

**VOGHERA RISTORAZIONE SRL**  
**Via Pozzoni n. 2 – 27058 Voghera (PV)**  
**DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA APERTA**

**FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO  
PER ULTERIORI 12 MESI , PRESUMIBILMENTE A PARTIRE DAL 01/01/2016.**

**1. INFORMAZIONI GENERALI RIGUARDANTI L'APPALTO**

**1.1 Definizione**

Il presente disciplinare definisce le modalità di partecipazione alla gara di cui all'oggetto integrando quanto già prescritto dal Bando di Gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**1.2 Amministrazione appaltante**

Voghera Ristorazione Srl - Via Pozzoni n. 2 - 27058 Voghera (PV) – tel. 0383/3351 – fax 0383/335350.

**1.3 Classificazione CPV**

CPV di categoria: 15000000-8 Prodotti Alimentari e Bevande. CPV specifico: 15894210-6 Pasti per Scuole.

**1.4 Caratteristiche principali della fornitura**

Fornitura di derrate alimentari per le tipologie e per le quantità descritte nel Capitolato Speciale per il centro self service e centri di preparazione e cottura per le Scuole gestiti da Voghera Ristorazione Srl.

**1.5 Luogo di esecuzione**

**C/O SELF SERVICE DI VIA FAM. CIGNOLI 9 - VOGHERA**

Consegna 4 volte alla settimana:

**LUN-MAR-MER-VEN** dalle 07,00 alle 09,00 max

**C/O SCUOLA MAT. PALLI DI VIA VITTORIO VENETO 15 -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. POMBIO SEDE DI VIA FURINI -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. PONTEVECCHIO DI VIA CORRIDONI -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. GOBETTI DI VIA GOBETTI -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. VALLE DI STRADA VALLE 37 -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. TORREMENAPACE DI STRADA TORREMENAPACE -  
VOGHERA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 08,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. DI RIVANAZZANO TERME DI VIA GARIBALDI –  
RIVANAZZANO TERME**

Consegna 1 volta alla settimana:

**MERCOLEDI'** dalle 10,00 alle 11,00 max

**C/O SCUOLA ELEM. DI RIVANAZZANO TERME DI VIA XX SETTEMBRE -  
RIVANAZZANO TERME**

Consegna 1 volta alla settimana:

**MERCOLEDI'** dalle 10,00 alle 11,00 max

**C/O SCUOLA MAT. DI BAGNARIA DI VIA IV NOVEMBRE 6 -  
BAGNARIA**

Consegna 1 volta alla settimana:

**VENERDI'** dalle 09,30 alle 10,30 max

**C/O SCUOLA MAT. SANTA MARIA DELLA VERSA**

Consegna 1 volta al mese:

**MARTEDI'** dalle 10,00 alle 11,00 max

## **1.6 Disposizioni legislative e regolamentari**

L'appalto è disciplinato dalle seguenti norme:

- D. Lgs n° 163/2006 (Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) e s.m.i.
- D. P.R. 207/2010 e, s.m.i.
- Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004;

- D.Lgs. n° 81/08 e, s.m.i.;
- Condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati;
- Condizioni contenute nel Bando di gara e nel presente Disciplinare di gara;
- Normative richiamate nelle disposizioni e nelle condizioni sopra indicate.
- Direttive Regionali e Nazionali nonché disposizioni impartite dall'U.O.C Igiene degli Alimenti e della Nutrizione del Dipartimento Medico dell'ASL
- D. Lgs. 53/10;
- Legge 136/2010.
- D.Lgs. 152/06 e s.m.i.

### **1.7 Soggetti cui é consentita la partecipazione alla gara**

La partecipazione, in conformità alla vigente normativa, é consentita ad Imprese, costituite nella forma di Società Commerciali, ad Associazioni Temporanee di Imprese, a Consorzi, a GEIE, aventi sede in Italia ovvero in uno degli altri stati membri dell'unione europea ed in possesso dei requisiti specificati nel bando e nel presente disciplinare di gara, parte integrante del bando medesimo.

### **1.8 Durata**

Il contratto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dall'inizio del servizio, previsto presumibilmente per il **01 Gennaio 2016**.

In caso di aggiudicazione, la percentuale di ribasso da Voi proposta ed accettata da Voghera Ristorazione Srl, sarà fissa ed invariabile per l'intero periodo contrattuale.

Il ribasso offerto sarà fisso ed invariabile per ulteriori 12 mesi , qualora Voghera Ristorazione Srl, esercitasse l'opzione di rinnovo prevista nel Bando di Gara. Si specifica comunque che in caso di esercizio dell'opzione di rinnovo prevista nel Bando di Gara, dovrà essere nuovamente versato l'importo previsto per la tassa appalti e prorogata la validità o emissione di nuova cauzione definitiva..

### **1.9 Importo a base d'asta, finanziamento e pagamento della prestazione**

**Importo a base d'asta è di 391.158,95, compreso oneri per la sicurezza pari ed €19.557,95 non soggetti a ribasso e Iva esclusa.** Non sono ammesse offerte in aumento. La spesa viene finanziata con fondi propri di bilancio di Voghera Ristorazione Srl.

