

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 570/AV4 DEL 21/07/2017

**Oggetto: MOBILITA' ORDINARIA INTERNA DELL'ENTE ANNO 2016/2017.
APPROVAZIONE GRADUATORIA TSRM.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Tecnica Interna individuata nell'ambito della procedura di Mobilità Interna anno 2016/2017 di C.P.S. TSRM, come da relativi verbali, dai quali risulta la seguente graduatoria:

U.O.C. RADIOLOGIA – SANT'ELPIDIO A MARE

N.	CANDIDATO	Titoli di carriera (max punti 10)	Titoli professionali (punti 33,5)		Situazione familiare (max punti 4)	Residenza (max punti 2,5)	TOTALE
			Titoli Accademici (max punti 8,5)	Curriculum (max punti 25)			
1	Cozzi Ciro	10.000	0.000	2.130	2.000	0.000	14.130
2	Trinchese Carmela	10.000	0.000	0.000	0.000	2.500	12.500

2. Di notificare il presente provvedimento al Servizio Professioni Sanitarie Area Tecnica per il seguito di competenza;
3. Di stabilire che:
 - a) l'attuazione del trasferimento viene demandata al Servizio Professioni Sanitarie Area Tecnica che dovrà dare tempestiva comunicazione dell'avvenuto trasferimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

- b) l'avente titolo alla Mobilità Ordinaria sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi uno, alla cui scadenza anche il dipendente potrà esprimere il proprio gradimento o meno verso la nuova destinazione;
 - c) l'assegnazione definitiva alla nuova sede di lavoro seguirà solo dopo il positivo superamento del periodo di prova;
 - d) in caso di rinuncia o decadenza del nominato, con il presente atto si provvederà a scorrere la graduatoria suddetta chiamando direttamente in servizio chi segue;
- 4. Di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
 - 5. Di rinviare a successivi atti la formazione di ulteriori graduatorie;
 - 6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore f.f. U.O.C. **Gestione Risorse Umane**
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- CCNL vigente;
- CCNL integrativo aziendale comparto sanità;
- Bando di Mobilità interna;

In data 04/10/2016 è stato emesso Avviso di Mobilità Ordinaria nell'ambito dell'area Vasta 4 con scadenza 03/11/2016.

Con determina n. 145/AV4 del 28/02/2017 si è provveduto all'ammissione e/o esclusione delle domande di partecipazione.

Con la suddetta determina si è stabilito, altresì, di soprassedere alla formulazione delle graduatorie in presenza di una sola domanda ammessa e di procedere alla formulazione delle relative graduatorie, nei casi di pluralità di domande.

A tal fine con nota del Direttore di Area Vasta prot. n. 391979 del 11/07/2017 è stata individuata la Commissione Tecnica Interna per la valutazione delle mobilità con qualifica di C.P.S. TSRM nelle persone di:

Presidente	Dr. Mazzieri Massimo	Dirigente SPS Area Tecnica
Componente	Dr. Ciarnelli Antonio	P.O. Dip. dei Servizi
Componente	Dr.ssa Feriozzi Mirella	C.P.S. TSRM Coord.
Segretario	Dott.ssa Maté Daniela	Collaboratore Prof.le Amm.vo Esp.

la quale ha espresso, in data 18/07/2017, il proprio parere tecnico dal quale risulta la seguente graduatoria:

U.O.C. RADIOLOGIA – SANT'ELPIDIO A MARE

N.	CANDIDATO	Titoli di carriera (max punti 10)	Titoli professionali (punti 33,5)		Situazione familiare (max punti 4)	Residenza (max punti 2,5)	TOTALE
			Titoli Accademici (max punti 8,5)	Curriculum (max punti 25)			
1	Cozzi Ciro	10.000	0.000	2.130	2.000	0.000	14.130
2	Trinchese Carmela	10.000	0.000	0.000	0.000	2.500	12.500

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Tecnica Interna individuata nell'ambito della procedura di Mobilità Interna anno 2016/2017 di C.P.S. TSRM, come da relativi verbali, dai quali risulta la seguente graduatoria:

U.O.C. RADIOLOGIA – SANT'ELPIDIO A MARE

N.	CANDIDATO	Titoli di carriera (max punti 10)	Titoli professionali (punti 33,5)		Situazione familiare (max punti 4)	Residenza (max punti 2,5)	TOTALE
			Titoli Accademici (max punti 8,5)	Curriculum (max punti 25)			
1	Cozzi Ciro	10.000	0.000	2.130	2.000	0.000	14.130
2	Trinchese Carmela	10.000	0.000	0.000	0.000	2.500	12.500

2. Di notificare il presente provvedimento al Servizio Professioni Sanitarie Area Tecnica per il seguito di competenza;
3. Di stabilire che:
 - a) l'attuazione del trasferimento viene demandata al Servizio Professioni Sanitarie Area Tecnica che dovrà dare tempestiva comunicazione dell'avvenuto trasferimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane;
 - b) l'avente titolo alla Mobilità Ordinaria sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi uno, alla cui scadenza anche il dipendente potrà esprimere il proprio gradimento o meno verso la nuova destinazione;
 - c) l'assegnazione definitiva alla nuova sede di lavoro seguirà solo dopo il positivo superamento del periodo di prova;
 - d) in caso di rinuncia o decadenza del nominato, con il presente atto si provvederà a scorrere la graduatoria suddetta chiamando direttamente in servizio chi segue;
4. Di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
5. Di rinviare a successivi atti la formazione di ulteriori graduatorie;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Daniela Maté

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa

Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza

Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato.