

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 818/AV4 DEL 06/11/2017

Oggetto: [Risoluzione rapporto di lavoro dipendente P.G. – inabilità assoluta e permanente alle mansioni]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto e fare proprio il verbale espresso dalla Commissione Medica Legale Area Vasta n. 4 Fermo, disponibile agli atti del Servizio UOC Supporto all'Area Politiche del Personale, assunto all'identificativo n. 0051986|26/10/2017|ASURAV4|FMMELE|P, che ha accertato l'inabilità assoluta e permanente del dipendente P.G. a svolgere le mansioni della qualifica di appartenenza;
2. Di prendere atto che con nota Prot. 53227 del 03/11/2017 Il medesimo ha rifiutato la ricollocazione in un profilo funzionale inferiore proposta dall'Azienda con nota Prot. 52412 del 30/10/2017.
3. Di risolvere, conseguentemente, il rapporto di lavoro con lo stesso ai sensi dell'art. 13 L. 274/1991, con effetto dalla data di adozione del presente atto;

4. Di corrispondere all'interessato, ai sensi degli artt. 23 co. 3 e 39 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 01.09.1995, l'indennità sostitutiva del preavviso nella misura di quattro mensilità pari all'importo lordo di € 13.463,42, soggetto alle ritenute di legge;
5. Di registrare la relativa spesa di € 13.463,42, comprensiva di oneri e IRAP, nella contabilità generale esercizio 2017 nei conti: n. 0512030102 per € 10.176,44 quanto a indennità sostitutiva del preavviso, n. 0512030202 per € 2.421,99 quanto a oneri sociali, n. 0512030302 per € 864,99 quanto a IRAP e che tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2017;
6. Di dare atto, inoltre, che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy, gli elementi identificativi del Dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Licio Livini

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 1 pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**(UOC Supporto all'Area Politiche del Personale)**

- art. 13 Legge 274/1991;
- art. 15 D.P.R. 29 ottobre 2001 n. 461;
- art. 7 Legge 379 del 11/4/1955;
- art. 1 comma 240 L 24 Dicembre 2012 n. 228;
- D.P.R. 1092/73;
- Decreto 12 febbraio 2004;
- artt. 23 co. 3 e 39 CCNL Comparto sanità 01/09/1995;
- art. 6 CCNL 7 Aprile 1999;
- Circolare INPDAP n. 21 del 29/03/1996 – punto 7;
- Circolare Ministero del Tesoro del 15/11/1991 n. 9/I.P punto 4 – 4° comma;
- Circolare n. 140 del 03/10/2013;
- Circolare n. 120 del 06/08/2013.

Con domanda del 10/05/2017, assunta al protocollo n. 22974 pari data, il dipendente a tempo indeterminato, P.G., ha richiesto di essere sottoposto a visita medico collegiale al fine di valutare, ai sensi della Legge 274/1991, l'inabilità assoluta e permanente allo svolgimento di qualsiasi proficuo lavoro.

Il competente Collegio Medico, con verbale 0045185|18/09/2017|ASURAV4|FMMELE|P, ha espresso il seguente giudizio medico legale:

“la Commissione ha accertato che il Sig. P.G. è affetto da infermità per le quali tuttavia NON è allo stato attuale divenuto inabile in modo assoluto e permanente a svolgere qualsiasi lavoro proficuo.”

Con successiva istanza del 20/09/2017, assunta al protocollo n. 45557, pari data, il Sig. P.G. richiedeva l'avvio del procedimento per la verifica della sopraggiunta inabilità assoluta e permanente alle mansioni, da intendersi, come precisato con nota ID 420476/24/10/2017/FMPERS, come inabilità alle mansioni della qualifica di appartenenza.

Acquisito il verbale del Collegio Medico n. 0051986|26/10/2017|ASURAV4|FMMELE|P, che ha accertato l'inabilità assoluta e permanente del dipendente P.G. a svolgere le mansioni della qualifica di appartenenza, l'Azienda con nota Prot. 52412 del 30/10/2017 ha proposto al dipendente P.G. la ricollocazione in un profilo funzionale inferiore, in considerazione dei titoli in possesso dello stesso, con conservazione del più favorevole trattamento corrispondente alle mansioni di provenienza.

Con nota Prot. 53227 del 03/11/2017 Il medesimo Dipendente ha rifiutato la ricollocazione proposta dall'Azienda, pertanto si procede, con il presente atto, alla risoluzione del rapporto di lavoro stante l'accertamento da parte del competente Collegio Medico dell'inabilità assoluta e permanente allo svolgimento delle mansioni di appartenenza.

L'art. 23, comma 3 e 39 del CCNL. Del Comparto Sanità del 01.09.1995, prevede, in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per totale e permanente inabilità fisica del dipendente, la corresponsione allo stesso dell'indennità sostitutiva del preavviso.

Con risposta al quesito richiesto con pec assunta al Prot. N. 26621 del 30/05/2016|ASURAV4|FMPERS|P, l'ARAN ha precisato che la fattispecie del Dipendente che rifiuta la nuova assegnazione proposta dall'Azienda comporta la debenza della liquidazione dell'indennità sostitutiva del preavviso nell'evidente considerazione dell'impossibilità di rispettare i termini previsti dall'art. 39 del CCNL del 01/09/1995.

Si precisa che, nel caso di specie, la suddetta indennità ammonta a quattro mensilità ed è pari all'importo lordo di € 13.463,42, soggetto alle ritenute di legge.

si propone, pertanto, al Direttore di Area Vasta l'adozione della seguente determina:

1. Di prendere atto e fare proprio il verbale espresso dalla Commissione Medica Legale Area Vasta n. 4 Fermo, disponibile agli atti del Servizio UOC Supporto all'Area Politiche del Personale, assunto all'identificativo n. 0051986|26/10/2017|ASURAV4|FMMELE|P, che ha accertato l'inabilità assoluta e permanente del dipendente P.G. a svolgere le mansioni della qualifica di appartenenza;
2. Di prendere atto che con nota Prot. 53227 del 03/11/2017 Il medesimo ha rifiutato la ricollocazione in un profilo funzionale inferiore proposta dall'Azienda con nota Prot. 52412 del 30/10/2017.
3. Di risolvere, conseguentemente, il rapporto di lavoro con lo stesso ai sensi dell'art. 13 L. 274/1991, con effetto dalla data di adozione del presente atto;
4. Di corrispondere all'interessato, ai sensi degli artt. 23 co. 3 e 39 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 01.09.1995, l'indennità sostitutiva del preavviso nella misura di quattro mensilità pari all'importo lordo di € 13.463,42, soggetto alle ritenute di legge;
5. Di registrare la relativa spesa di € 13.463,42, comprensiva di oneri e IRAP, nella contabilità generale esercizio 2017 nei conti: n. 0512030102 per € 10.176,44 quanto a indennità sostitutiva del preavviso, n. 0512030202 per € 2.421,99 quanto a oneri sociali, n. 0512030302 per € 864,99 quanto a IRAP e che tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2017;

6. Di dare atto, inoltre, che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy, gli elementi identificativi del Dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loredana Ciaffoni

Direttore f.f. U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente atto sono compatibili con il budget provvisorio 2017.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza
Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Un allegato cartaceo