

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 539/AV4 DEL 14/07/2017

**Oggetto: SIG.RA C.L.Y. O.S.S. CAT. BS) A TEMPO DETERMINATO. PAGAMENTO
PENALE MANCATO PREAVVISO.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di dare atto che la Sig.ra Celestini Luisa Yelitza, Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo determinato ha rassegnato le proprie dimissioni in data 21/06/2017 con decorrenza dal 01/07/2017 (ultimo giorno di servizio 30/06/2017) non rispettando il divieto di recesso unilaterale senza il preavviso di 15 giorni previsto dal contratto individuale di lavoro sottoscritto al momento dell'assunzione;
2. Di dare atto che la Sig.ra Celestini Luisa Yelitza è tenuta, ai sensi dell'art. 3 del contratto sottoscritto, a corrispondere a questa Area Vasta una penale pari all'importo della retribuzione di 5 (cinque) giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti) corrispondente ai giorni di mancato preavviso;
3. Di stabilire che la Sig.ra Celestini dovrà corrispondere a questa Area Vasta la somma di € 296,98;
4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore f.f. U.O.C. **Gestione Risorse Umane**
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Art. 32 CCNL Comparto Sanità del 01/09/1995
- Art. 37 CCNL Integrativo Comparto Sanità del 07/04/99
- Art. 3 del contratto individuale di lavoro

In esecuzione della determina n. 344/AV4 del 05/05/2017, tra gli altri, è stata nominata in qualità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo determinato fino al 31/10/2017, la Sig.ra Celestini Luisa Yelitz la quale ha assunto servizio in data 01/06/2017.

Con nota prot. 30717 del 21/06/2017 la Sig.ra Celestini Luisa Yelitz ha rassegnato le dimissioni dal servizio dal 01/07/2017 (ultimo giorno di servizio 30/06/2017) senza rispettare il termine di preavviso di 15 giorni previsto dal contratto sottoscritto al momento dell'assunzione in caso di recesso.

Si dà atto che in data 30/06/2017 la dipendente è effettivamente cessata dal servizio e, in applicazione della sanzione prevista ai sensi dell'art. 3 dello schema di contratto sottoscritto, la Sig.ra Celestini Luisa Yelitz dovrà corrispondere un importo pari alla retribuzione di 5 giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti), ossia per un periodo pari ai giorni di mancato preavviso.

Di dare atto che l'ammontare della cifra che dovrà essere corrisposta dalla Sig.ra Celestini Luisa Yelitz a titolo di sanzione è pari ad € 296,98 per mancato preavviso.

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che la Sig.ra Celestini Luisa Yelitz, Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo determinato ha rassegnato le proprie dimissioni in data 21/06/2017 con decorrenza dal 01/07/2017 (ultimo giorno di servizio 30/06/2017) non rispettando il divieto di recesso unilaterale senza il preavviso di 15 giorni previsto dal contratto individuale di lavoro sottoscritto al momento dell'assunzione;
2. Di dare atto che la Sig.ra Celestini Luisa Yelitz è tenuta, ai sensi dell'art. 3 del contratto sottoscritto, a corrispondere a questa Area Vasta una penale pari all'importo della retribuzione di 5 (cinque) giorni lavorativi (voci fisse e ricorrenti) corrispondente ai giorni di mancato preavviso;
3. Di stabilire che la Sig.ra Celestini dovrà corrispondere a questa Area Vasta la somma di € 296,98;

4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa

Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza

Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato