imolese nella sua veste di Comitato di Distretto.

I Programmi Assistenziali Individualizzati, che descrivono gli obiettivi e gli aspetti quali-quantitativi degli interventi, vengono condivisi ed esplicitati nell'ambito delle Commissioni Tecniche sopraccitate.

Eventuali necessità di attivazione di servizi in situazioni di urgenza/emergenza a favore di utenti saranno disposti dai servizi interessati che provvederanno successivamente, entro 10 giorni, a sottoporli alle competenti commissioni. Le due Aziende provvedono rispettivamente al monitoraggio dei suddetti casi.

Art. 4

"Organizzazione e struttura della convenzioni "

Gli allegati sotto indicati regolano, sulla base di quanto esplicitato nel presente articolo, gli aspetti specifici delle diverse aree di intervento, più precisamente:

- Allegato A servizi territoriali per anziani
- Allegato B servizi rivolti ai disabili
- Allegato C servizi rivolti ai minori

Gli allegati A, B e C costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

L'Ente Gestore si impegna a prevedere una adeguata informazione degli utenti e dei loro familiari, in merito alle prestazioni assicurate, al costo complessivo del servizio, all'onere a carico del FRNA ed alla quota a carico degli utenti.

Art. 5

"Durata"

La presente convenzione ha durata dal 1.01.2013 al 31.12.2013.

In assenza di preventiva disdetta e nelle more della approvazione del provvedimento di rinnovo saranno applicate le tariffe di cui alla presente convenzione, salvo successivo eventuale conguaglio.

Le parti concordano di riservarsi, anche unilateralmente, la facoltà di interrompere anticipatamente in tutto o in parte, la validità del presente accordo convenzionale. In tal caso dovrà essere osservato un preavviso di almeno 90 giorni da comunicarsi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Qualora una delle parti non adempia al complesso degli impegni assunti, l'altra parte ha facoltà di risolvere ipso jure il rapporto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e con preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 6
“Verifiche”

L'azienda Usl e l'Asp condividono la necessità di effettuare periodicamente incontri di verifica e monitoraggio sull'andamento dei servizi in convenzione, anche al fine di aggiornare le previsioni economiche nell'ambito della disponibilità del FRNA.

Art. 7
“Fatturazioni e pagamenti”

La fatturazione dovrà essere effettuata per struttura o per tipologia di intervento/progettualità, le fatture dovranno riportare, anche in allegato, le relative informazioni necessarie (strutture di riferimento, giornate di presenza in struttura per utente, rette giornaliere applicate, tipo di intervento domiciliare, ore assistenza per utente, servizi accessori, trasporto pazienti, etc...) per consentire all'Azienda di effettuare le necessarie verifiche.

Al fine di poter adeguatamente adempiere agli obblighi informativi riguardanti l'andamento dei costi, tutte le fatture dovranno pervenire entro il 30° giorno del mese successivo.

L'Azienda Usl di Imola provvede alla liquidazione ed al pagamento delle fatture, a 30 o a 60 gg. a seconda dei casi, dalla data di ricevimento delle stesse.

Sono pagate a 30 gg. le fatture relative ai servizi dell'area minori, alla mediazione culturale e ai progetti di sostegno all'inserimento lavorativo di soggetti disabili.

Per tutti i restanti servizi è previsto il pagamento a 60 gg.

Si precisa che i termini di decorrenza sono stabiliti come segue:

- il 15 del mese tutte le fatture pervenute tra il primo ed il quindicesimo giorno del mese stesso;
- il 30 del mese tutte le fatture pervenute tra il sedicesimo e l'ultimo giorno del mese stesso.

Scaduti i termini di pagamento senza che sia stato emesso il mandato, all'Asp spetteranno, a fronte di specifica richiesta da parte dello stesso, gli interessi legali dal 61° giorno al 180° giorno di cui all'art. 1284 C.C. fissati annualmente con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, maturati alla data di emissione del mandato, nonché dal 181° giorno fino alla data di emissione del mandato, gli interessi di mora in misura pari al tasso fissato annualmente con Decreto dei Ministri dell'Economia e delle Finanze e delle Infrastrutture e Trasporti, ai sensi dell'art. 30 del Capitolato Generale di Appalto dei Lavori Pubblici, approvato con Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici.

Resta inteso che in applicazione alle direttive regionali 509/07 - 1206/07 - 1230/08 per i servizi ed interventi finanziati dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza il limite di spesa è fissato dal relativo finanziamento regionale (oggetto di contabilità separata nell'ambito del bilancio dell'Azienda Usl), e che l'utilizzo dello stesso è subordinato alle scelte effettuate in sede di programmazione locale.

Art. 8
“Disposizioni finali e transitorie”

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 così come disposto dalla Risoluzione n. 86/E del 13.02.2002 dell'Agenzia Entrate – Direzione Centrale Normale e Contenzioso – ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986.

L'Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese e L'A.U.S.L. di Imola provvedono ad assolvere l'imposta di bollo ciascuna sull'originale di propria competenza, mentre l'onere della registrazione in caso d'uso è a carico della parte che vi ricorre.

Per ogni eventuale controversia relativa ai contenuti della presente convenzione si individua, quale foro competente, il tribunale di Bologna.

Il Direttore dell'Asp
Circondario Imolese
Dr. Raffaella Stiassi

Il Direttore Generale
dell'Azienda Usl di Imola
Dr. Maria Lazzarato

AREA SERVIZI PER ANZIANI ANNO 2013

1. " Servizi affidati nell'ambito dell'area Anziani"

I servizi afferenti all'area anziani non autosufficienti sono finanziati con il FRNA per quanto attiene agli oneri ed i contributi alle famiglie per gli anziani non autosufficienti, di cui alle Deliberazioni di Giunta Regione Emilia Romagna nn. 1378/99, 1377/1999, 1206/2007 e seguenti.

Tali servizi sono:

- Sostegno del programma individualizzato di vita e di cura per il mantenimento dell'anziano a domicilio ;
- Assegni di cura e servizi di prossimità;
- Progetti per contrastare la fragilità.

2. "Sostegno del programma individualizzato di vita e di cura per il mantenimento dell'anziano a domicilio"

Trasporto sociale.

L'ASP assicura i trasporti degli anziani non autosufficienti per l'accesso ai centri diurni, visite mediche, esami diagnostici, per la partecipazione alla vita sociale e di relazione.

ASP comunica all'AUSL la tipologia e l'organizzazione del servizio trasporto utenti con i relativi costi sostenuti.

L'Azienda USL provvede su rendicontazione al rimborso, a valere sull'FRNA, del 50% delle spese sostenute per il trasporto degli utenti concordato con le associazioni di volontariato o con altre modalità. E' prevista una spesa di circa €. 50.000,00.

L'AUSL riceve dall'ASP rendicontazione nominale formale delle spese sostenute per gli utenti che hanno usufruito del servizio nel corso dell'anno. Il limite di spesa è definito nell'ambito della programmazione locale.

Teleassistenza

L'ASP garantisce il servizio di teleassistenza (telesoccorso e telecontrollo) agli anziani non autosufficienti. E' prevista una spesa di circa € 10.350,00.

I teleservizi devono disporre di protocolli operativi per ogni funzione ed assicurare competenza e costante verifica della funzionalità delle attrezzature.

L'Azienda USL, provvede, su rendicontazione, al rimborso a valere sull'FRNA, per ogni anziano certificato non autosufficiente che usufruisce di codesti servizi, di € 26,00 per spese una tantum di installazione del telesoccorso e di € 16,00 per spese mensili per la gestione del servizio.

Il limite di spesa è definito nell'ambito della programmazione locale.

Progetto sviluppo del Centro A'Marcord di Imola

Il servizio è rivolto ad anziani non autosufficienti a parziale rischio di isolamento sociale, dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 15,00, ed ha lo scopo di mantenere attivo l'anziano stimolando o riattivando le sue capacità residue (terapia occupazionale, laboratori atelieristici, esercizi psicomotori ecc...) in base ad un piano di assistenza individualizzato.

Si prevedono a carico del FRNA n. 240 giornate al costo di € 507,00/die .

L'Azienda Usl liquida all'ASP le fatture relative a tale servizio; la fatturazione è corredata da, una rendicontazione nominale degli utenti non autosufficienti differenziati fra coloro che usufruiscono del servizio solo parzialmente (n. 4 ore) o totalmente (7 ore), del numero dei pasti e del numero di giornate effettuate;

Le rendicontazioni delle attività allegate alle relative fatture dovranno rispondere ai criteri di cui all'art. 7 della convenzione

3. " Assegni di cura"

L'assegno di cura anziani per l'anno 2013 viene erogato, a carico del FNA (Livello A) per persone affette da grave demenze e a carico FRNA (i livelli A B C) , su proposta dell'Unità di Valutazione Geriatrica, qualora vi siano le condizioni di contesto atte a garantire un'adeguata assistenza nell'ambito familiare.

