



## AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA CIRCONDARIO IMOLESE

N. 16 del 24/04/2013

### *DELIBERAZIONE del CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE*

#### **OGGETTO: CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO DI LOCALI ALLA PRO- LOCO DI TOSSIGNANO**

L'anno 2013 (duemilatrecenti) addì 24 (ventiquattro) del mese di **aprile** alle ore 15.00, presso la sede legale dell'ASP Circondario Imolese, a Castel S. Pietro Terme si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Poli Gigliola	Presidente	X	
Feliciani Vittorio	Vice-Presidente	X	
Caprara Enrico	Consigliere	X	
Rambaldi Angela	Consigliere	X	
Salomoni Maria Cristina	Consigliere	X	
Totale		5	

Assume la Presidenza la dott.ssa Gigliola Poli ai sensi dell'art 28 dello Statuto.

Partecipa alla seduta il Direttore, dott.ssa Stiassi Raffaella ai sensi dell'art. 26 dello Statuto.

Le funzioni di segretario sono svolte dalla dott.ssa Raffaella Pasquali, a ciò delegata ai sensi dell'art. 27 comma 6 dello Statuto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 58 del 18/07/2008 con la quale è stato, tra l'altro, approvato il contratto di servizio con il Comune di Borgo Tossignano che è stato ripetutamente prorogato negli anni successivi;

Rilevato che il suddetto contratto prevede all'art. 5 che l'Asp consenta, tra l'altro, alla Pro Loco di Tossignano di utilizzare gratuitamente parte dei locali di proprietà dell'Ex Ipab Santa Maria di Tossignano ed utilizzati come uffici;

Dato atto che trattasi di n. 4 locali posti in via Nuova a Tossignano di cui 1 concesso in locazione alle Poste Italiane da utilizzare come Ufficio Postale;

Considerato che con propria precedente deliberazione n. 3/2010 uno dei suddetti 4 locali di proprietà siti in Tossignano via Nuova è stato concesso in comodato gratuito alla Pro Loco di Tossignano;

Rilevato che il Comune di Borgo Tossignano, stante la chiusura dell'Ufficio Postale di Tossignano avvenuta nel corso del 2012, ha chiesto all'Asp di assegnare un ulteriore locale alla Pro Loco di Tossignano al fine di creare uno spazio ricreativo per la popolazione, anche ad uso spazio lettura da organizzarsi in collaborazione con la biblioteca comunale

Posto che nulla osta ad accettare la richiesta in oggetto, essendo attualmente detti locali liberi ed inutilizzati dall'Asp nonché essendo condivisibili le finalità proposte che sono tese a creare spazi di aggregazione in una piccola comunità del territorio in cui Asp opera;

Vista la bozza di contratto di comodato d'uso predisposta dal Servizio Amministrativo e Finanziario (allegato A);

Ritenuto di approvarla;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 32, comma 2 dello Statuto, come da allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Per le motivazioni citate in premessa e qui interamente richiamate:

- 1) di approvare il contratto di concessione in comodato gratuito di due locali di proprietà dell'Azienda siti in Comune di Borgo Tossignano, frazione di Tossignano, via Nuova oltre alla cantina di pertinenza, alla Pro Loco di Tossignano alle condizioni tutte previste nel testo che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- 2) di dare atto che con la decorrenza del contratto di cui al punto 1) decade la concessione effettuata con propria precedente deliberazione n. 3/2010.

CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO DI NR. 2 LOCALI SITI NELL'IMMOBILE DI VIA  
NUOVA N. 5 A TOSSIGNANO.

L'anno duemilatredici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Pietro Terme (Bo) presso la sede legale dell'Asp con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge.

1. L'Asp Circondario Imolese (C.F. 02799561200), rappresentato ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/00 dal Direttore Dott.ssa Raffaella Stiassi, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Asp via Matteotti n. 77, che interviene nel presente atto non in proprio ma in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. del ....., di seguito denominato anche per brevità "Comodante"

2. la Pro Loco di Tossignano - C.F. 82007210378 - rappresentata nel presente atto dal Sig. Claudio Suzzi nato a Imola (BO) il 05.06.1960 e residente a Borgo Tossignano, Tossignano in Piazza Andrea Costa n. 3, che interviene non in proprio ma quale presidente pro tempore della Pro Loco di Tossignano, di seguito denominato anche per brevità "Comodatario"

Premesso:

- Che l'Asp è proprietaria di una porzione di immobile ubicato in via Nuova nn. 3, 4, 6 e 7 nel Comune di Borgo Tossignano, precedentemente destinato a Uffici Amministrativi dell'Ipab Opera Pia Santa Maria di Tossignano;
- Che il contratto di servizio in essere tra l'Asp ed il Comune di Borgo Tossignano prevede, all'articolo 5, che l'Asp consenta, tra l'altro, alla Pro Loco di Tossignano di utilizzare gratuitamente i locali precedentemente utilizzati come uffici dall'Ipab Santa Maria di Tossignano
- Che l'Asp i locali in questione sono ora liberi
- Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. .. del ..... è stato approvato lo schema del presente contratto.

