

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 4

N. 659/AV4 DEL 11/09/2017

Oggetto: recepimento Protocollo d'Intesa con l'A.V. 3 di Macerata utilizzo graduatoria Avviso Pubblico C.P. Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine nn. 67/2017 e 160/2017

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 3 di Macerata, allegato in forma cartacea alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso Pubblico per Collaboratore Professionale Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine n. 67/AV4 del 06/02/2017 e n. 160/AV4 del 03/03/2017;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore Area Vasta n. 4

Numero: 659/AV4

Data: 11/09/2017

Pag.
2

Dr. LICIO LIVINI

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati in forma cartacea che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

Normativa di riferimento:

- Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 ad oggetto "Utilizzo delle graduatorie concorsuali";
- DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ad oggetto "L.R. n. 3/2013 art. 25 comma 3 – Definizione criteri e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici";
- CCNL Sanità – Area Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 32405 del 24/09/2015.
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 36977 del 29/10/2015.

Con nota prot. n. 25882 del 06/03/2017 l'Area Vasta 3 di Macerata ha chiesto a questa Area Vasta la disponibilità ad utilizzare, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità, ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 37/2012 e della DGRM n. 1066/2013, la graduatoria dell'Avviso Pubblico di Collaboratore Professionale Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine n. 67/AV4 del 06/02/2017 e n. 160/AV4 del 03/03/2017.

Con nota Prot. n. 25383 del 23/05/2017 l'Area Vasta n. 4 di Fermo ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria di Avviso Pubblico per Collaboratore Professionale Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine n. 67/AV4 del 06/02/2017 e n. 160/AV4 del 03/03/2017.

La L.R. n. 37 del 27/11/2012, ha disciplinato i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici degli enti regionali, compresi quelli del S.S.R. ed in particolare l'art. 25, in relazione all'utilizzo delle graduatorie per gli enti del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.R. 20/06/2013, n. 13, statuisce che gli enti: *"...previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi...".

La Giunta della Regione Marche, con DGRM n. 1066 del 15/07/2015, ~~nonché TASUK con note prot.~~ del 24/09/2015 e n. 36977 del 29/10/2015 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La L.R. 37 del 30/12/2016 all'art. 13 c. 1 ha previsto l'obbligo di utilizzare le graduatorie, valide ed esistenti, prima di indire nuovi concorsi confermando la normativa vigente.

Con la presente determina viene recepito il Protocollo d'Intesa tra l'Area Vasta n. 4 Fermo e l'Area Vasta 3 di Macerata per l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso Pubblico per Collaboratore Professionale Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine n. 67/AV4 del 06/02/2017 e n. 160/AV4 del 03/03/2017, per l'assunzione presso l'Area Vasta n. 3 di Macerata di n. 2 unità a tempo determinato

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 3 di Macerata, allegato in forma cartacea alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso Pubblico per Collaboratore Professionale Assistente Sociale Cat. D) approvata con determina n. 15/AV4 del 17/01/2017 e rettificata con determine n. 67/AV4 del 06/02/2017 e n. 160/AV4 del 03/03/2017;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.
Supporto all'Area Politiche del Personale
Dott. Michele Gagliani**

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che

dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza
Coordinatore di Area Vasta
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

n. 2 pagine di allegato cartaceo