L'ASP gestisce tutta l'attività istruttoria, predispone e provvede alla stipula finale del contratto con l'assistito in aderenza a quanto previsto nella programmazione del Circondario Imolese (Delibera del Nuovo Circondario Imolese n. 51 del 21 settembre 2011) sulla base delle tariffe previste dalla Delibera Regionale per ciascun livello di gravità della non autosufficienza.

Livello	con accompagnamento	senza accompagnamento	Contributo assistenti familiari
A	€ 7,75	€ 22,00	€ 5,26
B	€ 5,17	€ 17,00	€ 5,26
C		€ 13,00	€ 5,26

L'Azienda Usl di Imola, sulla base di elenchi nominativi bimestrali, adeguatamente verificati, predisposti dall'ASP, con dettaglio del rateo da corrispondere e delle coordinate bancarie (codice IBAN) dichiarate per l'accredito, provvede bimestralmente all'emissione dei mandati di pagamento a carico del FNA e del FRNA.

L'Asp garantisce la puntuale verifica circa la sussistenza e la permanenza delle condizioni necessarie per l'accesso all'assegno di cura (condizioni reddituali, adeguatezza del contesto assistenziale, riconoscimento dell'indennità di accompagnamento, eventuali ricoveri in struttura, variazioni anagrafiche ecc). I contratti in originale, stipulati per l'erogazione dell'assegno di cura sono conservati agli atti del Servizio Assistenza di ASP.

L'AUSL rimborsa ad ASP la somma di 30.000 (+ Iva) quale compartecipazione alle spese di istruttoria amministrative e generali.

Si precisa che tale rimborso comprende anche le attività amministrative svolte per l'erogazione dell'assegno di cura ai gravi e gravissimi disabili (si veda allegato B nel punto 4).

4. "Progetti per contrastare la Fragilità "

- *Qualificazione del servizio di assistenza domiciliare nella relazione e nel monitoraggio delle persone anziane .*

Tale progetto prevede la consegna e l'assistenza al pasto degli utenti sulla base di un piano di assistenza individualizzato al momento della consegna e somministrazione del pasto.

L'ASP si avvale per la realizzazione del servizio delle Cooperative Sociali accreditate per il Servizio di Assistenza Domiciliare.

Si prevedono a carico del FRNA n. ore 11.520 al costo orario onnicomprensivo di € 12,76.

L'importo potrebbe subire variazioni in seguito all'aggiornamento dei contratti di servizio con i soggetti accreditati per l'anno 2013 da parte del NCI.

Inoltre, l'Azienda U.S.L., in applicazione della DGR 1206/07, individua gli oneri derivanti da prestazioni socio-assistenziali, da imputare in parte sul Fondo Regionale Non Autosufficienza ed in parte sul Fondo Nazionale per la non Autosufficienza, da corrispondere all'ASP, nella misura di € 4,00 onnicomprensive per ogni pasto per un importo annuo massimo, definito in sede di programmazione locale, di

€ 184.504,00.

L'Azienda Usl liquida all'ASP le fatture relative a tali servizi; la fatturazione è corredata da una rendicontazione nominale degli utenti non autosufficienti e delle ore effettuate e dei rispettivi costi orari.

- *Condominio solidale*

Il servizio in essere presso il Condominio Solidale Imola, il Condominio del Buon Vicinato di Borgo Tossignano e gli Appartamenti Protetti di Medicina viene valorizzato in una quota pari a € 149,36

giornaliera. Con questo canone si garantisce un alloggio protetto con presenza di una famiglia tutor e spese generali legate alla residenzialità a canone calmierato.

Il contributo viene liquidato all'ASP dall'Ausl sull' FRNA sulla base di specifica fatturazione per ogni servizio, corredata dall'elenco degli utenti inseriti nei singoli servizi.

Il limite di spesa è definito in sede di programmazione locale.

La rendicontazione delle attività allegate alle relative fatture dovrà rispondere ai criteri di cui all'art. 7 della convenzione.