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. L'Asp concede in comodato gratuito alla Pro Loco di Tossignano, che accetta, n. 2 locali contigui e comunicanti siti al piano terra dell'immobile ubicato in via Nuova e contrassegnati dai civici 6 e 7 a Tossignano, nonché di una cantina posta al piano seminterrato (Sub 1), come meglio identificati nella planimetria allegata al presente atto, che versano nello stato di manutenzione di cui all'allegato verbale di consegna contestualmente sottoscritto dalle parti (allegato A).

2. I locali in questione vengono concessi per essere utilizzato quale sede della Pro Loco di

Tossignano nonché per creare uno spazio di socializzazione a favore della popolazione del centro abitato di Tossignano compresa la creazione di un punto di prestito librario da organizzarsi insieme alla Biblioteca comunale di Borgo Tossignano e di internet point di prossima attivazione.

In particolare la Pro Loco si impegna a far utilizzare detti locali da parte delle altre Associazioni di Tossignano su segnalazione dell'Amministrazione comunale

3. La Pro Loco è costituita custode dell'immobile de quo e si obbliga a conservare l'immobile con la diligenza del buon padre di famiglia.

Sono a carico della Pro Loco la manutenzione ordinaria e la pulizia del locale.

La Pro Loco è tenuta, altresì, all'adempimento dei seguenti obblighi:

- segnalare per iscritto all'ufficio tecnico dell'Asp gli interventi di manutenzione straordinaria ritenuti necessari;
- presentare all'Asp una relazione annuale sull'attività svolta dalla Pro Loco a favore del paese, in particolare della popolazione anziana, e sugli interventi di manutenzione ordinaria effettuati;
- rispettare lo stato dei luoghi e la destinazione d'uso degli stessi, non utilizzando i locali per fini diversi da quelli concordati.

4. Sono a carico dell'Asp le altre spese ed in particolare quelle inerenti la manutenzione straordinaria del locale.

5. Il presente contratto ha la durata di sei anni decorrenti dalla data di stipulazione del medesimo. Alla scadenza del contratto il Comodatario si obbliga alla restituzione dell'immobile in oggetto al Comodante, salvo rinnovo che potrà essere disposto dall'Asp su richiesta della Pro Loco previa assunzione dei necessari atti deliberativi.

Il Comodante, nell'ipotesi di sopravvenuta ed urgente necessità, potrà richiedere l'immediato rilascio dell'immobile in oggetto anche prima della scadenza contrattuale.

6. Salvo il consenso scritto da parte dell'Asp è fatto espresso divieto alla Pro Loco di cedere il presente contratto. E' inoltre vietato al Comodatario di servirsi dell'immobile per un uso diverso da quello determinato dal precedente punto 2.

La violazione dei divieti di cui sopra comporterà la risoluzione ipso jure del presente contratto ed il diritto dell'Asp di richiedere l'immediato rilascio dell'immobile oltre al risarcimento degli eventuali danni subiti.

7. Alla scadenza del contratto le migliorie, riparazioni o modifiche eseguite in costanza di contratto dal Comodatario, sempre previo consenso del comodante, resteranno acquisite all'Asp senza obbligo di alcun compenso a favore della Pro Loco.

Il silenzio o l'acquiescenza dell'Asp rispetto ad un mutamento d'uso, a lavori non autorizzati, alla

cessione del contratto che eventualmente avvengano non ne importano implicita accettazione ma avranno esclusivamente valore di tolleranza priva di qualsiasi effetto a favore del Comodatario.

8. E' diritto dell'Asp ispezionare o far ispezionare l'immobile, salvo congruo preavviso scritto.

9. Sono a carico del comodante gli oneri condominiali e le forniture (acqua, luce e gas)

10. La Pro Loco garantisce l'Asp contro i danni che a questa possano derivare da fatto, omissione o colpa propria, dei propri associati e di terzi.