I pagamenti verranno effettuati a 60 gg. data ricevimento fattura fine mese.

### **1.10 Servizio a cui chiedere informazioni**

Ai Servizi Logistici di ASM Voghera S.p.A. (Società che detiene la proprietà di Voghera Ristorazione Srl) , Via Pozzoni n. 2 – Voghera (Pavia) - tel. 0383/335220 – fax 0383/335350, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, potranno essere chieste delucidazioni inerenti la procedura di gara e la presentazione delle offerte.

Per informazioni di carattere tecnico ed operativo relative al Capitolato Speciale d'Appalto contattare i seguenti numeri: 0383/335284 - Segreteria Voghera Ristorazione Srl.

I chiarimenti scritti riguardanti la documentazione di gara (Bando, Capitolato, Disciplinare) dovranno essere inviati esclusivamente al seguente numero di fax: 0383/335350.

### **1.11 Documentazione d'appalto**

Il Bando di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto il presente Disciplinare sono disponibili nel sito Internet di 'ASM Voghera S.p.A. al seguente indirizzo: [www.asmvoghera.it](http://www.asmvoghera.it)

### **1.12 Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti inerenti la documentazione**

Le richieste di chiarimenti in forma scritta dovranno essere inviate entro e non oltre il **22 Settembre 2015**.

## **2. OFFERTA**

Le Imprese che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire l'offerta al seguente indirizzo: Voghera Ristorazione Srl - Via Pozzoni n. 2 – 27058 Voghera (PV) entro e non oltre le **ore 10.00 a.m. del giorno 29 Settembre 2015**.

A tale fine si specifica che:

- ☐ il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile; in tal senso il plico può essere consegnato anche a mano, oppure spedito tramite posta, recapitato tramite corriere autorizzato;
- ☐ il termine sopra indicato si intende perentorio **(e cioè a pena di non ammissione alla gara)** a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante da eventuale timbro o da altro documento **e facendo fede unicamente, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dall'Ufficio Protocollo di Voghera Ristorazione Srl;**
- ☐ le offerte potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

L'offerta si compone di un plico che dovrà essere, **a pena di esclusione dalla gara**, debitamente chiuso e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) con l'indicazione del mittente e recante la seguente dicitura: **“GARA DI PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI , PRESUMIBILMENTE A PARTIRE DAL 01/01/2016. C.I.G 6186717061**

Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, n. 2 buste chiuse precisamente: **Busta A)** Documentazione amministrativa di ammissione alla gara, **Busta B)** Offerta economica redatta secondo il modello allegato. Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana.

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** formata da:

**A.1) DICHIARAZIONE** ai sensi del DPR 445/2000, redatta su carta intestata dell'Impresa e sottoscritta con firma leggibile ed apposta per esteso dal/i legale/i rappresentante/i, contenente le seguenti attestazioni:

a ) (dichiarare il caso che interessa):

- che l'Impresa partecipa alla presente gara esclusivamente come singolo soggetto;
- che l'Impresa partecipa al presente appalto esclusivamente come membro del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE costituito con atto del Notaio .....in data..... Rep. n....., formato da (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale delle Imprese) e che l'Impresa capogruppo è .....
- che l'Impresa partecipa al presente appalto esclusivamente come membro del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE che in caso di aggiudicazione sarà costituito da.....(indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale delle Imprese) e che l'Impresa capogruppo sarà .....

b)

- che l'Impresa è iscritta al n. .... del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di..... dal ..... ed esercita l'attività di .....

c)

- che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza) **L'attestazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, utilizzando la dichiarazione di cui all'All. 1).**

d)

- **di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 comma 1 lett. d), e), f), g), h, i), m) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.;**

e)

- **di non rientrare in alcuno dei casi di esclusione dagli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture previsti dall'art. 38 comma 1, lett. b) e c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. L'attestazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, utilizzando la dichiarazione di cui all'All. 2);**

f)

- che, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile, non hanno presentato offerta per il presente appalto altre Imprese nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento e controllo con l'Impresa concorrente, che facciano presumere l'esistenza di un'unica realtà imprenditoriale;

g) ( in caso di Consorzio )

- che i concorrenti per i quali il Consorzio concorre sono i seguenti (indicare denominazione, forma giuridica e sede legale): .....

h)

- che l'Impresa é in regola, relativamente a tutto il personale addetto ai servizi, con le vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;

- i)
  - che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere consapevole di dover presentare, in caso di richiesta dell'Amm.ne, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla L.12/3/1999 n.68 (oppure, qualora sussistano le condizioni, dichiarare di non essere sottoposto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.12/3/1999 n. 68);
- l)
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi dovuti agli enti previdenziali INPS e INAIL (**l'attestazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, utilizzando la dichiarazione di cui all'All.6 "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN MERITO A REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA"**);
- m)
  - di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dell'importo dell'appalto e delle condizioni particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio, di avere preso visione degli elaborati a base d'appalto (del Bando, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'Appalto) e di accettare tutte le condizioni contenute in ciascuno di detti elaborati;
- n)
  - che nella formulazione dell'offerta, ha tenuto conto che il costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non è ribassabile.
- o)
  - di avere giudicato l'importo a base di gara remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
- p)
  - di essere in possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 o di misure equivalenti a garanzia della qualità ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- q)
  - dichiara di accettare i termini di pagamento delle fatture come indicati nel presente Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto in quanto non vessatori;
- r)
  - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.
- s)
  - che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in .....Via .....tel.....fax..... Indirizzo di Posta Elettronica Certificata.....;