5." Verifiche"

L'ASP si fa carico del debito informativo nei confronti della Regione, relativo all'applicazione della Delibera n. 1378/99 e successive integrazioni nonché nei confronti dell'Azienda U.S.L. secondo le modalità determinate dalle apposite circolari e determine regionali.

Le informazioni dovute all'AUSL relativamente al movimento degli ospiti ed al debito informativo relativo al FRNA e al FNA, dovranno parimenti essere inviate con tempestività onorando le scadenze fissate.

AREA SERVIZI PER DISABILI ANNO 2013

Questa parte della convenzione riguarda quei servizi per disabili che a tutt'oggi non sono assoggettati al sistema dell'accreditamento istituzionale, essendo ancora in corso di definizione a livello regionale le specifiche in termini di requisiti e di tariffe.

Le condizioni di cui sopra, unitamente alla storia della programmazione attuativa locale in tale ambito, spesso ad impronta residuale rispetto ai target anziani e psichiatrici, hanno finito per consolidare un sistema di servizi per disabili e di relativi prezzi di trasferimento, non sempre coerenti con il livello di intensità di assistenza e di tutela richiesto, e non sempre in linea con il livello di complessità degli ospiti (case-mix).

La ricerca di tali coerenze costituirà uno degli obiettivi prioritari di governance nell'ambito della nuova stagione della programmazione attuativa (2013-2015), attesi i nuovi provvedimenti di indirizzo da parte del livello regionale.

In attesa di quanto sopra si confermano le tariffe vigenti praticate.

“Servizi affidati nell'ambito dell'Area Disabili”

Gli interventi e servizi socio-sanitari erogati a favore della popolazione disabile attraverso la gestione diretta di servizi da parte dell'ASP o attraverso rapporti di convenzione con gestori del privato sociale, comprendono:

- servizi residenziali comunitari;
- servizi a sostegno del programma individualizzato di vita e di cura;
- assegni di cura per disabili gravi e gravissimi;
- progetti di sostegno all'inserimento lavorativo e sociale.

Si precisa che gli interventi attuati nell'ambito occupazionale sono regolati da apposite convenzioni tra l'AUSL, l'ASP e le Cooperative Sociali che li gestiscono, valevoli per tutto il 2013, approvate con le deliberazioni già citate in premessa alla presente convenzione.

1. “Servizi residenziali comunitari”

Per il Gruppo appartamento “Il Sogno”, che opera per un massimo di 6 utenti con diversa intensità assistenziale, la retta procapite/die è pari a € 50,08 e tiene conto della particolare organizzazione della struttura nonché delle attività svolte dagli ospiti (l' FRNA rimborsa il 40% della retta complessiva, cioè € 20,03/die per posto)

La retta sopraindicata è riconosciuta per i posti effettivamente occupati e per le giornate di assistenza effettivamente fruite. E' prevista una spesa complessiva annua pari ad Euro 44.000.

L' Asp deve produrre rendicontazione nominale su base mensile dei posti effettivamente occupati, (come indicato in Allegato n. 1) nel periodo di riferimento e, in relazione ai medesimi, produrre la fatturazione degli oneri. Le rendicontazioni dovranno essere allegate alle rispettive fatture al fine di agevolarne la liquidazione..

2. “Servizi a sostegno del programma individualizzato di vita e di cura”;

L'ASP si impegna ad effettuare interventi a favore della popolazione disabile adulta del territorio circondariale, tali interventi si articolano come appresso:

- o Contributi per il trasporto di utenti con disabilità medie e gravi che utilizzano buoni taxi o mezzi ASP o che vengono accompagnati direttamente o tramite il supporto di Associazioni convenzionate, il contributo, a valere sul FRNA, è pari al 50% del costo sostenuto da ASP;

- Contributi per il trasporto di utenti dializzati non autosufficienti che utilizzano mezzi ASP, a totale carico FRNA;
- Contributi per il servizio di assistenza al pasto per un totale di n. 4.250 ore con un rimborso a carico del FRNA di €. 12,76 ora. L'importo potrebbe subire variazioni in seguito all'aggiornamento dei contratti di servizio con i soggetti accreditati per l'anno 2013 da parte del NCI.
- Inoltre, l'Azienda U.S.L., in applicazione della DGR 1206/07, individua gli oneri derivanti da prestazioni socio-assistenziali da imputare sul Fondo Regionale Non Autosufficienza e da corrispondere all'ASP, nella misura di € 4,00 onnicomprensive per ogni pasto (stima n. 17.000 pasti anno) in base alla rendicontazione nominale formale.
- Contributi per l'adattamento domestico e per l'autonomia nell'ambiente domestico, fino all'importo massimo concordato, a carico del FNA, in sede di programmazione locale, pari ad €. 25.000,00.

