

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA**

**AREA VASTA N. 4**

**N. 620/AV4 DEL 31/08/2017**

**Oggetto: PROROGA N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE MEDICO DI OFTALMOLOGIA**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di dare atto che sarà inserita nel Piano Occupazionale 2017 la proroga di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Oftalmologia;
- 2) Di prorogare, in relazione al precedente punto 1), per la durata di mesi sei, subordinatamente al consenso dell'interessata e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, l'incarico, necessario a garantire i LEA così come indicato nella nota prot. n. 36918 del 27/07/2017 del Direttore dell'UOC Oftalmologia Dr. Sprovieri Carlo e come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferito alla dipendente Dr.ssa CIABATTONI CATIA in base alla determina n. 599/av4 DEL 19/08/2016 e successivamente prorogato con determina 146/AV4 del 01/03/2017, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (30/08/2017) ossia con decorrenza 01/09/2017;
- 3) Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto viene registrata nella contabilità generale come indicato nel seguente prospetto :

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.020102	€ 18.178,84	€ 9.089,42
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.020203	€ 5.381,00	€ 2.690,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario	€ 1.545,24	€ 772,62

Numero: 620/AV4

Data: 31/08/2017

Pag.  
**2**

N. 0512.020303

- 4) Di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

Numero: 620/AV4

Data: 31/08/2017

Pag.  
**3**

5) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

***Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dr Licio Livini***

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto “Prime indicazioni per la programmazione 2011”;

Con determina n. 599/AV4 del 19/08/2016 è stato conferito alla Dr.ssa Ciabattoni Catia un incarico a tempo determinato di mesi sei di Dirigente Medico di Oftalmologia a decorrere dal 01/09/2016, successivamente prorogato fino al 30/08/2017 con determina n. 146/AV4 del 01/03/2017.

Con nota prot. n. 36918 del 27/07/2017, il Direttore dell’UOC Oftalmologia Dr. Carlo Sprovieri ha chiesto la proroga del suddetto contratto, per ulteriori sei mesi in quanto necessario al fine di continuare a garantire i servizi previsti nei livelli essenziali di assistenza.

Con nota Prot. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l’altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell’individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendente a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l’ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell’art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si predispone provvedimento del Direttore di Area, su indicazione dello stesso, nei seguenti termini:

- 1) Di dare atto che sarà inserita nel Piano Occupazionale 2017 la proroga di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Oftalmologia;
- 2) Di prorogare, in relazione al precedente punto 1), per la durata di mesi sei, subordinatamente al consenso dell’interessata e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell’Azienda con preavviso di 30 giorni, l’incarico, necessario a garantire i LEA così come indicato nella nota prot. n. 36918 del

27/07/2017 del Direttore dell'UOC Oftalmologia Dr. Sprovieri Carlo e come previsto dall'art. 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferito alla dipendente Dr.ssa CIABATTONI CATIA in base alla determina n. 599/av4 DEL 19/08/2016 e successivamente prorogato con determina 146/AV4 del 01/03/2017, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (30/08/2017) ossia con decorrenza 01/09/2017;

- 3) Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto viene registrata nella contabilità generale come indicato nel seguente prospetto :

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.020102	€ 18.178,84	€ 9.089,42
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.020203	€ 5.381,00	€ 2.690,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.020303	€ 1.545,24	€ 772,62

- 4) Di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

- 5) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

### **Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Daniela Maté*

### **Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

### **U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto sono compatibili con il P.O. 2017 e con il budget 2017 provvisoriamente assegnato.

Per l'anno 2018 saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato.

### **Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**

#### **Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**

#### **Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

### **Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

Numero: 620/AV4

Data: 31/08/2017

Pag.  
**6**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.