Si specifica che, per i concorrenti non residenti in Italia, tutte le dichiarazioni richieste e prodotte ai sensi dell'ordinamento Italiano devono essere parimenti prodotte e rese, se possibile, in maniera analoga ed equivalente, secondo la legislazione dello Stato Europeo di appartenenza.

Alla **dichiarazione A.1)** deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del firmatario della stessa. Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, oppure vi siano più soggetti firmatari della dichiarazione, così come previsto dalla norma, la copia del documento di identità dovrà essere ovviamente prodotta, **a pena di esclusione dalla gara**, per ciascuno dei soggetti firmatari.

**A.2) DICHIARAZIONE** resa ai sensi del DPR 445/2000, resa dal legale rappresentante, attestante l'idoneità dell'impresa ai fini della sicurezza, come da modello allegato **All. 5)**;

**A.3) IDONEA REFERENZA BANCARIA (ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i)** e cioè dichiarazione di un istituto di credito, attestante che il concorrente dispone di risorse congrue per l'esecuzione dell'appalto ed offre sufficienti garanzie sul piano economico-finanziario.

**A.4) IDONEITA' FATTURATO D'IMPRESA E DI ORGANICO** e cioè dovranno essere rese e completate con idonea documentazione, le dichiarazioni come da modello allegato **All.3)** attestanti:

- 1) il conseguimento negli ultimi tre esercizi (anni 2012 - 2013 - 2014) di un fatturato di impresa non inferiore a €1.000.000,00/anno;
- 2) di avere svolto negli ultimi tre esercizi (anni 2012 - 2013 - 2014) servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara per un importo non inferiore a €450.000,00/anno. Dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i relativi certificati rilasciati e vistati dai Committenti attestanti la tipologia delle forniture svolte e che sono state effettuate a perfetta regola d'arte, con soddisfazione dei destinatari dei servizi stessi, senza aver dato luogo a contestazione alcuna;
- 3) di possedere un organico medio di personale con qualifica di operaio non inferiore a 4 unità, con riferimento all'ultimo triennio anni (2012 - 2013 - 2014);
- 4) di avere svolto, nell'ultimo triennio (anni 2012 - 2013 - 2014), almeno una fornitura di derrate alimentari non alimentari per un importo singolo non inferiore a €450.000,00. Dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, il relativo certificato rilasciato e vistato dal Committente attestante la tipologia della fornitura e che è stata effettuata a perfetta regola d'arte, con soddisfazione dei destinatari del servizio stesso, senza aver dato luogo a contestazione alcuna.

**A.4) cauzione provvisoria** per un importo pari al **2% dell'appalto (pari a €7.823,18)** da prestare mediante fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da aziende di credito o assicurative autorizzate, ovvero nelle altre forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Sono ammesse le cauzioni provvisorie prestate dagli intermediari finanziari, a condizione che i predetti istituti dimostrino anche il possesso dell'autorizzazione specifica rilasciata dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica. Si precisa che, la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono essere formulate in modo da rispettare, **a pena di esclusione** dalla gara, le seguenti condizioni:

- a) previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) operatività della stessa entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- c) validità di almeno 180 gg. a partire dalla data di presentazione dell'offerta.

Unitamente alla cauzione dovrà essere presentato l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, in conformità all'art. 75 comma 8) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La cauzione deve avere il contenuto indicato dall'art. 75 comma 4 del D. Lgs 163/2006 ossia:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.  
oltre che:
  - prevedere il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per cento dell'importo della fornitura, eventualmente erogata ai sensi degli artt. 38 2 bis e 46 1 ter del DLgs 163/2006 come modificati dall'art.39 L. 114/2014;

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità, la cauzione è ridotta del 50%. In tal caso dovrà essere allegata copia conforme del certificato.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

**A.5) MODELLO GAP** compilato e sottoscritto nella parte relativa all'impresa partecipante, come da modello allegato **All. 4**).

**A.6) RICEVUTA** dell'avvenuto pagamento della tassa sugli appalti pari ad **€ 35,00 (Euro Trentacinque/00)**, effettuato secondo le istruzioni operative dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ora: Autorità Nazionale Anticorruzione e per la Valutazione e la Trasparenza (ANAC), con riferimento al **CIG 6186717061** L'avvenuto pagamento potrà essere dimostrato mediante presentazione dell'originale, o copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

**A.7) SOPRALLUOGO** - Ai fini della partecipazione alla gara è obbligatorio effettuare la presa visione dei luoghi dove deve essere espletato il servizio. A tal fine verrà redatto un Certificato di sopralluogo, in duplice copia, sottoscritto contestualmente dal Legale rappresentante dell'Impresa e da un Rappresentante di Voghera Ristorazione Srl. Per effettuare il sopralluogo è necessario telefonare per appuntamento alla Segreteria di Voghera Ristorazione Srl al seguente numero: 0383/335284. Trattandosi di un documento in possesso della stazione appaltante, non costituisce causa di esclusione la mancata presentazione della copia del Certificato di sopralluogo tra la documentazione di gara.