L'ASP dovrà produrre rendicontazione nominale degli interventi relativamente al periodo di riferimento e, in relazione ai medesimi, produrre conseguente fatturazione degli oneri. La liquidazione delle fatture viene effettuata dall'AUSL a valere sull'FRNA o sul FNA a seconda dei casi e nel rispetto della programmazione locale. Un eventuale aumento degli interventi dovrà essere concordato tra le parti.

Per quanto riguarda il trasporto dei dializzati si conviene che l'AUSL rimborsi 1/5 del costo del carburante (aggiornato semestralmente e, precisamente, alla data del 1° gennaio e del 1° luglio) per Km percorso. Per il calcolo del Kilometraggio si considera la distanza percorsa dal domicilio dell'utente all'ospedale e ritorno. Nel caso siano trasportati più utenti si considera comunque possibile il rimborso per un massimo di due utenti (quelli con percorso più lungo). Si precisa che il limite di spesa dei vari interventi è definito dalla programmazione locale.

4. "Assegno di cura per utenti con gravi e gravissime disabilità"

L'ASP svolge tutta l'attività istruttoria, predispone il contratto con l'assistito in aderenza a quanto previsto nella programmazione del Circondario Imolese.

Per quanto riguarda gli assegni di cura a disabili gravi, l'ASP provvede bimestralmente all'emissione dei mandati di pagamento, sulla base di elenchi nominativi bimestrali, adeguatamente verificati, con dettaglio del rateo da corrispondere e delle coordinate bancarie (codice IBAN) dichiarate per l'accredito. AUSL provvede al rimborso a carico del FNA.

Per quanto riguarda gli assegni di cura ai disabili gravissimi, l'Azienda Usl di Imola, sulla base di elenchi nominativi bimestrali, predisposti dall'ASP con dettaglio del rateo da corrispondere e delle coordinate bancarie (codice IBAN) dichiarate per l'accredito, provvede bimestralmente all'emissione dei mandati di pagamento. In relazione alle caratteristiche dell'assistito tali assegni sono posti a carico del FRNA (per un totale preventivato in Euro di € 20.000), a carico del FNA (per un totale preventivato in € 112.785,00 ed, infine, a carico del fondo specifico per gli interventi a favore di malati di SLA (per un totale preventivato in € 25.000.)

Il limite di spesa è definito dalla programmazione locale.

5. "Progetti di sostegno all'inserimento lavorativo e sociale"

Per i percorsi di inserimento lavorativo, l'ASP mette a disposizione l'operatività di personale socio educativo per un monte ore di 126 settimanali per la gestione delle azioni connesse ai progetti educativo-riabilitativi per l'inserimento lavorativo, per un monte ore massimo di 6.322 al costo orario medio di € 23,41 per una spesa di € 148.000,00 di cui il 50% finanziata nell'ambito del FRNA.

Per le relative borse lavoro, in sede di programmazione locale, si è prevista una spesa massima di € 106.000,00 di cui il 50% a carico del FRNA.

Le somme di cui sopra vengono liquidate all'ASP su relativa fatturazione corredata da apposita rendicontazione nominale degli interventi, nei diversi ambiti lavorativi, relativamente al periodo di riferimento. Un eventuale aumento degli interventi dovrà essere concordato tra le parti.

Per la realizzazione di azioni di sostegno e promozione dell'inserimento sociale di adulti fragili e disabili, in particolare soggetti in condizione di estrema e comprovata condizione di debolezza che provengono da percorsi di cura o di accoglienza in contesti protetti, l'ASP realizza un percorso educativo di transizione dalle comunità e dall'ospedale al territorio. Le prestazioni socio-educative territoriali previste corrispondono a 3.417 ore al costo orario medio di € 23,41 a totale carico del FRNA.

Il limite di spesa dei vari interventi è definito dalla programmazione locale.