11. Al momento della sottoscrizione del presente contratto la Pro Loco dichiara di aver visitato l'immobile oggetto del presente atto, del quale riconosce la conformità alle caratteristiche e alle condizioni di cui al verbale di consegna debitamente sottoscritto (cfr. allegato A), nonché l'idoneità dello stesso all'uso concordato tra le parti.

La Pro Loco si impegna a riconsegnare l'immobile nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso.

Eventuali contestazioni circa lo stato manutentivo dell'immobile dovranno essere improrogabilmente sollevate in sede di sottoscrizione del verbale di consegna e risultare per iscritto nel verbale stesso.

12. Tutte le spese del presente contratto, oneri di registrazione compresi, sono a carico del comodatario per intero.

13. Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile e le altre leggi vigenti in materia di comodato

14. A pena di nullità qualunque modifica al presente contratto dovrà essere inderogabilmente apportata con atto scritto, sottoscritto da entrambe le parti.

15. Per ogni controversia inerente il presente contratto è competente il Foro di Bologna

16. Tutte le clausole di cui ai punti che precedono, discusse anteriormente alla sottoscrizione del contratto, sono valide ed efficaci tra le parti

Letto, confermato e sottoscritto.

PRO LOCO TOSSIGNANO

Claudio Suzzi

IL DIRETTORE DELL'ASP

Dott.ssa Raffaella Stiassi

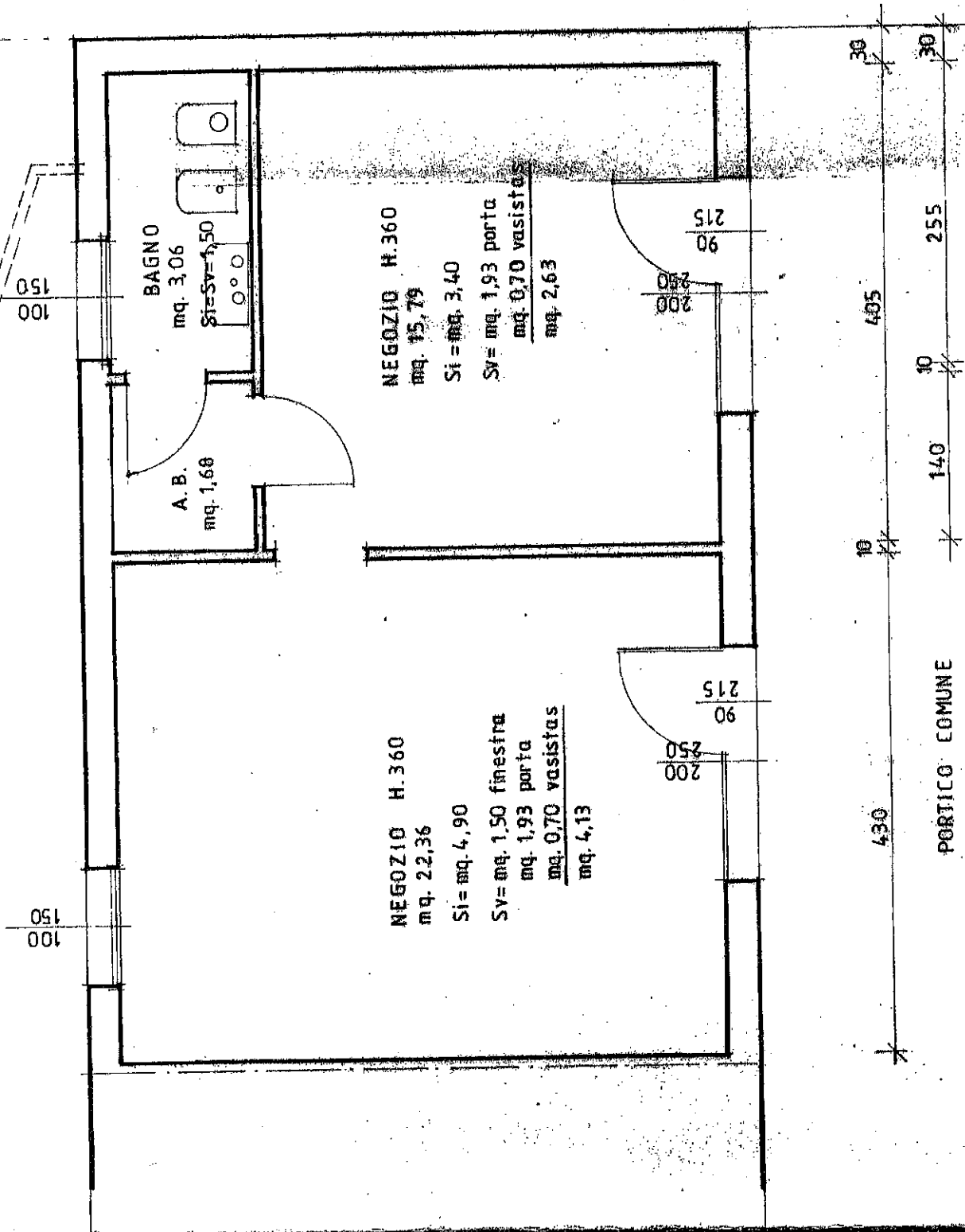
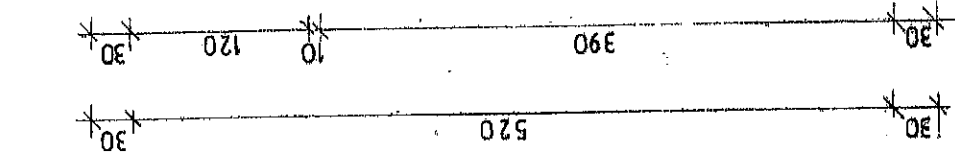
Ai sensi e agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano specificatamente le seguenti clausole: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13