**A.8) PARTECIPAZIONE NELL'AMBITO DI UN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE** (già costituito ovvero da costituire in caso di aggiudicazione):



- la dichiarazione di cui al punto A.1) e A.4), le referenze di cui al punto A.3); A.4), il modello GAP del punto A.5) devono essere presentate, a **pena di esclusione dalla gara**, da parte di ogni impresa associata. Le dichiarazioni devono essere rese complete e contenere tutte le indicazioni indicate nei rispettivi punti, **pena l'esclusione dalla gara**.
- le disposizioni relative alle ATI si applicano anche ai consorzi.
- la cauzione di cui al punto A.4) deve essere intestata all'A.T.I. e sottoscritta dalla capogruppo, la quale dovrà aver sottoscritto la fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria, a **pena di esclusione dalla gara**, in qualità di capogruppo del raggruppamento.
- La ricevuta di versamento di cui al punto A.6) deve essere presentato dalla capogruppo.
- Il sopralluogo di cui al punto A.7) può essere effettuato anche da una sola ditta facente parte del raggruppamento (capogruppo o mandante).

#### **B) BUSTA SIGILLATA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

**L'offerta economica deve essere redatta, a pena di esclusione dalla gara, in conformità al facsimile allegato alla presente (All. 7).** L'offerta deve essere espressa attraverso l'indicazione del massimo sconto percentuale sull'importo di **€ 371.601,00 (Euro trecentosettantunomilaseicentouno/00).**

Il ribasso deve espresso in cifre e in lettere. Non sono ammesse offerte in aumento. L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa; nel caso di raggruppamento temporaneo di Imprese, l'offerta dovrà essere firmata dai rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate, con la specificazione della parte del servizio che sarà eseguita dalle singole Imprese e con l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 comma 8 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.. Detta offerta economica dovrà essere inserita dentro una busta chiusa e debitamente sigillata, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

L'esterno della busta sigillata dovrà recare la dicitura: **"OFFERTA GARA DI PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, PRESUMIBILMENTE A PARTIRE DAL 01/01/2016. C.I.G 6186717061"**, ed indicare la ragione sociale dell'offerente.

#### **L' offerta economica dovrà essere corredata da:**

- a)** dichiarazione che nella formulazione dell'offerta la ditta offerente dovrà tener presente che il costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non è ribassabile.

### **3.NORME SPECIALI**

#### **3.1 Subappalto**

In caso di subappalto del servizio si applicheranno le norme stabilite dall'art. 118 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.

### **3.2 Forma giuridica che dovrà assumere un raggruppamento di imprese.**

Sono ammesse a presentare offerta, ai sensi della vigente normativa, ed in particolare del D.Lgs.163/06 e s.m.i, i Raggruppamenti Temporanei (o ATI).

In caso di raggruppamenti temporanei dovranno essere espletati tutti gli obblighi in fatto di presentazione dell'offerta previsti all'art. 37 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i., sottoscrivendo l'offerta nei termini previsti.

In particolare, **in caso di R.T.I. già costituita**, dovrà essere presentato in sede di gara il mandato collettivo speciale irrevocabile, risultante da scrittura privata autenticata, conferito con unico atto ad una delle imprese designata quale capogruppo nonché procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico, o copia autentica; **in caso di R.T.I. non ancora costituita**, dovrà essere presentato in sede di gara l'impegno, sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (in tal caso l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio; in tal caso la Ditta e/o le associazioni temporanee di Imprese e/o i Consorzi verranno escluse dalla gara.

### **3.3 Avvalimento.**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può altresì soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti richiesti, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). A tal fine il concorrente deve allegare, a pena di esclusione:

- una sua dichiarazione, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e della Ditta ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta dalla Ditta ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali richiesti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; l'attestazione deve essere resa da tutti i soggetti previsti dalla Norma e dal presente Disciplinare di Gara. **L'attestazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, utilizzando la dichiarazione di cui all'Al. 2;**
- una dichiarazione sottoscritta dalla Ditta ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dalla Ditta ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o quale associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- il contratto in originale o copia autentica, in virtù del quale la Ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, indicandone i contenuti sostanziali.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, la Ditta concorrente può presentare una dichiarazione

sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di solidarietà di cui al successivo paragrafo.

Tutte le dichiarazioni sopra elencate sono rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. Il concorrente e la Ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia la Ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **3.4 Facoltà di offerte parziali**

Non è ammessa la facoltà di presentare offerte per parte del servizio oggetto dell'appalto.

### **3.5 Varianti**

Eventuali varianti presentate dagli offerenti non saranno prese in considerazione.

### **3.6 Dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000**

Ogni dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovrà essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore. Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione delle dichiarazioni sia effettuata da più soggetti, la copia del documento di identità dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, per ciascuno dei soggetti firmatari.