AREA SERVIZI PER MINORI ANNO 2013

Servizi in convenzione

Questa parte della convenzione disciplina i servizi per i minori non ancora assoggettati al sistema dell'accreditamento istituzionale regionale.

In attesa dei provvedimenti di indirizzo di livello regionale, ed in presenza di un quadro generale di riferimento definito con la DGR n. 1904/2011, ancorchè gli interventi in tale ambito risultino non sempre coerenti, in termini di tariffe e di livelli di intensità di assistenza e di tutela, con i livelli di complessità dei destinatari, sono confermati a valere per il 2013 servizi e tariffe vigenti, fatti salvi gli eventuali adeguamenti tariffari indicizzati.

Le parti si impegnano a definire schemi di accordo comuni che regolano i rapporti tra gli enti committenti ed i soggetti Gestori

L'Azienda Usl, in quanto ente deputato a garantire i livelli essenziali di assistenza, individua prioritariamente l'Asp quale soggetto erogatore delle seguenti tipologie di servizi socio-sanitari per i quali la Regione finanzia gli oneri nell'ambito del Fondo Sanitario Regionale.

I servizi afferenti all'area minori sono i seguenti:

- Assistenza residenziale in comunità / strutture;
- Assistenza socio-educativa domiciliare;
- Assistenza e consulenza psicologica;

1. "Assistenza residenziale a minori "

In coerenza con quanto esposto con il "Protocollo operativo per l'integrazione dei percorsi di assistenza sociale e sanitaria rivolta ai minori" è affidata all'Asp la gestione degli inserimenti in comunità/strutture residenziali per minori con gravi disturbi/disagi qualora, su progetto condiviso con l'Unità Operativa Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza (U.O.N.P.I.A.), l'inserimento residenziale del minore sia ritenuta la soluzione più adeguata.

La definizione della tipologia di struttura residenziale o semiresidenziale in relazione al bisogno assistenziale, educativo e/o riabilitativo è una scelta affidata agli operatori sociali dell'ASP ed ai tecnici della AUSL.

Si precisa che le esigenze di programmazione di interventi educativi, soprattutto in ambito adolescenziale per minori in condizioni di rischio psicosociale e psicopatologico, richiedono un utilizzo integrato delle risorse educative per la valutazione congiunta delle priorità degli interventi e della loro appropriatezza.

Qualora l'inserimento residenziale del minore risulti necessaria per l'esistenza di gravi disabilità, gravi disturbi psichici e relazionali, problemi di dipendenza da sostanze, la retta è al 100% a carico dell'Azienda Usl che si farà carico, in proprio, della liquidazione e del pagamento delle relative fatture.

Qualora l'inserimento residenziale sia necessario, per decreto dell'autorità giudiziaria su casi a rilevanza sociale nonchè per l'incapacità del contesto familiare di sostenere una relazione educativa e di cura con il minore in condizione di disabilità e/o di disturbi psichico, nel Progetto Individualizzato i tecnici dell'ASP e dell'AUSL concordano diverse percentuali di concorso alla spesa in relazione alla tipologia della comunità/struttura e ai servizi offerti.

Ogni nuovo inserimento viene comunicato con tempestività all'Ufficio Amministrativo competente presso l'U.O. ASSOT dell'Azienda Usl di Imola ai fini della regolare gestione amministrativa e contabile.

Il verbale dell'UVM o la scheda ASP per i casi inseriti in urgenza, con il dettaglio degli interventi, viene inviato in copia all'Ufficio Amministrativo dell'U.O ASSOT dell'Azienda Usl di Imola, a cura dell' ASP.

Il raggiungimento della maggiore età da parte di un ragazzo in comunità non comporta un'automatica interruzione o modifica della tipologia di accoglienza del progetto educativo e di sostegno da parte dei servizi, ma può richiedere una modifica, che tenga conto della nuova

situazione giuridica e personale e che implichi il rinnovato coinvolgimento di tutte le parti in causa che dovranno sottoscriverlo, ciascuno per le proprie responsabilità.

2. "Assistenza domiciliare a minori "

Gli interventi domiciliari di livello socio-educativo sono previsti a sostegno della permanenza in famiglia del minore.

L'Azienda Usl di Imola, qualora non eroghi direttamente l'intervento, riconosce all'ASP l'operatività di personale socio educativo per un monte ore complessivo di 4.644 ore annue per la gestione delle azioni connesse ai progetti educativo-riabilitativi a favore dei minori (costo orario medio di €. 23,41). L'Azienda Usl riconosce gli oneri nella misura del 70%.