PRO LOCO TOSSIGNANO

Claudio Suzzi

IL DIRETTORE DELL'ASP

Dott.ssa Raffaella Stiassi



Piano Terra  
STATO DI PROGETTO

MODULARIO  
a. r. n. 497



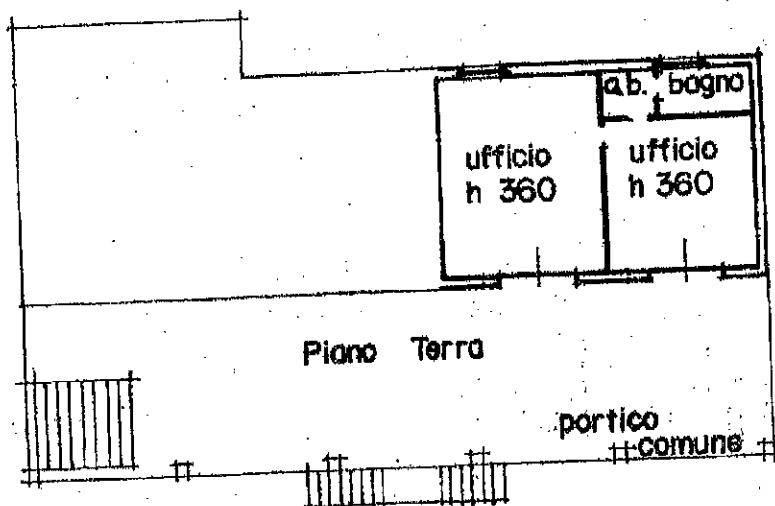
MINISTERO DELLE FINANZE  
DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO

**CATASTO EDILIZIO URBANO** (HDL 13-4-1939, n. 652)

LIRE  
200

civ. 6-7

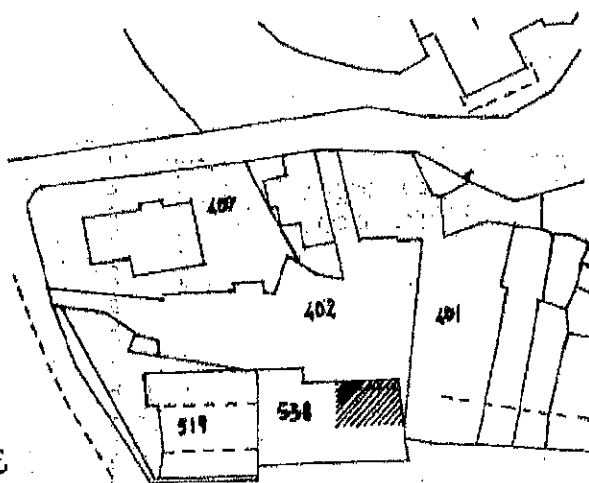
Planimetria di u.l.u. in Comune di Borgo Tossignano via Nuova