### **3.7 Verifica documentazione di Gara attraverso il sistema AVCPASS**

In applicazione dell'art. 6 Bis del D. Lgs. 163/2006 e, s.m.i., l'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici (AVCP) ha deliberato l'istituzione del Sistema AVCPASS. La Stazione Appaltante pertanto, provvederà all'acquisizione della documentazione comprovante i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativi ed economico finanziari relativi alla presente procedura di gara utilizzando il già citato sistema. Attraverso il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) gli operatori economici che intendono presentare la propria candidatura, devono obbligatoriamente acquisire il PASSOE che **dovrà essere altrettanto obbligatoriamente, inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.**

Si specifica peraltro che per effetto dell'art. 19 D.-L. 24 giugno 2014, n. 90, è stata soppressa l'A.V.C.P. I compiti e le funzioni svolti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono trasferiti all'Autorità nazionale anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza (ANAC). L'ANAC ha pubblicato un "Avviso" con cui viene precisato, tra l'altro, che, "medio tempore", le comunicazioni in materia di vigilanza sui contratti pubblici e in genere relative alle attività svolte dalla soppressa A.V.C.P. devono continuare ad essere inviate agli uffici e ai recapiti indicati sul sito della soppressa A.V.C.P.

### **3.8 Ulteriori riferimenti normativi**

ASM Voghera darà applicazione del disposto dell'art. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del D. Lgs. 163/06.

## **4. GARA**

### **4.1 Data ora e luogo dell'apertura plichi.**

L'apertura dei plichi avverrà il giorno **29 Settembre 2015 alle ore 10,15** presso la sede amministrativa di Voghera Ristorazione Srl –Via Pozzoni n.2 – Voghera (PV).

### **4.2 Persone autorizzate a presenziare all'apertura dei plichi.**

L'apertura dei plichi è pubblica ed è ammesso a presenziare il Legale Rappresentante dell'impresa o un proprio delegato.

### **4.3. Aggiudicazione.**

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'Art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con criterio del "Prezzo più Basso". Si precisa che l'ASM Voghera S.p.A., alla luce del criterio di aggiudicazione già richiamato, applicherà il disposto di cui all'art. 86 comma 1 e 87 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (verifica offerte anormalmente basse).

### **4.4. Procedura di aggiudicazione.**

In seduta pubblica si procederà:

- 1) alla verifica della documentazione di ammissione contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa";
- 2) all'apertura della Busta B "Offerta Economica".

L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, qualora sia ritenuta conveniente da Voghera Ristorazione Srl. La stessa si riserva a suo insindacabile giudizio di revocare o annullare il bando di gara ed il presente disciplinare, ovvero di non procedere all'affidamento del servizio oggetto della presente gara; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver rimesso offerta né per effetto del mancato affidamento. In caso di offerte pari, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio (senza effettuare offerte di miglioria) indipendentemente dalla circostanza che siano presenti alle operazioni di gara i concorrenti che hanno presentato le offerte uguali.

### **4.5 Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta.**

L'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta.

Le imprese partecipanti potranno recedere dalla propria offerta qualora Voghera Ristorazione Srl non proceda, senza giustificato motivo, all'aggiudicazione dell'appalto entro 180 giorni dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta stessa.

L'offerta della ditta aggiudicataria è parimenti vincolante per le tempistiche già richiamate dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta stessa.

In caso risulti aggiudicataria un'associazione temporanea di Imprese, dovrà essere prodotto, altresì, mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 del D. L.gs. 163/2006 e s.m.i..

### **4.6 Adempimenti successivi all'aggiudicazione.**

L'aggiudicatario dovrà presentare entro il termine stabilito da apposita comunicazione da parte di Voghera Ristorazione Srl la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva relativa alla iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- b) Mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato dalla ditta aggiudicataria;

- d) Cauzione definitiva secondo le modalità stabilite dall'art 113 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- e) Attestazioni richieste, relative al D.Lgs 81/08 e.s.m.i.;
- f) Documentazione richiesta ai fini degli accertamenti previsti dal D.Lgs 159/11 e dall'art. 84 del D. Lgs.190/12 e, s.m.i.;
- g) Copia della Certificazione di qualità ISO 9001-2000 se posseduta od analoga certificazione;

Voghera Ristorazione Srl si riserva di richiedere all'aggiudicatario la produzione di ulteriori certificazioni e/o documenti cui si riferiscono le dichiarazioni presentate in sede di gara, per la verifica della sussistenza dei requisiti necessari ai fini della stipula del contratto.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, ovvero di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, Voghera Ristorazione Srl avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione, di incamerare la cauzione provvisoria e di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte, fatto salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dalla mancata conclusione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre esibire su richiesta del Responsabile della gestione del servizio oggetto di gara, per la relativa verifica, la documentazione di idoneità ai fini della sicurezza.

