

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 829/AV4 DEL 07/11/2017

**Oggetto: AVVISO INTERNO POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO
PROFESSIONI SANITARIE "BED MANAGER". APPROVAZIONE ATTI.
CONFERIMENTO.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione dei candidati partecipanti al conferimento della Posizione Organizzativa del Servizio Professioni Sanitarie "Bed Manager" (impegno esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa S.P.S. "Bed Manager" alla **Sig.ra MARCATTILI ASSUNTA**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto Cat. Ds);
3. Di stabilire che:
 - a. l'incarico, decorrente dalla data di adozione del presente atto, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;
 - b. alla dipendente compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 37 del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad € 3.868,00 tenuto conto della graduazione del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad € 3.868,00);
 - c. alla Sig.ra Marcattili Assunta, già titolare dell'indennità di coordinamento, il valore economico complessivo dell'indennità di funzione determinato dal punteggio attribuito alla P.O. ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale vigente, verrà ridotto dalla quota corrispondente agli emolumenti lordi annui collegati all'indennità di coordinamento, parte variabile.
4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 9 CCNL 31/07/2009 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 103.781,00) viene registrata nella contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0512030102 e 0512030202 del budget provvisorio anno 2017;

5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, alla P.O. Bed Manager, sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati, secondo quanto comunicato dal Dirigente Infermiere con e-mail del 02/11/2017:

“La funzione di P.O. Bed Manager è posto in Line con il Dirigente dell'Area Infermieristica e Ostetrica e in Staff con la Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Opera in collaborazione del Direttore Medico di Presidio Ospedaliero, del Direttore Distretto Unico e del Direttore Area Infermieristica e Ostetrica, per affrontare la problematica della gestione dei posti letto in una visione allargata Ospedale – Territorio.

Pertanto al fine di monitorare l'azione organizzativa e gestionale nonché favorire una più aderente lettura dei risultati ottenuti, vengono di seguito individuati gli obiettivi specifici da assegnare ai quali si aggiungono a quelli indicati nell'avviso.

Obiettivi specifici:

- Definire lo standard quotidiano di posti letto necessari per le esigenze del Pronto Soccorso/PPI e di quelli disponibili per le attività in cliniche in elezione;
 - Concorrere allo sviluppo del processo di informatizzazione dei posti letto di Area Vasta (cruscotto p.l.), strumento da cui desumere, in tempo reale, la disponibilità dei posti letto delle diverse strutture ospedaliere e territoriali e garantirne l'utilizzo;
 - Analizzare i flussi dei ricoveri e delle dimissioni al fine di evidenziare le criticità organizzative;
 - Relazionarsi costantemente con le UU.OO. Per gli aggiornamenti sui flussi dei p.l., anche ad integrazione del cruscotto in fase di progettazione/attuazione;
 - Definire misure ordinarie per il rispetto delle disponibilità di letti da parte delle strutture verso il P.S./P.P.I. (letti aggiunti, letti in appoggio, blocco selettivo dei ricoveri programmati ecc.);
 - Definire le misure organizzative straordinarie che l'Area Vasta 4 deve adottare per far fronte ai periodi di maggiore carico dei ricoveri urgenti (iperafflusso, emergenze epidemiologiche stagionali, o contingenti..), in modo da allocare nelle UU.OO. I pazienti che sono in attesa di ricovero presso il P.S., O.B.I., Medicina D'Urgenza.
 - Elaborare strategie atte a diffondere all'interno delle Macrostrutture (ospedale e territorio), la cultura del posto letto come risorsa preziosa, da utilizzare con alta efficienza;
 - Condividere in collaborazione con le strutture territoriali (UVI A.V.4...), percorsi e sinergie extra ospedaliere, al fine di supportare le strutture di degenza nella dimissione dei pazienti, in particolare di quelli fragili che necessitano ancora di un setting assistenziale i post-acuzie (Lungodegenza, RSA, Cure Intermedie, Cure Domiciliari ..) ;
 - Valutare, attraverso l'utilizzo di appropriati indicatori di processo, il livello di efficienza e di efficacia degli interventi posti in essere”.
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)

Normativa di riferimento:

- artt. 6, 20, 21, 36, 39 CCNL 07/04/1999
- CCIAL 1998/2001 allegato M
- Artt. 3 e 11 del CCNL II Biennio Economico 2000 – 2001
- art. 31 CCNL 19/04/2004;
- Regolamento Aziendale determine n. 27/AV4 del 18/01/2016 e determina n. 232/AV4 del 07/04/2016
- Accordo tra la parte pubblica e le OO.SS. di comparto aziendali del 18/11/2015

Con determina n. 524/AV4 del 12/07/2017 è stata istituita la nuova P.O. del Servizio Professioni Sanitarie denominata “Bed Manager” (impegno esclusivo) ed emesso il relativo avviso, il quale è stato pubblicato all'albo dell'ente in data 12/07/2017, con scadenza 27/07/2017.

Con nota del Direttore di Area Vasta prot. 416014 del 09/10/2017 è stata nominata la commissione preposta alla presente selezione, che risulta così composta:

Dr. Rocchi Renato	Dirigente Infermiere	Presidente
Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna	Direttore UOC D.M.O.	Componente
Dr. Longobardi Antonino	Posizione Organizzativa Ospedale	Componente
Dott.ssa Quinzi Annamaria	Coll. Amm.vo Prof.le Esp. Cat. Ds)	Segretario

La predetta Commissione ha svolto i suoi lavori a Fermo nei giorni 18/10/2017 e 31/10/2017 ed in base al giudizio finale, risultante dal relativo verbale, ha dichiarato idonei i sottoelencati candidati:

BELA' MONIA
CAROSI CLAUDIO
DE PAOLIS GIANLUCA
MARCATTILI ASSUNTA
MINNUCCI MARIA ENRICA

Ai sensi del vigente Regolamento in materia, il Direttore di Area Vasta, visionati gli atti e i verbali relativi alla selezione, individuerà il dipendente cui attribuire la posizione organizzativa.

Con nota Prot. 422950/02/11/2017/FMDIR il Direttore di Area Vasta, esaminati gli atti e i verbali della Commissione, ha individuato, in base al regolamento zonale vigente, per l'attribuzione dell'incarico relativo alla P.O. S.P.S. Bed Manager, la Sig.ra MARCATTILI ASSUNTA che, secondo il giudizio di idoneità espresso dalla Commissione, pienamente condiviso, risulta la candidata più adatta, tra gli idonei, allo svolgimento delle suddette funzioni.

Stante quanto sopra si predisporre provvedimento del Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

1. Di approvare i Verbali dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione dei candidati partecipanti al conferimento della Posizione Organizzativa del Servizio Professioni Sanitarie “Bed Manager” (impegno esclusivo);
2. Di conferire l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa S.P.S. “Bed Manager” alla **Sig.ra MARCATTILI ASSUNTA**, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Esperto Cat. Ds);
3. Di stabilire che:

- a. l'incarico, decorrente dalla data di adozione del presente atto, è di durata biennale, salvo indirizzi e disposizioni regionali e/o dell'ASUR, e rinnovabile ed è soggetto a specifica e periodica valutazione con cadenza annuale secondo l'art. 7 del Regolamento specifico vigente;
 - b. alla dipendente compete la corresponsione dell'indennità di funzione di cui agli artt. 21 e 37 del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 pari ad € 3.868,00 tenuto conto della graduazione del valore economico della posizione di che trattasi stabilita nel relativo bando (pari ad € 3.868,00);
 - c. alla Sig.ra Marcattili Assunta, già titolare dell'indennità di coordinamento, il valore economico complessivo dell'indennità di funzione determinato dal punteggio attribuito alla P.O. ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Aziendale vigente, verrà ridotto dalla quota corrispondente agli emolumenti lordi annui collegati all'indennità di coordinamento, parte variabile.
4. Di stabilire, inoltre, che la spesa derivante dal conferimento del predetto incarico che afferisce al fondo di riferimento di cui all'art. 9 CCNL 31/07/2009 (rientrante nella somma complessiva annua massima destinata all'istituto contrattuale in oggetto, quantificata in € 103.781,00) viene registrata nella contabilità generale aziendale ai conti di riferimento n. 0512030102 e 0512030202 del budget provvisorio anno 2017;
 5. Di stabilire che, oltre agli obiettivi generali indicati nell'avviso, alla P.O. Bed Manager, sono assegnati gli obiettivi specifici di seguito elencati, secondo quanto comunicato dal Dirigente Infermiere con e-mail del 02/11/2017:

“La funzione di P.O. Bed Manager è posto in Linea con il Dirigente dell'Area Infermieristica e Ostetrica e in Staff con la Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Opera in collaborazione del Direttore Medico di Presidio Ospedaliero, del Direttore Distretto Unico e del Direttore Area Infermieristica e Ostetrica, per affrontare la problematica della gestione dei posti letto in una visione allargata Ospedale – Territorio.

Pertanto al fine di monitorare l'azione organizzativa e gestionale nonché favorire una più aderente lettura dei risultati ottenuti, vengono di seguito individuati gli obiettivi specifici da assegnare ai quali si aggiungono a quelli indicati nell'avviso.

Obiettivi specifici:

- Definire lo standard quotidiano di posti letto necessari per le esigenze del Pronto Soccorso/PPI e di quelli disponibili per le attività in cliniche in elezione;
- Concorrere allo sviluppo del processo di informatizzazione dei posti letto di Area Vasta (cruscotto p.l.), strumento da cui desumere, in tempo reale, la disponibilità dei posti letto delle diverse strutture ospedaliere e territoriali e garantirne l'utilizzo;
- Analizzare i flussi dei ricoveri e delle dimissioni al fine di evidenziare le criticità organizzative;
- Relazionarsi costantemente con le UU.OO. Per gli aggiornamenti sui flussi dei p.l., anche ad integrazione del cruscotto in fase di progettazione/attuazione;
- Definire misure ordinarie per il rispetto delle disponibilità di letti da parte delle strutture verso il P.S./P.P.I. (letti aggiunti, letti in appoggio, blocco selettivo dei ricoveri programmati ecc.);
- Definire le misure organizzative straordinarie che l'Area Vasta 4 deve adottare per far fronte ai periodi di maggiore carico dei ricoveri urgenti (iperafflusso, emergenze epidemiologiche stagionali, o contingenti..), in modo da allocare nelle UU.OO. I pazienti che sono in attesa di ricovero presso il P.S., O.B.I., Medicina D'Urgenza.
- Elaborare strategie atte a diffondere all'interno delle Macrostrutture (ospedale e territorio), la cultura del posto letto come risorsa preziosa, da utilizzare con alta efficienza;
- Condividere in collaborazione con le strutture territoriali (UVI A.V.4...), percorsi e sinergie extra ospedaliere, al fine di supportare le strutture di degenza nella dimissione dei pazienti, in particolare di quelli fragili che necessitano ancora di un setting assistenziale i post-acuzie (Lungodegenza, RSA, Cure Intermedie, Cure Domiciliari ..) ;

- Valutare, attraverso l'utilizzo di appropriati indicatori di processo, il livello di efficienza e di efficacia degli interventi posti in essere”.
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
 7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento*Dott.ssa Daniela Matè***il Direttore f.f. U.O.C.****Supporto all'Area Politiche del Personale***Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto è resa compatibile con il Budget provvisoriamente assegnato anno 2017.

Per gli anni 2018-2019 i costi saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza****Coordinatore di Area Vasta***Dott. Luigi Stortini***Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione***Dott. Daniele Rocchi***- ALLEGATI -**

Nessun allegato