L 1586 25-11-1998

1098

ESTRATTO CATASTALE  
Foglio 16 Mapp. 538  
scala 1:1000



Prot. 1 Mod. n. 38048 19 98  
Valore c. p. p. 50.000  
IMPORTO L. 50.000

ORIENTAMENTO



SCALA DI 1:1

Catasto dei fabbricati - Situazione al 01/11/2007 - Foglio 16 Mapp. 538 - VIA NUOVA n. 6 n. 7 piano: T;

Ultima Planimetria di variazione

Data presentazione: 25/11/1998 Data: 08/11/2007 Vis. n. BO0332269 - Richiesta n. 89687 - Richiedente BUCCHI  
Tot. schede: 16 Formato di acc.: A4(210x297) - Foglio 16 Mapp. 538 - scala 1:1000  
n. 538 sub. 3

Compilata dal geom. Bucchi, Morena  
(Titolo, cognome e nome)

RISERVATO ALL'UFFICIO

16 538 3



Ufficio Tecnico Erariale di Bologna

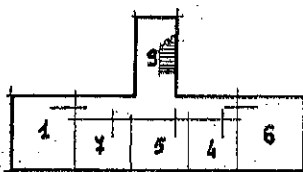
ELABORATO PLANIMETRICO

Pag. n. 2 di 3

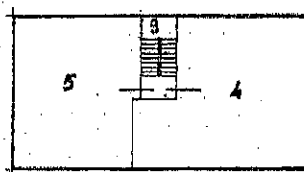
Comune	Sezione	Foglio	Numero	Tipo mappa n.	del
Borgo Tossignano		16	538	13584	25.09.1998

DIMOSTRAZIONE GRAFICA DEI SUBALTERNI ASSEGNATI

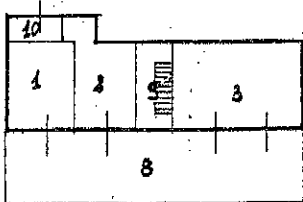
scala 1: 500



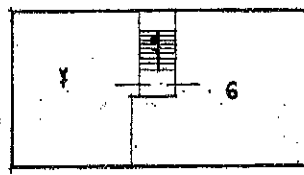
Piano Seminterrato



Piano Primo



Piano Terra



Piano Secondo

Riservato all'Ufficio Tecnico Erariale

L'operatore

Protocollo L1583 del 25/11/1998

Sostituisce il presente mod. EP/2 prot.

Annullato e sostituito dal mod. EP/2 prot.

IL TECNICO

20.12.1998

data

Bucci R. Montup  
firma e timbro



Ufficio Tecnico Erariale di BOLOGNA

## ELABORATO PLANIMETRICO

### ELENCO DEI SUBALTERNI ASSEGNATI

Pag. n. 3 di 3

[illegible]

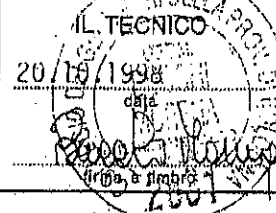
**Riservato all'Ufficio Tecnico Erariale**

L'operatore

Protocollo L 1583 del 25/11/1998.

Sostituisce il presente mod. EP/3 prot.

Annullo e sostituito dal mod. EP/3 prot.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO DI LOCALI ALLA PRO-  
LOCO DI TOSSIGNANO**

Espressione del parere di cui all'art. 32 comma 2 dello Statuto dell'ASP "Azienda Servizi alla  
Persona Circondario Imolese"

**Parere sulla congruità e regolarità tecnico-contabile dell'atto**

Si esprime parere

☒ favorevole

☐ non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

Castel S. Pietro Terme, 24 APR. 2013



  
Il Direttore  
dot. ssa Raffaella Stiassi

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

dott.ssa Gigliola Poli



IL SEGRETARIO

dott.ssa Raffaella Pasquali

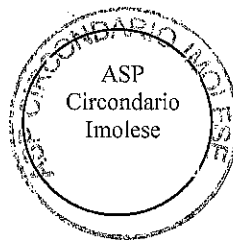


---

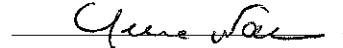
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è stata pubblicata il 18/06/2013 all'Albo dell'ASP Circondario Imolese ai sensi dell'art. 32 comma 4 dello Statuto dell'ASP.

Castel S. Pietro Terme, 18/06/2013



U.O. Servizio Affari Generali e R.U.  
dott.ssa Serena Nanni



---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32 comma 3 dello Statuto dell'ASP Circondario Imolese.

---

La presente deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 dello Statuto dell'ASP è stata trasmessa in data  
Presidente dell'Assemblea con lettera prot. n.

al