## **5. AVVERTENZE GENERALI**

Si richiama in particolare l'attenzione delle Imprese interessate sui punti seguenti:

- a) il recapito del plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica rimane ad esclusivo rischio del mittente che assume a proprio carico l'onere di far pervenire il plico stesso a destinazione in tempo utile;
- b) l'Impresa verrà esclusa dalla gara verificandosi anche uno solo dei seguenti casi:
  - b.1) che il plico contenente l'offerta non pervenga a Voghera Ristorazione Srl - Ufficio Protocollo – entro il termine perentorio stabilito nel bando e nel presente disciplinare ovvero che non rechi l'indicazione del suo contenuto e del mittente;
  - b.2) che detto plico non sia debitamente chiuso e sigillato, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto;
  - b.3) che l'offerta sia condizionata o che sia in aumento rispetto alla base d'asta;
  - b.4) che manchi o risulti incompleto, o non comprovi i requisiti minimi richiesti, uno dei documenti indicati al punto 2 del presente disciplinare;
- c) la partecipazione alla gara di cui in epigrafe comporta, da parte di ogni Impresa concorrente, l'implicita accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate; inoltre, l'impresa aggiudicataria, dovrà attenersi alle norme del Codice Etico pubblicato sul sito internet.
- d) ai sensi dell'art. 13 del d. Lgs 30.6.2003, n. 196 e s.m.i., Voghera Ristorazione Srl informa che i dati personali relativi alle ditte partecipanti e alle persone fisiche che per essa agiscono saranno trattati sia in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, ed in modo da garantire in ogni caso la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati sono raccolti per le seguenti finalità: a) accertamento

dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi, nonché a contrarre con Voghera Ristorazione Srl

. b) gestione del rapporto di fornitura (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovessero seguire c) adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale (per ulteriori informazioni riguardanti il trattamento consultare il ns. Sito internet [www.asmvoghera.it](http://www.asmvoghera.it)).

e) eventuali modifiche e/o integrazioni inerenti il presente Disciplinare, il Bando di gara o il Capitolato Speciale d'Appalto, saranno pubblicate nel sito internet [www.asmvoghera.it](http://www.asmvoghera.it).

Voghera Ristorazione Srl  
Il Presidente  
Augusto GORONI

Voghera, 24 Luglio 2015

All. 1)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
RICHIESTA DAL PUNTO A.1 - c DEL DISCIPLINARE DI GARA  
resa ai sensi del DPR 445/2000**

Io sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... in  
qualità di ..... della Ditta/Società ....., con sede in  
..... (Località e Provincia), Via .....n.....,

**DICHIARA**

che l'impresa ..... è iscritta alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro Delle Imprese – di  
.....(Località)

Numero di iscrizione :

Data di iscrizione:

Iscritta nella Sezione .....

Denominazione:

Codice Fiscale

Forma giuridica:

Sede (Località, Provincia, Indirizzo):

- OGGETTO:

ORGANI SOCIALI IN CARICA (indicare oltre a tutti i nominativi i relativi poteri compreso quello  
di rappresentanza e la data di nomina):

- TITOLARI DI CARICHE E QUALIFICHE (indicare oltre a tutti nominativi i relativi poteri,  
compreso quello di rappresentanza e la data di nomina):

**CAPITALE SOCIALE**

**NUMERO SOCI**

**QUOTE AZIONARE POSSEDUTE IN PROPRIETA'**

---

---

---

- che la ditta/società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che a carico della stessa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni.

Quanto sopra consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché consapevole degli effetti amministrativi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ..... Timbro/i e Firma/e .....

All. 2)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE AI FINI DELL'ART. 38,  
COMMA 1, LETT. B) E C) E M-TER) DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I. RICHIESTA DAL  
PUNTO A.1 - e DEL DISCIPLINARE DI GARA  
resa ai sensi del DPR 445/2000**

Io sottoscritto/a .....nato/a a ..... il  
..... in qualità di ..... della Ditta/Società  
....., con sede in .....(Località e Provincia), Via  
.....n.....,

**DICHIARA**

1. che non è pendente nei propri confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o che non sussiste una delle cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;

2. che non sono state emessi nei propri confronti sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

3. che non esistono a proprio carico condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

4. di non trovarsi nella causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. m- ter) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

Quanto sopra consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché consapevole degli effetti amministrativi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ..... Timbro/i e Firma/e .....

**La presente dichiarazione dovrà essere presentata a pena di esclusione:**



- ❖ dai soci, in caso di società in nome collettivo;
- ❖ dai soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
- ❖ dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza **o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società. Si precisa che per socio di maggioranza si intende il socio di maggioranza assoluta;
- ❖ dai direttori tecnici e dai responsabili tecnici;
- ❖ dai titolari delle ditte individuali;
- ❖ dai procuratori (muniti di poteri di rappresentanza come da specifica procura presentata in originale o copia autenticata).

In caso di Associazione Temporanea d'Imprese o di Consorzio o di partecipazione con la sola intermediazione o con il ricorso all'avvalimento, la presente dichiarazione deve essere compilata da tutti i soggetti, per i quali è richiesta dalla Norma e dal presente Disciplinare di gara, delle Imprese partecipanti al raggruppamento o delle Società utilizzate dall'intermediaria Categoria 8 o in avvalimento e corredata da copia del documento di riconoscimento

In caso di società con due soli soci che possiedono, ciascuno, il 50% di partecipazione azionaria, la dichiarazione di cui al punto 4) devono comunque essere rese, pur in mancanza di un socio di maggioranza, da entrambi i suddetti soci (cfr. PARERE AVCP 58/2012).