Nella tabella seguente sono esplicitati gli interventi effettuati nell'anno 2012:

Tipologia di intervento	N. utenti	Media ore annue per utente
Interventi sociosanitari a carattere educativo a favore di minori.	127	37

Al fine di migliorare i tempi della risposta socio-sanitaria alle esigenze che, sul piano sociale, manifestano le famiglie multiproblematiche si rende necessaria l'integrazione operativa della figura di assistente sociale dell'ASP.

L'Asp dovrà produrre rendicontazione nominale secondo l'allegato fac-simile (All. n. 2) degli interventi effettuati sia a livello domiciliare che residenziale nel periodo di riferimento e, in relazione ai medesimi, produrre conseguente fatturazione degli oneri.

Un eventuale aumento degli interventi domiciliari e residenziali dovranno essere concordati con l'AUSL di Imola.

L'Azienda Usl e l'ASP verificano trimestralmente l'andamento delle attività e della spesa, effettuando valutazioni prospettiche volte a garantire il rispetto dei vincoli di spesa definiti in sede programmatica.

La Regione Emilia Romagna con deliberazione della Giunta n. 1904 del 19/12/2011 pubblicata sul bollettino ufficiale n. 196 del 29/12/2011 ha emanato una nuova direttiva in materia di affidamento familiare e accoglienza in comunità di bambini e ragazzi. L'Azienda si fa carico dei livelli assistenziali ad essa posti in capo dalla normativa vigente e dalla stessa direttiva sopra citata ribaditi.

L'Azienda Usl e l'Asp collaborano per assicurare l'applicazione della Direttiva nel rispetto degli atti di indirizzo che saranno emanati dai competenti Assessorati regionali ed operano per garantire, su tale tipologia di interventi, la massima integrazione e la condivisione dei percorsi terapeutici attivati.

3. "Attività psicologica"

L'attività psicologica svolta a favore degli utenti dell'area minori è da considerarsi interamente a carico dell'Azienda Usl per un monte orario di circa 3.271 ore da effettuarsi nel periodo gennaio-settembre 2013 per circa 134 utenti. Da ottobre in poi l'Azienda Usl stipulerà propri contratti di lavoro autonomo con professionisti psicologi per assicurare le funzioni di che trattasi.

Qualora l'Azienda Usl non eroghi direttamente l'intervento, riconosce all'Asp un costo orario medio di €. 17,05 per il periodo da gennaio a settembre 2013. L'Azienda Usl riconosce gli oneri nella misura del 100% per un importo complessivo presunto di €. 55.771,00 circa.

Nell'ambito del monte ore annuo sopra definito, l'attività psicologica viene espletata nella massima integrazione tra professionisti dell'AUSL e dell'ASP al fine di effettuare la valutazione clinica congiunta delle casistiche relative a minori soggetti a provvedimenti di tutela da parte dell'Istituzione Giudiziaria che richiedono interventi diagnostici e terapeutici dell'U.O.N.P.I.A.

L'Asp dovrà produrre rendicontazione nominale secondo l'allegato fac-simile degli interventi effettuati a favore dei minori e delle loro famiglie nel periodo di riferimento e, in relazione ai medesimi, produrre conseguente fatturazione degli oneri.



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: FONDO REGIONALE PER LA NON AUTOSUFFICIENZA ANNO 2013 -
APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'AUSL DI IMOLA**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona
Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

- ☒ favorevole
- ☐ non favorevole per le seguenti motivazioni

Imola, **11 LUG. 2013**

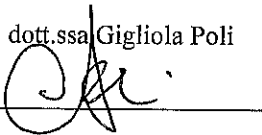


Il Direttore
dott.ssa Raffaella Stiassi

Letto, approvato e sottoscritto

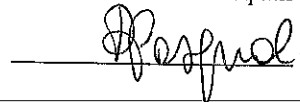
IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

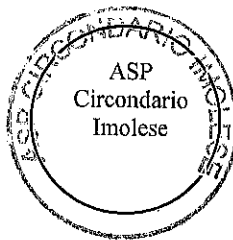
dott.ssa Raffaella Pasquali



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP *al 23/08/2013*

Castel S. Pietro Terme, *23/08/2013*



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____