

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA**

**AREA VASTA N. 4**

**N. 2/AV4 DEL 11/01/2018**

**Oggetto: COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE Cat. D) TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE INRCA APPROVATA CON DETERMINA 182/RISUM/2016**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**- . . . -**

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che con determina DG ASUR n. 606 del 12/10/2017 è stato approvato il Piano Occupazionale 2017 nel quale risultano inserite n. 7 assunzioni a tempo indeterminato di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat D) di cui 2 in relazione alla sostituzione di altrettante unità;
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e stante l'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Collaboratore Amministrativo Cat. D) dell'INRCA approvata con determina n. 182/RISUM del 21/12/2016 e oggetto di convenzione con l'ASUR Marche per il relativo utilizzo (determina DGASUR n. 97/2017);
3. Di individuare, come indicato nella nota ASUR prot. 35626 del 15/12/2017, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE Cat. D) I Sigg.ri FRA  
RICCARDO e IONNA PATRIZIA;

4. Di stabilire:

- a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio;
- b. le assunzioni in parola sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
- c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;

5. Di dare atto che la spesa relativa alle suddette assunzioni viene registrata nella contabilità generale ed imputata al budget Area Vasta 4 di Fermo come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2018
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 44.210,10
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 12.374,34
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 3.757,82

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dott. Licio Livini**

La presente determina consta di n.4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

***Normativa di riferimento:***

- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.P.R. 220 del 27/03/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- CCNL Personale Comparto Sanità vigente

Con determina DGASUR n. 97 del 27/02/2017 è stata approvata la convenzione per l'utilizzo da parte dell'ASUR della graduatoria di concorso pubblico per Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) approvata dall'INRCA con determina n. 182/RISUM del 21/12/2016 in conformità alle disposizioni regionali di cui alla DGRM 1066/2016.

Con nota prot. 18139 dell'11/04/2017 è stata chiesta, tra l'altro, l'autorizzazione alla Direzione Generale ASUR per l'assunzione di n. 6 Collaboratori Amministrativi Professionali Cat. D) a tempo indeterminato tramite utilizzo della graduatoria concorsuale dell'INRCA approvata con determina n. 182/RISUM del 21/12/2016.

Con nota prot. n. 19877/20/04/2017ASURAV4/FMPERS/P dovendo procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Collaboratore Amministrativo Cat. D), si è provveduto alla verifica dei soggetti in disponibilità, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs 165/2011.

Con nota prot. 37245/28/07/2017/ASURAV4/FMPERS/P questa Area Vasta, al fine dell'assunzione di Collaboratori Amministrativi Professionali Cat. D), ha sollecitato la Direzione Generale ASUR all'invio dei nominativi dei candidati utilmente collocati.

Con determina DG ASUR n. 606 del 12/10/2017 è stato approvato il Piano Occupazionale 2017 nel quale risultano inserite n. 7 assunzioni a tempo indeterminato di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D).

Con nota 35626 del 15/12/2017 la Direzione Generale ASUR ha inviato 2 nominativi di candidati utilmente collocati nella graduatoria approvata con determina 182/RISUM/2016 e precisamente i Sig.ri FRATERNALI RICCARDO e IONNA PATRIZIA.

Stante quanto sopra si predispone, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che con determina DG ASUR n. 606 del 12/10/2017 è stato approvato il Piano Occupazionale 2017 nel quale risultano inserite n. 7 assunzioni a tempo indeterminato di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat D) di cui 2 in relazione alla sostituzione di altrettante unità;

2. Di procedere, in relazione al punto 1) e stante l'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) dell'INRCA approvata con determina n. 182/RISUM del 21/12/2016 e oggetto di convenzione con l'ASUR Marche per il relativo utilizzo (determina DGASUR n. 97/2017);
3. Di individuare, come indicato nella nota ASUR prot. 35626 del 15/12/2017, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE Cat. D) i Sigg.ri FRATERNALI RICCARDO e IONNA PATRIZIA;
4. Di stabilire:
  - a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio;
  - b. le assunzioni in parola sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
  - c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa relativa alle suddette assunzioni viene registrata nella contabilità generale ed imputata al budget Area Vasta 4 di Fermo come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2018
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 44.210,10
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 12.374,34
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 3.757,82

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.**

**Supporto all'Area Politiche del Personale**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto saranno resi compatibili con il budget 2018 quanto assegnato, precisando che gli stessi rispettano i vincoli del Piano Triennale 2017/2019.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**

**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**

**Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.