**Si precisa che tale dichiarazione di cui al punto precedente, va resa a pena di esclusione, anche dall'eventuale vicepresidente ossia dal soggetto che, secondo lo Statuto, è abilitato a sostituire in qualsiasi momento e per qualsiasi atto il legale rappresentante senza intermediazione di autorizzazione o di investitura ulteriore (cfr. Tar Sardegna sentenza n. 2626/2010; Tar Basilicata, sentenza n. 131/2009).**

**Con la predetta dichiarazione deve essere attestata, a pena di esclusione, l'assenza di sentenze di condanna, con o senza il beneficio della non menzione, e/o di irrogazione di pene pateggiate e/o decreti penali di condanna, ovvero, se presenti, deve essere presentata, a pena di esclusione, l'elencazione di tali precedenti penali se ricadenti nell'ambito di applicazione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 (Determinazione 1/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).**

**Ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.**

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. vanno dichiarate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

**Si precisa che tale dichiarazione di cui ai punti precedenti, va resa a pena di esclusione, anche dall'eventuale vicepresidente ossia dal soggetto che, secondo lo Statuto, è abilitato a sostituire in qualsiasi momento e per qualsiasi atto il legale rappresentante senza intermediazione di autorizzazione o di investitura ulteriore (cfr. Tar Sardegna sentenza n. 2626/2010; Tar Basilicata, sentenza n. 131/2009).**

L'attestazione dell'inesistenza delle condanne di cui al punto 4) dovrà essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito. **A pena di esclusione** il concorrente dovrà dimostrare **che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione** della condotta penalmente sanzionata.

**Con riguardo ai soggetti cessati dalla carica, può essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante, ex art. 47 del DPR 445/2000, “per quanto a propria conoscenza” specificando le circostanze che rendono impossibile (ad esempio in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la presentazione della dichiarazione di cui al punto 4) da parte dei soggetti interessati (Determinazione 1/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).**

All. 3)

**IDONEITA' FATTURATO D'IMPRESA E DI ORGANICO resa ai sensi del DPR 445/2000**

Il sottoscritto .....nato a ..... codice  
fiscale n.....residente a .....  
via.....n..... in qualità di .....  
dell'impresa.....

**DICHIARA**

- 1) di aver conseguito negli ultimi tre esercizi (anni 2012 - 2013 - 2014) un fatturato di impresa di €...../anno;
- 2) di avere svolto negli ultimi tre esercizi forniture analoghe a quella oggetto della presente gara per un importo di €...../anno.
- 3) di possedere un organico medio di personale con qualifica di operaio di n.... unità, con riferimento all'ultimo triennio (anni 2012 - 2013 - 2014);
- 4) di avere svolto, nell'ultimo triennio (anni 2012 - 2013 - 2014), almeno una fornitura di derrate alimentari e non alimentari per un importo singolo non inferiore a €..... Dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, il relativo certificato rilasciato e vistato dal Committente attestante la fornitura e che è stata effettuata a perfetta regola d'arte, con soddisfazione dei destinatari del servizio stesso, senza aver dato luogo a contestazione alcuna.

Unitamente alla dichiarazione di cui al punto 2); dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i relativi certificati rilasciati e vistati dai Committenti attestanti la tipologia della fornitura effettuata e che gli stessi sono stati effettuati a perfetta regola d'arte, con soddisfazione dei destinatari dei servizi stessi, senza aver dato luogo a contestazione alcuna.

Unitamente alla dichiarazione di cui al punto 4); dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i relativi certificati rilasciati e vistati dal Committente attestante la tipologia della fornitura e che la stessa è stata effettuata a perfetta regola d'arte, con soddisfazione dei destinatari del servizio stesso, senza aver dato luogo a contestazione alcuna.

Data ..... Timbro/i e Firma/e .....



All. 5)

**DICHIARAZIONE DI IDONEITA' AI FINI DELLA SICUREZZA resa ai sensi del DPR  
445/2000**

Il sottoscritto ..... nato a ..... codice  
fiscale n..... residente a .....  
via..... n..... in qualità di .....  
dell'impresa.....

