

N. 8 del 28.02.2013

DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: VALUTAZIONE SULLE ECCEDENZE DI PERSONALE DI CUI ALL'ART. 33 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER L'ANNO 2013. PRESA D'ATTO

L'anno 2013 (duemilatredici) addì 28 (ventotto) del mese di febbraio alle ore 15,00, presso la sede legale dell'ASP Circondario Imolese, in Castel San Pietro Terme si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere	X	
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere		X
Totale		4	1

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipano alla seduta il Direttore - dott.ssa Raffaella Stiassi - ai sensi dell'art. 26 dello Statuto, la Responsabile dell'U.O. Servizio Bilancio e Controllo di gestione - Loretta Bona ed il Revisore Unico - Rag. Antonino Borghi.

Le funzioni di segretario sono svolte dalla dott.ssa Raffaella Pasquali, a ciò delegata ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che l'art. 33 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva" del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12.11.2011 (Legge di stabilità 2012), ha disposto, nelle pubbliche amministrazioni, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

- che in particolare i nuovi commi 1, 2 e 3 del predetto art. 33 prevedono che:

- a) le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;
- b) le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

Rilevato che occorre pertanto procedere, in sede di predisposizione del Bilancio annuale economico preventivo 2013, alla verifica della situazione in essere al fine di aggiornare il programma dei fabbisogni di personale ed al fine di non bloccare l'instaurazione di qualsiasi rapporto di lavoro con qualunque tipologia;

Dato atto che l'individuazione dei casi di esubero dei dipendenti rientra nell'ambito delle determinazioni per l'organizzazione degli uffici, di competenza dei Dirigenti/Responsabili di Settore;

Vista l'allegata dichiarazione prodotta in data 25/02/2013 dal Direttore in esito alla valutazione delle esigenze espresse dai Responsabili dei Servizi aziendali in sede di discussione delle schede di budget e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione, da cui si evidenzia l'insussistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per l'anno in corso;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di prendere atto della ricognizione annuale delle eccedenze di personale effettuata dal Direttore di questa Azienda in data 25/02/2013 e che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che esclude la sussistenza di condizioni di soprannumero o eccedenze di personale per l'anno 2013 e conferma l'attuale dotazione di personale assegnato ai Servizi dell'ASP;
2. di dare atto che la valutazione sulle eccedenze di personale di cui al punto 1) costituisce il presupposto per l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale per la predisposizione del Bilancio annuale economico preventivo 2013.

sede legale:

Via Matteotti n. 77 - 40024 Castel S. Pietro Terme (Bo)
centralino: tel. 0542/655911 - fax 051/944644
Codice Fiscale e Partita IVA: 02799561200

sedi operative:

Viale d'Agostino n. 2/A - 40026 Imola (Bo) - tel. 0542/606711 - fax 0542/606762
Via Oberdan n. 11 - 40024 Castel S. Pietro Terme (Bo) - tel. 051/6954125 - fax 051/6954184
Via Saffi n. 73 - 40059 Medicina (Bo) - tel. 051/6973900 - fax 051/6970359

Castel San Pietro Terme, 25 FEB. 2013

Al Presidente dell'ASP Circondario Imolese
e p.c. all'Ufficio Personale

SEDE

Oggetto: Valutazione eccedenze di personale - art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 - anno 2013

La sottoscritta Raffaella dott.ssa Stiassi, Direttore dell'ASP Circondario Imolese come disposto con deliberazione consiliare n. 42 del 13/12/2012:

- visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12.11.2011 (Legge di stabilità 2012), il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente;
- valutate le attuali esigenze delle risorse umane assegnate espresse dai Responsabili dei Servizi aziendali in sede di discussione delle schede budget e le attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

Comunica di confermare l'attuale dotazione di personale assegnato ai Servizi dell'ASP, in quanto non vi sono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e che tale condizione è supportata anche da dati oggettivi, sia a livello di cause, che di effetti, quali:

- △ le necessità di garantire i parametri socio-sanitari e assistenziali previsti dalla Regione Emilia-Romagna nelle strutture accreditate;
- △ considerevole numero di ore straordinarie svolte nel 2012 e di ore da recuperare;
- △ difficoltà del personale a garantire lo svolgimento delle attività ordinarie e l'apertura al pubblico.



Il Direttore
Raffaella Stiassi



AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: VALUTAZIONE SULLE ECCEDENZE DI PERSONALE DI CUI ALL'ART. 33 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER L'ANNO 2013. PRESA D'ATTO

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla Persona Circondario Imolese"

Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto

Si esprime parere

- favorevole
 non favorevole per le seguenti motivazioni

Castel S. Pietro Terme, 20 FEB. 2013

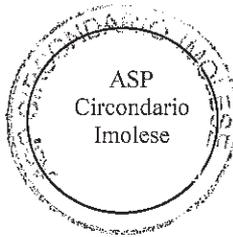


Il Direttore
dott.ssa Raffaella Stiasi

Letto, approvato e sottoscritto

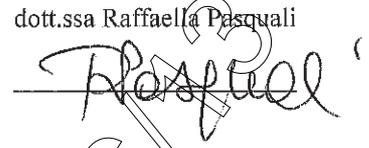
IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

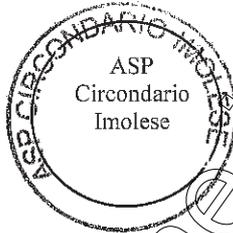
dott.ssa Raffaella Pasquali



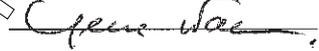
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 25/06/2013 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 25/06/2013



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.
dott.ssa Serena Nanni



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data _____ al
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n. _____

www.AlboPretorionline.it 25/06/2013