**DICHIARA**

- a) di aver predisposto il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a del D.Lgs n.81/2008 o di avere la autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, dello stesso decreto legislativo nonché del piano di sicurezza e coordinamento;
- b) di avere specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo n.81/2008, di macchine, attrezzature e opere provvisorie e che in caso di aggiudicazione consegnerà in copia all'ASM;
- c) di avere fornito ai propri lavoratori i dispositivi di protezione individuali e che in caso di aggiudicazione consegnerà all'ASM l'elenco degli stessi;
- d) di aver fornito ai propri dipendenti la tessera di riconoscimento prevista dall'art.26 comma 8 del D.Lgs. 81/2008 e che verrà fornita copia all'ASM in caso di aggiudicazione;
- e) di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), le persone incaricate dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza e quella del Medico Competente, (ovvero che non sussiste in base alla normativa vigente l'obbligo di nomina) i cui nominativi verranno consegnati all'ASM in caso di aggiudicazione;
- f) di consegnare all'ASM, in caso di aggiudicazione, il/i nominativo(i) del (i) rappresentante(i) dei lavoratori per la sicurezza (RLS);
- g) di consegnare all'ASM, in caso di aggiudicazione, il Documento di valutazione dei rischi inerente la specifica attività che verrà effettuata dall'impresa per l'espletamento dell'attività oggetto della gara di appalto nonché del Piano di sicurezza e coordinamento se previsto;
- h) che in caso di aggiudicazione verrà nominato il Responsabile dell'attività oggetto dell'appalto il quale sarà una persona formata e qualificata per ricoprire tale ruolo;
- h) di consegnare all'ASM, in caso di aggiudicazione, copia degli attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal decreto legislativo n.81/2008;
- l) di consegnare all'ASM, in caso di aggiudicazione, l'elenco dei lavoratori che eseguiranno l'appalto, nonché la relativa idoneità sanitaria prevista dal decreto legislativo n.81/2008;
- m) che la ditta è in regola con gli obblighi di regolarità contributiva ed assicurativa;
- n) di consegnare copia del libro unico del lavoro e cedolini paga, dichiarazione di idoneità sanitaria per il personale che intende impiegare nell'appalto;
- o) di consegnare copia degli attestati di formazione delle figure di cui ai precedenti punti;
- p) di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo n.81/2008;

q) che in caso di aggiudicazione presenterà una dichiarazione sull'organico medio annuo, distinto per qualifica;

r) di impegnarsi a fornire alla stazione appaltante, un impegno mediante una dichiarazione scritta da parte dell'appaltatore e/o subappaltatore, con la quale il firmatario si impegna a sollevare la stazione appaltante della responsabilità solidale per la mancata effettuazione delle ritenute e del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti, sino all'esaurimento di ogni azione diretta ed eventuale grado di giudizio nei confronti dell'obbligato principale. Ad ulteriore cautela della Stazione Appaltante potrà essere richiesto il vincolo di una somma di denaro, mediante una polizza fideiussoria redatta nelle forme di legge, per un importo pari all'ammontare del valore dei contributi relativi alla componente "lavoro" dell'appalto.

s) che il contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti è .....

Data ..... Timbro/i e Firma/e .....

All. 6)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN MERITO A REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**  
(ai sensi dell'art. 4, comma 14 bis, L.106/2011)

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE	
DELL'IMPRESA	
SEDE LEGALE	
SEDE OPERATIVA	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
TELEFONO E FAX	
E-MAIL	
NUMERO ISCRIZIONE CAMERA COMMERCIO	
DATA ISCRIZIONE CAMERA COMMERCIO	
INPS SEDE COMPETENTE	
MATRICOLA INPS	
INAIL SEDE COMPETENTE	
CODICE INAIL	
CASSA EDILE SEDE COMPETENTE	
CASSA EDILE NR. ISCRIZIONE	
CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO	
n. ADDETTI IMPIEGATI PER IL SERVIZIO(*) (*) nel caso di più servizi svolti specificare addetti per servizio	
DIMENSIONE AZIENDALE (numero di dipendenti dell'Impresa)	
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	
Consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni non veritiere, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000	
<b>DICHIARA</b>	
Per i lavori/servizi/forniture eseguiti o da eseguire nei confronti della Vs società	
di essere in regola con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva e di essere in possesso dei requisiti per il rilascio del DURC (documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare.	
Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati forniti sono trattati esclusivamente da Voghera Ristorazione Srl per le finalità connesse alla fornitura /servizio.	
(allegare fotocopia carta identità valida del dichiarante)	
LUOGO E DATA TIMBRO E FIRMA	

All. 7)

**FAC SIMILE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

**RAGIONE SOCIALE**

(Impresa, Ditta individuale, Impresa capogruppo ed associate per le associazioni temporanee, GEIE ecc...)

Oggetto: OFFERTA GARA DI PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI , PRESUMIBILMENTE A PARTIRE DAL 01/06/2015. C.I.G 6186717061.

In relazione all'appalto in oggetto, il sottoscritto.....in qualità di ..... della....., dopo avere preso visione del Bando di Gara, del Disciplinare di Gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, dopo essersi recato sui luoghi dove deve eseguirsi il servizio e dopo aver preso conoscenza delle condizioni locali e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'importo e sull'esecuzione della fornitura, ed avendo giudicato l'importo a base d'asta remunerativo tale da consentire il ribasso che si accinge a fare, dato atto che l'appalto di cui trattasi rientra nell'ambito degli appalti pubblici di forniture e intendendo che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro, infine, che ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta che il costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non è ribassabile,

**offre**

un ribasso percentuale del .....(in cifre e in lettere) sull'importo di **€371.601,00 (Euro trecentosettantunomilaseicentouno/00).**

Data..... Timbro/i e Firma/e .....

N.B.: in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere.